



รายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report, SAR)
ระดับสำนักวิชา/วิทยาลัย ตามเกณฑ์ WUQA-S
วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

ปีการศึกษา 2563

(1 สิงหาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564)

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	3
ส่วนที่ 1 ผลประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน	4
ส่วนที่ 2 ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักวิชา/วิทยาลัย	6
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามระบบ WUQA-S	12
ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา	17
S1 การนำองค์กร	19
S2 การจัดการศึกษา	30
S3 การวิจัย	46
S4 การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	66
S5 การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ	73
ส่วนที่ 4 สรุปผลการประเมินตนเอง จุดเด่น และจุดที่ควรพัฒนา	94
ภาคผนวก	97

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ปีการศึกษา 2563 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในปีการศึกษา 2563 ตามเกณฑ์ WUQA – S ในวันที่ 15 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนา มาจากพื้นฐานของกรอบแนวคิดของเกณฑ์ AUN-QA สามารถใช้เป็นกรอบในการประกันคุณภาพการศึกษาให้ได้ ตามมาตรฐานการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตร สำนักวิชา และมหาวิทยาลัย ซึ่งมีตัวบ่งชี้ผลลัพธ์ที่มีความเชื่อมโยง กับตัวชี้วัดหลักของยุทธศาสตร์ อีกทั้งระบบ WUQA ในระดับหลักสูตรหรือ WUQA-P ได้มีระบบประกันคุณภาพ การศึกษาที่เชื่อมโยงกับกรอบมาตรฐานการจัดการเรียนการสอน UKPSF (The UK Professional Standards Framework) ซึ่งเป็นกรอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพของประเทศ อังกฤษที่มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์นำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาอาจารย์และจัดการเรียนการสอนภายใน มหาวิทยาลัย

ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (WUQA-S) ตามองค์ประกอบคุณภาพ ประจำปีการศึกษา 2563 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีผลการประเมินตนเองเฉลี่ยทุกองค์ประกอบอยู่ในระดับ 4.14 และเมื่อพิจารณาผลการประเมินในแต่ละองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ สรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|------|
| 1) ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ S1 การนำองค์กร | 4.13 |
| 2) ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ S2 การจัดการศึกษา | 4.05 |
| 3) ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ S3 การวิจัย | 4.09 |
| 4) ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ S4 การบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม | 4.33 |
| 5) ผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ S6 การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ | 4.21 |

ส่วนที่ 1

ผลประเมินโดยคณะกรรมการประเมิน

คุณภาพการศึกษาภายใน

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2563 ตามเกณฑ์ WUQA-S เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 โดยมีคณะกรรมการประเมิน จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย (1) ผศ.ดร.พูลสิทธิ์ หิรัญสาย ประธานกรรมการ (2) รศ.ดร.มัลลิกา เจริญสุธาธิณี กรรมการ (3) ผศ.ดร.อรเพ็ญ สุขะวัลลิ กรรมการ โดยมีผลการประเมินสรุปได้ดังนี้

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
S1 การนำองค์กร				
S1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร (AUN-QA 1)	4	4	1.มีนโยบายวิสัยทัศน์ที่ชัดเจน มีการขับเคลื่อนการและการวางเป้าหมายที่เป็น National Standard ชัดเจน 2.มีระบบและการกำหนดบทบาทคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจนในการขับเคลื่อนเพื่อให้ถึงเป้าหมาย 3.มีการทบทวนและปรับคณะกรรมการเพื่อเพิ่มการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้ชัดเจนยิ่งขึ้น	1.การวางกรอบความเชี่ยวชาญ เช่น สัตว์เลี้ยง ปศุสัตว์และสัตว์ป่า วางกรอบวิจัย กรอบบริการวิชาการ ความเชี่ยวชาญ ตอบโจทย์ที่วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยที่กำหนดไว้ เพื่อช่วยในการขับเคลื่อน กลุ่มที่เป็นบุคลากรทางวิชาการทำวิจัยไปในแนวทางที่มีความเชี่ยวชาญหรือไม่ ความเชี่ยวชาญของบุคลากรตอบโจทย์หรือไม่ 2.พิจารณาความซ้ำซ้อนในบทบาทหน้าที่บางตำแหน่ง 3.มีเป้าหมายกลุ่มของเครือข่ายที่ชัดเจน เช่น เครือข่ายระดับพื้นที่ ระดับประเทศ ระหว่างประเทศ (กีฬาวงงาน)

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
				- การบริหารสำนักวิชาการกำหนดเครือข่ายต้องรวมถึงการวิจัยและบริการวิชาการ โดยต้องชัดเจนว่าองค์กรใดหรือหน่วยงานใด เป็น National standard และ International standard
S1.2 การกำกับดูแลองค์กร (AUN-QA 2)	4	4		
S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร (AUN-QA 3)	4	4		
S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (AUN-QA 4)	4	4		
U1.5 นโยบายตามภารกิจหลักขององค์กร (AUN-QA 5)	4	4		
S1.6 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับภายนอก (AUN-QA 8)	4	4		
S1.7 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร	5	4.93		
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S1	4.14	4.13		
S2 การจัดการศึกษา				
S2.1 การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา (AUN-QA 13)	4	4		1.การวางกรอบความเชี่ยวชาญ เช่น สัตว์เลี้ยง ปศุสัตว์และสัตว์ป่า วางกรอบวิจัย กรอบบริการวิชาการ ความเชี่ยวชาญ ตอบโจทย์ที่วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยที่กำหนดไว้ เพื่อช่วยในการขับเคลื่อน กลุ่มที่เป็นบุคลากรทางวิชาการทำวิจัยไปในแนวทางที่มีความเชี่ยวชาญหรือไม่ ความเชี่ยวชาญของบุคลากรตอบโจทย์หรือไม่ 2.พิจารณาความซ้ำซ้อนในบทบาทหน้าที่บางตำแหน่ง

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
				3.มีเป้าหมายกลุ่มของ เครือข่ายที่ชัดเจน เช่น เครือข่ายระดับพื้นที่ ระดับประเทศ ระหว่าง ประเทศ (กีฬานักเรียน) - การบริหารสำนักวิชา การกำหนดเครือข่ายต้อง รวมถึงการวิจัยและการ บริการวิชาการ โดยต้อง ชัดเจนว่าองค์กรใดหรือ หน่วยงานใดเป็น National standard และ International standard
S2.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (AUN-QA 14)	4	4		
S2.3 การจัดการเรียนการสอน (AUN-QA 15)	4	4		
S2.4 การประเมินนักศึกษา (AUN-QA 16)	4	4		
S2.5 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา (AUN-QA 17)	4	4		1.การส่งเสริมให้นักศึกษามี โอกาสที่จะพัฒนาตนเองใน ด้านวิชาการ 2.ยังไม่มีระบบการให้ คำแนะนำนักศึกษาในเชิง วิชาการ การปรับตัว การใช้ ชีวิตในมหาวิทยาลัย 3.กระบวนการรองรับ การ เตรียมความพร้อมเด็กเข้าสู่ ตลาดงาน การเตรียมแหล่ง งาน เมื่อนักศึกษาสำเร็จ การศึกษา 4. การสนับสนุนให้เป็น ผู้ประกอบการ เช่น เสริม

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
				รายวิชาเศรษฐศาสตร์ การเชิญวิทยากรที่ประสบผลสำเร็จในการประกอบอาชีพมาบรรยายให้นักศึกษา
S2.6 ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษา (AUN-QA 22)	5	4.29		
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S2	4.17	4.05		
S3 การวิจัย				
S3.1 การจัดการงานวิจัย (AUN-QA 18)	4	4	1.มีทุนวิจัยภายในทำให้อาจารย์มีศักยภาพในการทำวิจัย 2.การทำงานวิจัยจากห้องปฏิบัติการ มีเครือข่ายและโรงพยาบาลมี resource ในการทำวิจัย 3.มีโรงพยาบาลสัตว์เล็กและสัตว์ใหญ่ที่เอื้อต่อการทำวิจัย มี Case Study ให้ใช้ประโยชน์	1.เป้าหมายทุนวิจัยภายนอกทำได้ประมาณ 50% 2.สนับสนุนให้อาจารย์ขอทุนจากภายนอกเพิ่มเติม 3.มีการทำ MOU กับหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศและครอบคลุมทุกสาขาตามความเชี่ยวชาญที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ 4.กลไกที่ทำให้มีสิทธิบัตรอนุสิทธิบัตรอย่างต่อเนื่อง ทำอย่างไรให้เกิดรายได้ที่มาจากช่องทางอื่นๆ
S3.2 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (AUN-QA 19)	4	4		
S3.3 ความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือ (AUN-QA 20)	4	4		
S3.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัย (AUN-QA 23)	4.37	4.37		
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S3	4.09	4.09		
S4 การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม				
S4.1 การบริการวิชาการ (AUN-QA 21)	4	4	1.มีผลประกอบการของโรงพยาบาลที่ดีขึ้น 2.มีโรงพยาบาลที่สามารถบริหารจัดการได้ด้วยตนเอง	1.แยกการบริการวิชาการเพื่อหารายได้ การบริการวิชาการเพื่อสร้างชื่อเสียง เพื่อกำหนดตัวชี้วัดหรือเป้าหมายที่ชัดเจน

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
				<p>2.มีหน่วยงานที่ทำความร่วมมือกับวิทยาลัยเพิ่มขึ้น</p> <p>3.เมื่อประเมินความพึงพอใจแล้วมีวิธีการปรับปรุงหรือรับฟังข้อเสนอของผู้รับบริการอย่างไร</p> <p>4.กลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้จากบริการแบบอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการรักษา</p>
S4.2 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	4	4		<p>1.การแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมท้องถิ่นของภาคใต้</p> <p>2.มีกิจกรรมปลูกฝังการรักษาสถาบัน ความศรัทธาในวิชาชีพ</p> <p>3.เข้าร่วมกิจกรรมวัฒนธรรมเอกลักษณ์ของท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ เช่น ไก่ชน วัวชน นกกรงหัวจุก</p> <p>4.เสริมทักษะด้านการค้ำน้ำให้กับสัตว์แพทย์</p>
S4.3 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5	5		
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S4	4.33	4.33		
S5 การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ				
S5.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (AUN-QA 6)	4	4		<p>1.มีระบบหรือกลไก กำกับและติดตามสมรรถนะอาจารย์ใหม่ เช่น การสอน การเตรียมสอน การเตรียมรายวิชา การให้คำปรึกษานักศึกษา</p> <p>2.การสร้างและถ่ายทอด</p>

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	ประเมินตนเอง	โดยคณะกรรมการ		
				<p>ประสบการณ์จากอาจารย์ที่เกษียณสู่อาจารย์รุ่นใหม่ในบทบาทต่างๆ เพื่อพัฒนาต่อยอดวิทยาลัยฯ</p> <p>3. แยกแผนรายรับรายจ่ายประเภทต่างๆ ของวิทยาลัยให้ชัดเจน (ระหว่างเงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา และ โรงพยาบาล) เพื่อติดตามผลกำไรที่เกิดขึ้น</p> <p>4. การหาคู่แข่ง ทุนให้อาจารย์ได้ Fellowship</p>
S5.2 การบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ (AUN-QA 7)	4	4		
S5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา (AUN-QA 9,10,11,12)	4	4		
S5.4 ผลลัพธ์ทางการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา	4.84	4.84		
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S5	4.21	4.21		
คะแนนเฉลี่ย S1-S5	4.18	4.14		

หมายเหตุ รายละเอียดในส่วนนี้ให้เพิ่มเติมหลังจากสำนักวิชาได้ผ่านการตรวจประเมินโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับสำนักวิชา

ส่วนที่ 2

ข้อมูลเบื้องต้นของสำนักวิชา/วิทยาลัย

2.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติความเป็นมาโดยย่อ

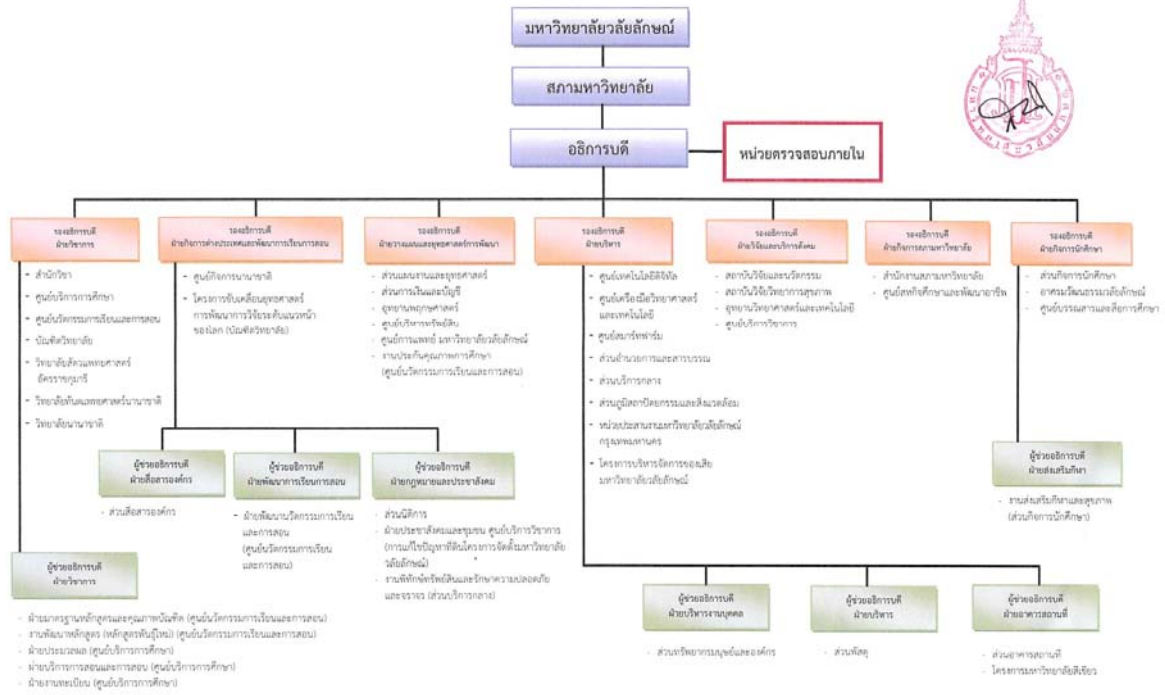
ชื่อหน่วยงานวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

ที่ตั้ง 222 มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช 80160

2.2 โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร

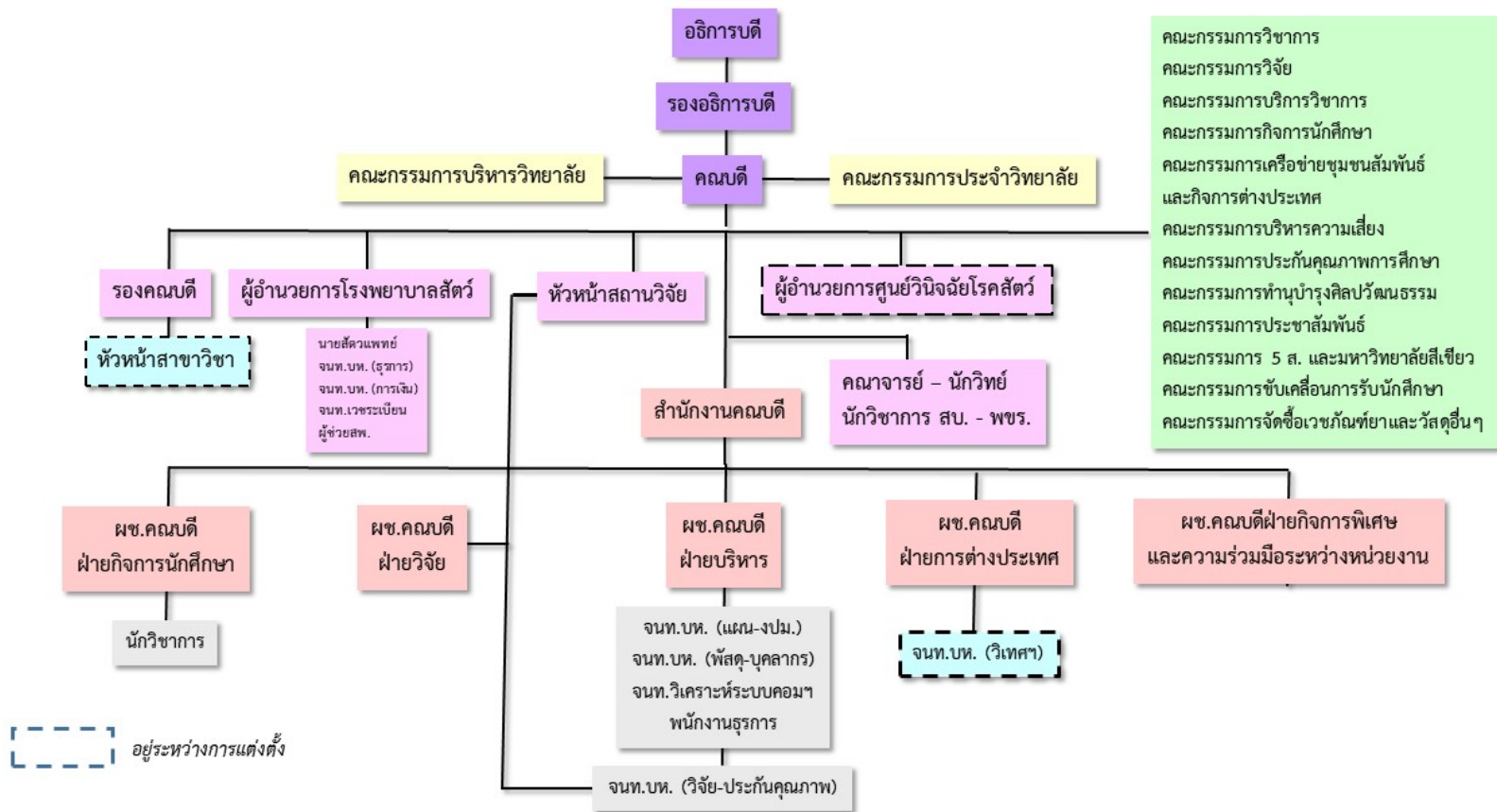
วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรโดยรวม ภายใต้ระบบรวมบริการ ประสานภารกิจตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยได้รับการสนับสนุนการดำเนินงานด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านงานธุรการ ด้านสื่อประกอบการเรียนการสอน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ และห้องปฏิบัติการ ด้านการวิจัย จากหน่วยงานสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยรายชื่อหน่วยงานสนับสนุน แสดงดังแผนภูมิ โครงสร้างการบริหารมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เอกสารแนบท้ายคำสั่งมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ที่ ๖๕๙๓ /๒๕๖๓
เรื่อง โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



การบริหารจัดการภายในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ในด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย และการจัดตั้งโรงพยาบาลสัตว์ตั้งแผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

โครงสร้างการสั่งการและการกำกับดูแลหน่วยงาน วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี



2.3 รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร

คณบดี

ศาสตราจารย์คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร

รองคณบดี

รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.สุมาลี บุญมา

รักษาการหัวหน้าสถานวิจัย

ศาสตราจารย์คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร

ผู้ช่วยคณบดี

อาจารย์ นายสัตวแพทย์ รัฐพันธ์ พัฒนรังสรรค์

ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการนักศึกษา

อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ

ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ธีระศักดิ์ พราพงษ์

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและแผน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ

ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการ

ต่างประเทศ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ฐานิสร์ ดำรงวัฒนโกคิน

ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการพิเศษ

และด้านความร่วมมือระหว่าง

หน่วยงาน

รักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลสัตว์

นายสัตวแพทย์อิทธิเดช วิเชียรรัตน์

คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

- | | |
|--|---------------|
| 1. ศาสตราจารย์คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสัตวแพทย์สนอง ศรีนนท์พันธ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 3. ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ แพทย์หญิงเยาวลักษณ์ สุขชนะ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) กรรมการ | |
| 4. นายศักดิ์ชัย ศรีบุญเชื้อ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.สุมาลี บุญมา | กรรมการ |
| 6. นายสัตวแพทย์อิทธิเดช วิเชียรรัตน์ | กรรมการ |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ | กรรมการ |
| 8. อาจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.มานิชญ์ ยินดี | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ธีระศักดิ์ พราพงษ์ | กรรมการและ |
| | เลขานุการ |

10. นายปรุ้งภณท์ พันธรัักษ์

ผู้ช่วยเลขานุการ

11. นางสาวติณัฐชา วิบูลศิลป์

ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. บริหารงานวิทยาลัยให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
2. ออกประกาศเพื่อความคล่องตัวในการบริหารงานการศึกษา การบริหารงานทั่วไป การบริหารงานบุคคล การบริหารการเงินและงบประมาณ การวิจัย การให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม และการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของวิทยาลัย เฉพาะในส่วนที่ไม่ขัดต่อระเบียบข้อบังคับประกาศ หรือคำสั่งหลักของมหาวิทยาลัย
3. แต่งตั้งคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือมอบหมายให้บุคคลหนึ่งบุคคลใด เพื่อกระทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
4. กำหนดแนวทางและควบคุมดูแลการบริหาร ตลอดจนแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
5. พิจารณาหลักสูตรการศึกษาของวิทยาลัยเพื่อเสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
6. สนับสนุนและร่วมมือด้านการเรียนการสอนและการวิจัย ร่วมกับสำนักวิชาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และหน่วยงานในมหาวิทยาลัย
7. จัดทำแผนงานและโครงการในการสนับสนุนการดำเนินงานของวิทยาลัย และพิจารณา แผนการดำเนินงานเพื่อควบคุมคุณภาพการให้บริการวิชาการแก่สังคมของวิทยาลัย
8. จัดทำประมาณการรายรับ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีของวิทยาลัย รวมทั้งแนวทางการจัดการเงินทุน แหล่งเงินทุน หรือการร่วมทุนกับเอกชน เสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณากำหนดค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมการศึกษา เสนออธิการบดีให้ความเห็นชอบ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ
10. กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมบริการที่จัดเก็บจากผู้ใช้บริการต่าง ๆ ของวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของวิทยาลัย
11. กำหนดอัตราค่าใช้จ่ายอื่นใดอันจำเป็นแก่การดำเนินงานของวิทยาลัยที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของวิทยาลัย
12. กำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง ตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ภารกิจตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง

ค่าตอบแทน เงินไขการจ้าง การบรรจุ การแต่งตั้ง หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน การพัฒนาศักยภาพพนักงาน อัตราเงินเดือน อัตราสมทบเงินเดือน การเพิ่มค่าจ้าง การให้รางวัลประจำปี และสวัสดิการกับพนักงานส่วนที่นอกเหนือจากที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อเสนออธิการบดีแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าแผนก หรือหัวหน้างานภายในวิทยาลัย
14. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ เพื่อช่วยในการบริหารงานของวิทยาลัย ตามความจำเป็นและสมควร
15. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานฐานะการเงินประจำปีของวิทยาลัย เพื่อนำเสนออธิการบดีและสภามหาวิทยาลัย
16. ดำเนินการอื่นใดที่สภามหาวิทยาลัย หรืออธิการบดีมอบหมาย

คณะกรรมการประจำวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ศาสตราจารย์คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.สุมาลี บุญมา | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.เติมพงศ์ วงศ์ตะวัน | กรรมการ |
| 4. นายสัตวแพทย์อิทธิเดช วิเชียรรัตน์ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.มานิชญ์ ยินดี | กรรมการและเลขานุการ |

2.4 หลักสูตร และสาขาวิชาที่เปิดสอน

หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ.2561

2.5 จำนวนนักศึกษา

ปีการศึกษา 2563 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีจำนวนนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งสิ้น 38 คน แบ่งเป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี ดังตาราง

หลักสูตร	ระยะเวลาของหลักสูตร (ปี)	จำนวนนักศึกษาแบ่งตามชั้นปี (คน)						รวมทั้งสิ้น
		ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	ปี 5	ปี 6	
(1) ระดับปริญญาตรี								
1.1) หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ	6	24	7	7	-	-	-	38
รวมนักศึกษาระดับปริญญาตรีทั้งหมด (A)		24	7	7	-	-	-	38

2.6 ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่

1) สิ้นทรัพย์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน ซึ่งหมายถึง สถานที่สำหรับปฏิบัติงาน อุปกรณ์สำนักงานและสื่อโสต วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีจะแจ้งความต้องการใช้งานรวมถึงปริมาณที่ต้องการใช้ กับหน่วยงานกลางที่มีหน้าที่ในการจัดหาเพื่อการให้บริการ ได้แก่ ส่วนอาคารสถานที่ ส่วนพัสดุ ศูนย์คอมพิวเตอร์ และศูนย์บรรณสาร โดยบุคลากรวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี เป็นผู้ทำหน้าที่ในการบำรุงรักษาในฐานะผู้ใช้งานและแจ้งซ่อมไปยังหน่วยงานกลางผู้ทำการจัดหาในกรณีที่ชำรุด สำนักวิชาได้มีการจัดสรรห้องทำงานสำหรับคณาจารย์และบุคลากร ประกอบด้วยชุดโต๊ะทำงานพร้อมคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะรายบุคคล และจัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเพื่อการใช้ประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ ห้องประชุม ห้องเก็บของ พื้นที่พักผ่อน ห้องธุรการ

2) สิ้นทรัพย์เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ ห้องปฏิบัติการ ดำเนินการโดยศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการจัดสร้างและบำรุงรักษา ทั้งนี้ทางคณะได้จัดทำห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการเฉพาะทางวิชาชีพสัตวแพทย์เพื่อให้การสนับสนุนการเรียนในรายวิชาปฏิบัติการทางสัตวแพทย์อีกด้วย ห้องสมุดมีไว้เพื่อให้บริการหนังสือตำรา วารสาร ฐานข้อมูล และการเชื่อมต่อสัญญาณการสื่อสารสองทาง (Teleconference) ดำเนินการจัดหาและบำรุงรักษา โดยศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อการสนับสนุนการเรียนการสอน ดำเนินการโดยศูนย์คอมพิวเตอร์ และการให้บริการห้องเรียนและการจัดตารางเรียน รวมถึงสื่อทัศนูปกรณ์ ในห้องเรียน ดำเนินการโดยศูนย์บริการการศึกษา วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี จะมอบหมายให้มีบุคลากรไปเป็นกรรมการของคณะกรรมการ ดำเนินงานของศูนย์ต่างๆที่ทำหน้าที่สนับสนุนการให้บริการต่างๆแก่สำนักวิชา เพื่อรับทราบแนวปฏิบัติ ความต้องการและปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนนำเสนอความต้องการและปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการวิทยาลัยฯ ไปสะท้อนกลับให้คณะกรรมการดำเนินงานของศูนย์ต่างๆ เช่นกัน

3) สิ้นทรัพย์เพื่อให้เกิดการบริการวิชาการ และการเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ ได้แก่ โรงพยาบาลสัตว์เล็กวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีภายใต้การดูแลของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี เป้าหมายการดำเนินงานคือ เป็นผู้ให้บริการวิชาการ ได้แก่ การรักษาสัตว์ป่วย และดูแลป้องกันสุขภาพสัตว์เล็กให้แก่ประชาชนทั่วไปและเพื่อเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์ด้านวิชาชีพทางสัตวแพทย์แก่นักศึกษาสัตวแพทยศาสตร์ ทั้งยังเป็นแหล่งให้บริการทางวิชาชีพของคณาจารย์สัตวแพทย์อีกด้วย

ทั้งนี้ปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีอาคารทั้งสิ้น 3 อาคาร คือ 1. อาคารอายุรกรรมและศัลยกรรมม้าและโค (โรงพยาบาลสัตว์ใหญ่) เป็นอาคารของวิทยาลัยที่เป็นห้องปฏิบัติงานและพักบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายปฏิบัติการ 2. อาคารโรงพยาบาลสัตว์เล็กวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี 3. อาคารกายวิภาคศาสตร์ สัตว์ ใช้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนทั้งบรรยายและปฏิบัติ และมีอาคารอยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง 1 อาคาร คือ อาคารชั้นสูตโรคส์สัตว์

2.7 เอกลักษณ์ หรือวัฒนธรรม

หลักสูตรสัตวแพทยศาสตร์บัณฑิตเป็นหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ตลอดหลักสูตร ระบบการเรียนการสอนเน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning และฝึกทักษะปฏิบัติงานให้มีความพร้อมด้านการให้บริการทางวิชาชีพสัตวแพทย์เมื่อสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ทางวิทยาลัยฯ มีวัฒนธรรมองค์กร คือ Family Teamwork

2.8 จำนวนอาจารย์และบุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ	ปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1) พนักงานสายวิชาการ (ทั้งหมด)	คน	6	24	32
1.1) จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				
● ปริญญาเอก	คน (ร้อยละ)	3(50%)	17(70.83%)	19(59.38%)
● ปริญญาโท	คน (ร้อยละ)	3(50%)	7(29.17%)	8(25%)
● ปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	-	5(15.63%)
1.2) จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ				
● ศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	1(16.67%)	1(4.17%)	1(3.13%)
● รองศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	1(16.67%)	2(8.33%)	3(9.38%)
● ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	- (0%)	1.5(6.25%)	8(25%)
● อาจารย์	คน (ร้อยละ)	5(83.33%)	8(33.33%)	20(62.50%)
2) พนักงานสายปฏิบัติการ (รวมทั้งหมด)		12	15	18
2.1) จำแนกตามตำแหน่ง				
● เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คน (ร้อยละ)	2(16.67%)	4(26.67%)	5(27.78%)
● นักวิชาการ	คน (ร้อยละ)	1(8.33%)	1(6.67%)	1(5.56%)
● เจ้าหน้าที่วิเคราะห์ระบบ	คน (ร้อยละ)	1(8.33%)	1(6.67%)	1(5.56%)
● นักวิทยาศาสตร์	คน (ร้อยละ)	5(41.67%)	4(26.67%)	6(33.33%)
● พนักงานเวชระเบียน	คน (ร้อยละ)	-	1(6.67%)	1(5.56%)
● นายสัตวแพทย์	คน (ร้อยละ)	2(16.67%)	2(13.33%)	2(11.11%)
● นักวิชาการ(สัตวบาล)	คน (ร้อยละ)	-	-	1(5.56%)
● พนักงานธุรการ	คน (ร้อยละ)	1(8.33%)	1(6.67%)	1(5.56%)
2.2) จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				
● ปริญญาเอก	คน (ร้อยละ)	-	-	-
● ปริญญาโท	คน (ร้อยละ)	-	5(33.33%)	7(38.89%)
● ปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	7(46.67%)	9(50%)
● ต่ำกว่าปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	8(53.33%)	2(11.11%)
3) ลูกจ้างชั่วคราว		3	6	8

บุคลากร	หน่วยนับ	ปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
3.1) จำแนกตามตำแหน่ง				
● เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	คน (ร้อยละ)	-	-	1(12.50%)
● ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์	คน (ร้อยละ)	3(100%)	6(100%)	6(75%)
● พนักงานขับรถ	คน (ร้อยละ)	-	-	1(12.50%)
3.2) จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				
● ปริญญาเอก	คน (ร้อยละ)	-	-	-
● ปริญญาโท	คน (ร้อยละ)	-	-	-
● ปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	-	2(25%)
● ต่ำกว่าปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	-	5(62.50%)

*เพิ่มลูกจ้างชั่วคราวเป็นข้อ 3

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานตามระบบ WUQA-S

3.1 ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสำนักวิชา/วิทยาลัย ปีการศึกษา 2563

สำนักวิชา/วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสำนักวิชา/วิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 มาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ของสำนักวิชา/วิทยาลัยในรอบปีการศึกษา 2563 ดังนี้

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินสำนักวิชา/วิทยาลัย ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563
<p>S1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>P 1. ผู้นำองค์กรทำให้มั่นใจว่าวิสัยทัศน์และพันธกิจตรงตามความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>กรรมการ: พิจารณาการตอบสนองปรัชญาการศึกษา นโยบายระดับชาติและการระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>1. วิทยาลัยฯ ได้จัดทำวิสัยทัศน์ 5 ปีของวิทยาลัยเพื่อตอบสนองวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย และตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. คณะบดีแจ้งเรื่องวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยฯ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บุคลากรในวิทยาลัยรับทราบผ่านที่ประชุมวิทยาลัยฯ ทุกเดือน</p> <p>3. จัดประชุมผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รับทราบถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น</p> <p>4. แจ้งให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบถึงวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยคือ To be international Standard 2024</p> <p>4. ด้านการจัดการเรียนการสอนแบบ ใช้กรอบมาตรฐานวิชาชีพ ระดับอุดมศึกษา The United Kingdom Professional Standards Frameworks (UKPSF) เพื่อให้บัณฑิตมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์และการคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่</p> <p>สรุปกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจำนวน 7 กลุ่ม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บริษัท 2. หน่วยงานราชการ 3. เจ้าของฟาร์ม 4. สมาคมวิชาชีพ 5. โรงพยาบาลสัตว์ 6. สัตวแพทย์สภา 7. ผู้ทรงคุณวุฒิ
<p>S1.2 การกำกับดูแลองค์กร</p> <p>P 1. มีระบบการกำกับดูแลองค์กร (Governance System) ประกอบด้วย กรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการที่</p>	<p>วิทยาลัยจัดทำแผนอัตรากำลังโดยมีรายละเอียดของคุณวุฒิ ตำแหน่งวิชาการ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์ ของคณาจารย์ เพื่อใช้ในการติดตามจำนวนคณาจารย์ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ (อาจารย์:นักศึกษา = 1:8) โดยมีการบริหารความเสี่ยงทั้งต้นน้ำ (การสรรหาอาจารย์ใหม่) กลางน้ำ (อาจารย์</p>

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินสำนัก วิชา/วิทยาลัย ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563
<p>ปรึกษาชุดต่าง ๆ ที่องค์กรจัดตั้งขึ้น เพื่อกำหนดทิศทางการเชิงกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริบทเฉพาะขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ามีความยั่งยืน โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย</p> <p>กรรมการ: ไม่พบการปรับปรุงกลไกในการกำกับและการบริหารความเสี่ยงด้านบุคลากร เพื่อให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ</p>	<p>ปัจจุบัน) และ ปลายน้ำ (อาจารย์ใกล้เกษียณ/สิ้นสุดสัญญาจ้าง) ใช้กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อ สรรหา ว่าจ้าง บรรจุ และ รักษาคุณภาพอาจารย์ให้เกินกว่าเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ในปัจจุบันหลักสูตรกำหนดจำนวนรับนักศึกษาต่อรุ่น จำนวน 32 คน x 6 ชั้นปี คิดเป็น 192 คน จำนวนอาจารย์ต้องมีขั้นต่ำ 24 คน ปัจจุบันวิทยาลัยมีอาจารย์ทั้งหมด 32 คน ลาศึกษาต่อ 6 คน จึงมีอาจารย์ประจำ 26 คน และอยู่ระหว่างการดำเนินการบรรจุอีก อย่างน้อย 3 คนภายในปีการศึกษา 2564</p>
<p>S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร</p> <p>P 1. ผู้นำองค์กรจัดให้มีโครงสร้างการบริหาร พร้อมทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ การตัดสินใจการสื่อสาร และการรายงานความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร</p> <p>กรรมการ: พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ตามโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัย</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกชุดในคำสั่งแต่งตั้ง 2. มีการทบทวนและปรับเปลี่ยนกรรมการหรือหน้าที่ความรับผิดชอบตามความเหมาะสม และออกคำสั่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามการที่ปรับเปลี่ยน 3. คณะกรรมการแต่ละชุดเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมรวมทั้งงบประมาณดำเนินการ 4. คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณบดีเพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการบริหาร
<p>S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์</p> <p>P 1. มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Strategic goals) ในแต่ละภารกิจหลัก</p> <p>กรรมการ: พิจารณาการวางแผนเชิงกลยุทธ์ให้ครอบคลุมทุกพันธกิจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน 5 ปี ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี 2. คณะกรรมการทุกชุด และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ร่วมวางแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณ 2564 เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจ ผลที่ได้วิทยาลัยฯ มีแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน 5 ปี ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ รับทราบและดำเนินงานให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร
<p>S1.6 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับภายนอก</p> <p>P 1. มีแผนการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอกเพื่อส่งเสริมให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย</p>	<p>มหาวิทยาลัยจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ทางวิชาการด้านสัตวป่า ระหว่างเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผ่านการทำงานร่วมกันของทีมสวนสัตว์ทุ่งท่าลาดของเทศบาลนครนครศรีธรรมราช และวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมุ่งเน้นความร่วมมือทางด้านวิชาการด้านสัตวป่า เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่</p>

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินสำนัก วิชา/วิทยาลัย ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563
เชิงกลยุทธ์ขององค์กร กรรมการ: ไม่พบการจัดทำ MOU ที่เป็น รูปธรรม	เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์ โภชนาการอาหารสัตว์ พฤติกรรมตามธรรมชาติ ตลอดจนการนำเอาเทคโนโลยีชีวภาพด้านการสืบพันธุ์และด้านพันธุกรรมมาใช้ เพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่า อีกทั้งยังเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสวนสัตว์ และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ความสามารถในงานที่เกี่ยวข้องกับดูแล สุขภาพและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ป่าและสัตว์สวนสัตว์ เพื่อสนับสนุนงาน อนุรักษ์สัตว์ป่าของประเทศต่อไป
S2.1 การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา P 1. มีการกำหนดแผน นโยบาย และการ ประชาสัมพันธ์สื่อสารการรับสมัครและคัดเลือก นักศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ กรรมการ: พิจารณาการรับนักศึกษาให้ได้ตาม แผน การประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหลักสูตร แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พิจารณาปรับเกณฑ์การ รับเข้าให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของ หลักสูตร	จากการทบทวนและปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาในเชิงรุกมากขึ้น ผล การดำเนินงานปรากฏว่าในปีการศึกษา 2563 ทางวิทยาลัยฯ สามารถรับ นักศึกษาได้ตามเป้าหมายที่วางไว้คือ จากแผนรับนักศึกษาจำนวน 32 คน มี นักศึกษาที่รับได้จำนวน 34 คน ซึ่งมากกว่าเป้าที่วางไว้ โดยอยู่ภายใต้การ ขับเคลื่อนเชิงรุกของของคณะกรรมการขับเคลื่อนการรับนักศึกษา โดยการจัด กิจกรรมดังนี้ - วางแผนและดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อโน้มน้าวให้ผู้สมัครเข้าศึกษาใน วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีมากขึ้น - พัฒนาสื่อต่างๆ เพื่อโน้มน้าวผู้สมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารีให้เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษาใหม่ - ประชุมเพื่อติดตามจำนวนผู้สมัคร สถานะการสมัครและการยืนยันผลการ สมัครของผู้สนใจอย่างสม่ำเสมอในทุกรอบการรับ โดยใช้วิธีการโทรศัพท์ line สอบถามผู้สมัครและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูลแก่ผู้สมัคร เพื่อติดตาม การสมัครของนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ ขับเคลื่อนการรับนักศึกษาเพื่อวิเคราะห์และแก้ไขปรับปรุงเพื่อให้มี ประสิทธิภาพในการเปิดรับสมัครนักศึกษาในรอบถัดไป
S2.3 การจัดการเรียนและการสอน P 1. มีการกำหนดระบบการเลือกกิจกรรมการ เรียนและการสอนที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้อง กับปรัชญาการศึกษาและบรรลุตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวัง กรรมการ: พิจารณาการจัดกิจกรรมการเรียน การสอน การเตรียมความพร้อมด้าน ภาษาอังกฤษแก่นักศึกษาแรกเข้า	วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการช่วยเหลือนักศึกษาในการพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นผลการเรียนรู้ที่สำคัญประเด็นหนึ่งของ PLO ของหลักสูตร โดยการเชิญวิทยากรพิเศษสอนนักศึกษาเพิ่มเติม มีการประเมินพื้นฐานภาษา ของนักศึกษา โดยก่อนเริ่มเรียนให้ทำการสอบ Pretest เพื่อแยกกลุ่มเรียนตาม พื้นฐานของนักศึกษา ผลลัพธ์ที่ได้คือจากผลการประเมินตนเองโดยนักศึกษา มี ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น โดยเฉพาะด้านการพูดและการเขียน 1. จัดทำ"โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาและบุคลากร หลักสูตรสัตวแพทยศาสตร์บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)" โดยการเชิญวิทยากร พิเศษสอนนักศึกษาเพิ่มเติม มีการประเมินพื้นฐานภาษาของนักศึกษา 2. ทำการสอบ Pretest เพื่อแยกกลุ่มเรียนตามพื้นฐานของนักศึกษา

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินสำนัก วิชา/วิทยาลัย ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563
	ผลลัพธ์ที่ได้คือจากผลการประเมินตนเองโดยนักศึกษา มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น (ข้อมูลจากการสอบ WU-TEP) ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1-4 (รหัส 61-64) โดยเฉพาะด้านการพูดและการเขียน
S3.2 การจัดการทรัพยากรสินทางปัญญา P 1. มีระบบการจัดการและคุ้มครอง สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และผลงานวิจัย กรรมการ: ไม่พบการจัดการและการทบทวน ทรัพยากรสินทางปัญญา	มีผลงานอนุสิทธิบัตรแล้วจำนวน 2 จาก อ.ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ 1. สูตรอาหารเลี้ยงเชื้ออะแคนทามีบาให้เข้าสู่ระยะซีสต์ 2. กรรมวิธีเร่งการเข้าสู่ระยะซีสต์ของอะแคนทามีบา
S6.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ P 1. การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (พิจารณา จากการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยนโยกย้าย การเลิกจ้าง และการ เกษียณอายุ) กรรมการ: พิจารณาแผนทรัพยากรทั้งระยะ สั้นและระยะยาวเพื่อตอบสนองพันธกิจของ วิทยาลัย	1. วิทยาลัยฯ วางแผนอัตรากำลังของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสาย ปฏิบัติการเพื่อให้รองรับนักศึกษาได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ 2. วิทยาลัยฯ วางแผนอัตรากำลังของบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้สามารถรับ นักศึกษาได้รุ่นละ 40 คน (เท่ากับ 240 คนรวม 6 ชั้นปี) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2564 เป็นต้นไป จะต้องต้องมีจำนวนอาจารย์ประจำเต็มเวลาทั้งหมด 30 คน (ไม่ นับอาจารย์ลาศึกษาต่อและอาจารย์ประจำบางเวลา) จึงขออัตรากำลังสาย วิชาการเพิ่มขึ้นอีก 6 ตำแหน่ง 3. ส่งเสริมและผลักดันให้อาจารย์ที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการได้ขอตำแหน่ง ทางวิชาการที่สูงขึ้น ผลการดำเนินงาน มีอาจารย์จำนวน 2 ท่านได้รับการปรับคุณวุฒิตำแหน่ง ทางวิชาการคือ 1. ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อ่างสุวรรณกิจ และ 2. ผศ.สพ.ญ.ดร. นภารัตน์ สุทธิเดช และอยู่ระหว่างยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวน 1 ท่าน คือ อ.น.สพ.รัฐพันธ์ พัฒนรังสรรค์
S6.3 การบริหารการประกันคุณภาพ การศึกษา P 1. มีการกำหนดระบบการประกันคุณภาพ ภายใน ทั้งในเชิงโครงสร้างการบริหาร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้ง กระบวนการตรวจสอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย เชิง กลยุทธ์ และการประกันคุณภาพของ องค์กร กรรมการ: พิจารณากระบวนการในการกำกับ ติดตาม ประเมิน และปรับปรุงการประกัน	1. วางแผนการดำเนินงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา 2. มอบหมายให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนประจำปีงบประมาณ 2564 3. ติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดต่างๆ โครงการต่างๆ เพื่อให้ บรรลุเป้าหมายและครอบคลุมทุกพันธกิจ 4. รายงานผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ และคณะ กรรมการบริหารวิทยาลัยฯ 5. รายงานผลการดำเนินงานจัดทำงานประกันคุณภาพประจำปีแรกและครั้งปีหลัง ต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ และต่อมหาวิทยาลัยฯ

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินสำนัก วิชา/วิทยาลัย ในปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ เมื่อสิ้นปีการศึกษา 2563
คุณภาพการศึกษาให้ครบตามวงจรคุณภาพ อย่างเป็นรูปธรรม	

3.2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA-S ในรอบปีการศึกษา 2563

แนวทางการให้คะแนน

1) เกณฑ์เชิงกระบวนการ

เกณฑ์ที่ใช้วัดเชิงกระบวนการมีทั้งหมด 19 เกณฑ์ ได้แก่ S1.1, S1.2 S1.3, S1.4, S1.5, S1.6, S2.1, S2.2, S2.3, S2.4, S2.5, S3.1, S3.2, S3.3, S4.1, S4.2, S5.1, S5.2 และ S5.3 โดยในแต่ละเกณฑ์ย่อยมี “ประเด็นพิจารณา” ที่เกี่ยวกับระบบและกลไกการดำเนินงานในประเด็นต่าง ๆ ตามหลักการ Plan-Do-Check-Action ซึ่งแนวทางการให้คะแนนแต่ละเกณฑ์ย่อย จะไม่สรุปให้คะแนนในแต่ละประเด็นพิจารณาแล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย เช่น เกณฑ์ย่อย S1.1 มีประเด็นพิจารณา 5 ประเด็น จะไม่มีการนำคะแนนจากแต่ละประเด็นพิจารณามาหาค่าเฉลี่ย แต่จะเป็นการให้คะแนนภาพรวมของเกณฑ์และใช้ประเด็นพิจารณาเป็นเครื่องมือเพื่อความสะดวกในการประเมินและให้คะแนนภาพรวมของแต่ละเกณฑ์เท่านั้น โดยในแต่ละเกณฑ์ย่อยกำหนดระดับคะแนน ตั้งแต่ 1 – 7 ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการให้คะแนนตามเกณฑ์ AUN-QA ดังนี้

ระดับคะแนน	คำอธิบาย
1	คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน ไม่ปรากฏผลการดำเนินการ ไม่มีเอกสาร ไม่มีแผน หรือไม่มีข้อมูลเชิงประจักษ์ที่สนับสนุนการดำเนินงาน คุณภาพไม่เพียงพออย่างชัดเจน จำเป็นต้องปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาอย่างเร่งด่วน
2	คุณภาพไม่เพียงพอ จำเป็นต้องมีการปรับปรุง มีการวางแผนแต่ยังไม่ได้เริ่มดำเนินการ เนื่องจากข้อมูล เอกสาร และข้อมูลเชิงประจักษ์ไม่เพียงพอในการดำเนินการ จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนา
3	คุณภาพไม่เพียงพอ แต่การปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนาเพียงเล็กน้อยสามารถทำให้มีคุณภาพเพียงพอได้ มีเอกสารแต่ยังไม่เชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติ หรือมีการดำเนินการตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ พบแนวทางการพัฒนาบ้าง มีข้อมูลเชิงประจักษ์ เอกสารบ้าง แต่ขาดความชัดเจน ผลการดำเนินงานยังไม่สมบูรณ์ในบางผลลัพธ์
4	มีคุณภาพของการดำเนินการของหน่วยงานเป็นไปตามเกณฑ์ มีเอกสารและข้อมูลเชิงประจักษ์ การดำเนินการตามเกณฑ์ ผลลัพธ์เกิดขึ้นตามที่คาดหวัง
5	มีคุณภาพของการดำเนินการของหน่วยงานดีกว่าเกณฑ์ มีเอกสารและข้อมูลเชิงประจักษ์ชัดเจนที่แสดงถึงการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพดีกว่าเกณฑ์ส่งผลให้เกิดผลดี

ระดับคะแนน	คำอธิบาย
	ในการพัฒนาระบบ
6	เป็นตัวอย่างในด้านแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) มีเอกสาร ข้อมูลเชิงประจักษ์สนับสนุนที่ดีตามเกณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์การดำเนินการที่ดี และมี แนวโน้มผลการดำเนินการในเชิงบวก
7	ระดับดีเยี่ยม หรือเป็นตัวอย่างในด้านแนวปฏิบัติชั้นนำ (Leading) หรือระดับโลก (World Class) มีการดำเนินการตามเกณฑ์อย่างมีนวัตกรรม มีผลลัพธ์ที่โดดเด่นในระดับโลก มีแนวโน้มเชิงบวกให้เห็นอย่าง ชัดเจน ซึ่งผลงานการดำเนินงานสามารถนำไปเป็นแนวปฏิบัติชั้นนำได้

หมายเหตุ กรณีที่คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ย่อยใดๆ มีคะแนนที่ได้อยู่ในระดับ 6 หรือ 7 ทั้งนี้ ให้นำคะแนนเต็มสูงสุด 5 คะแนน ไปใช้
เพื่อการคำนวณค่าเฉลี่ยในภาพรวมต่อไป

2) เกณฑ์เชิงผลลัพธ์

เกณฑ์ที่ใช้วัดเชิงผลลัพธ์มีทั้งหมด 5 เกณฑ์ย่อย ได้แก่ S1.7, S2.6, S3.4, S4.3 และ S5.4 โดยแต่ละ
เกณฑ์ย่อยมี “ตัวชี้วัด” ที่วัดผลลัพธ์หรือสำเร็จของการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ
มาตรฐานการอุดมศึกษา และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แต่ละตัวบ่งชี้มีคะแนนเต็ม 5 สำหรับ
แนวทางการให้คะแนนแต่ละเกณฑ์ย่อยจะพิจารณาค่าเฉลี่ยจากคะแนนของแต่ละตัวชี้วัด

การคิดคะแนนและแปลความหมายคะแนนเฉลี่ย

การคิดคะแนนเฉลี่ยในแต่ละเกณฑ์หลัก จะใช้วิธีการหาค่าเฉลี่ยจากคะแนนของแต่ละเกณฑ์ย่อย ส่วน
การคิดเฉลี่ยในภาพรวม จะใช้วิธีการหาค่าเฉลี่ยจากคะแนนของแต่ละเกณฑ์ย่อย โดยคะแนนเฉลี่ยแต่ละช่วงมี
การแปลความหมายดังนี้

คะแนนเฉลี่ย	ระดับคุณภาพ
4.51 – 5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
3.51 – 4.50	การดำเนินงานระดับดี
2.51 – 3.50	การดำเนินงานระดับพอใช้
1.51 – 2.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
0.00 – 1.50	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน

S1 การนำองค์กร

1. ข้อกำหนดของเกณฑ์ WUQA – S1

S1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร (AUN-QA 1)

(1) ผู้นำองค์กร (Senior Leaders) ทำให้มั่นใจว่าวิสัยทัศน์และพันธกิจสอดคล้องกับความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจมาจากการสำรวจ บทสนทนา การสนทนากลุ่ม การอภิปราย กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ เป็นต้น

(2) ผู้นำองค์กรมีการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงค่านิยมต่างๆ ที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

(3) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กรมีความชัดเจน ได้รับการถ่ายทอด และแสดงให้เห็นถึงการนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างชัดเจน โดยทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กรจะต้องมีความชัดเจนทั้งในเชิงนโยบาย แนวปฏิบัติ หลักสูตรต่างๆ และมีการสื่อสารเผยแพร่ผ่านสื่อหรือช่องทางต่างๆ เพื่อถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับให้เป็นที่รับทราบ นอกจากนี้ผู้นำองค์กรและบุคลากรสายบริหารจะต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีที่แสดงให้เห็นถึงพฤติกรรมที่เหมาะสมตามที่มุ่งหวัง

(4) มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยกระบวนการทบทวน ได้แก่ การประชุมเพื่อทบทวนการบริหาร การวางแผนกลยุทธ์ การประเมินวัฒนธรรมองค์กร ผลการปฏิบัติงาน การประเมินหรือตรวจสอบภายในและภายนอก เป็นต้น

(5) มีการปรับปรุงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงกระบวนการพัฒนา เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S1.2 การกำกับดูแลองค์กร (AUN-QA 2)

(1) มีระบบการกำกับดูแลองค์กร คือการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลชุดต่างๆ อาทิ สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ กรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการต่างๆ เพื่อกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับบริบทเฉพาะขององค์กร อีกทั้งเพื่อให้แน่ใจว่าองค์กรมีการกำกับภายใต้หลักความรับผิดชอบ ความยั่งยืน และความโปร่งใส อันจะเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ระบบการกำกับดูแลองค์กร เช่น การพิจารณาให้ความเห็นชอบด้านทิศทางกลยุทธ์ แผนทางการเงินและทรัพยากร การควบคุมและบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ จรรยาบรรณและจริยธรรม นโยบายเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) การเปิดเผยข้อมูล การรายงาน และการตรวจสอบ เป็นต้น

(2) มติหรือการพิจารณา (Decisions) จากคณะกรรมการที่กำกับดูแลองค์กรถูกแปลงไปเป็นแผนปฏิบัติการ นโยบายและแนวทางต่างๆ เพื่อดูแลองค์กรและการจัดการศึกษา รวมถึงระบบการกำกับดูแลเพื่อให้ปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กร ปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และตอบสนองความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม

(3) มีการทบทวนระบบการกำกับดูแลองค์กร ที่ควรมุ่งไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ ความโปร่งใส และเป็นอิสระ

(4) มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลองค์กรเพื่อประสิทธิผลขององค์กรและการจัดการความเสี่ยงที่ดีขึ้น

S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร (AUN-QA 3)

(1) ผู้นำองค์กรมีการกำหนดโครงสร้างการบริหาร พร้อมทั้งบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ การตัดสินใจ การสื่อสาร และการรายงาน เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสถาบัน ทั้งนี้ การแต่งตั้งทั้งหมดในตำแหน่งบริหารได้รับการอนุมัติและพิจารณาให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันและ/หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ผู้นำองค์กรมีส่วนร่วมในการสื่อสารและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสถาบัน

(3) มีการทบทวนโครงสร้างผู้นำและการบริหารของสถาบัน โดยการทบทวนอาจพิจารณาจากผู้ทรงคุณวุฒิ รายงานต่างๆ คณะกรรมการ

บริหาร และบุคลากรในองค์กร เป็นต้น

(4) มีการปรับปรุงโครงสร้างผู้นำและการบริหารขององค์กร เพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุระดับหรือเป้าหมายที่องค์กรมุ่งหวัง

S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (AUN-QA 4)

(1) มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรมองค์กร รวมถึงเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ทั้งใน ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ตลอดจนยุทธศาสตร์ในด้านต่างๆ โดยการวางแผนครอบคลุมถึง การพัฒนากลยุทธ์ (Strategy Development) การนำไปปฏิบัติ (Implementation) และการประเมินผล (Evaluation) นอกจากนี้ ควรพิจารณาถึงขีดความสามารถภายในองค์กร สภาพแวดล้อมภายนอก และข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ประกอบการวางแผนด้วย

(2) แผนกลยุทธ์ได้รับการจัดลำดับและแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการระยะยาวและระยะสั้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในทุกระดับ โดยเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้รับการแปลงและถ่ายทอดไปสู่หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรและเป็นรายบุคคล

(3) มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อวัดผลการดำเนินงานตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร โดยผลการดำเนินงานในภาพรวมขององค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กรจะต้องนำเข้าสู่ข้อมูลเพื่อนำไปสู่การพิจารณาตรวจสอบ

(4) มีการปรับปรุงกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ รวมถึงตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานและค่าเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

S1.5 นโยบายตามภารกิจหลักขององค์กร (AUN-QA 5)

(1) มีระบบในการกำหนดนโยบายต่างๆ ทั้งในด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ซึ่งจำเป็นที่จะต้องให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนในการให้คำปรึกษา มีบทบาทหรือส่วนร่วมกำหนดนโยบายต่างๆ เช่น จรรยาบรรณทางการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ เสรีภาพทางวิชาการ การคุ้มครองในมนุษย์และสัตว์ (Protection of Human Subjects and Animals) ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) ความรับผิดชอบทางกฎหมายและการเงิน ตลอดจนวิธีการที่สถาบันมีช่วยเหลือหรือรับผิดชอบต่อสังคม เป็นต้น

(2) มีเอกสารที่ระบุถึงกระบวนการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามนโยบาย โดยมีการสื่อสารและนำไปสู่การปฏิบัติ

(3) มีการทบทวนนโยบายด้านการศึกษา การวิจัยและการบริการวิชาการ โดยกลไกที่นำมาใช้ เช่น การพิจารณาทบทวนโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญทั้งภายนอกและภายใน การประเมินภายนอก การตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย และการสังเกตโดยผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้เชี่ยวชาญ เป็นต้น นอกจากนี้ ควรกำหนดตัวชี้วัดที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อนำมาวัดประโยชน์ที่เกิดขึ้นรวมถึงความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(4) มีการปรับปรุงนโยบายด้านการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ เพื่อประสิทธิภาพขององค์กร และตอบสนองความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S1.6 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับภายนอก (AUN-QA 8)

(1) มีการวางแผนเพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายนอก เครือข่าย และคู่ความร่วมมือ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสถาบัน โดยคู่ความร่วมมือและเครือข่าย ได้แก่ ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัย องค์กรวิชาชีพ ศิษย์เก่า รัฐบาล องค์กรเอกชน และองค์กรไม่แสวงหาผลกำไร เป็นต้น

(2) มีนโยบาย ขั้นตอน และข้อตกลงต่างๆ เพื่อช่วยส่งเสริมการสร้างความสัมพันธ์ภายนอก เครือข่าย และคู่ความร่วมมือ โดยกลไกทั่วไปที่ใช้ในการสร้างและรักษาความเป็นหุ้นส่วนหรือความสัมพันธ์ เช่น บันทึกความเข้าใจ (MOU) สัญญาหรือข้อตกลงความร่วมมือ การร่วมมือการทำงานร่วมกัน สัญญาเช่าหรืออนุญาต เป็นต้น ทั้งนี้ สัญญาหรือข้อตกลงควรมีรายละเอียดที่สำคัญ เช่น ระยะเวลาของการเป็นหุ้นส่วนข้อตกลงและเงื่อนไขและความคาดหวังร่วมกัน เป็นต้น

(3) มีการพิจารณาทบทวนการสร้างความสัมพันธ์ภายนอก เครือข่าย และคู่ความร่วมมือ

(4) มีการปรับปรุงการสร้างความสัมพันธ์ภายนอก เครือข่าย และคู่ความร่วมมือ เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสถาบัน

S1.7 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร

ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรเป็นการพิจารณาถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA – S1

S1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี คือ To be National Standard in 2020 & To be International Standard in 2024 โดยมีพันธกิจ 4 ด้านคือ

1. การจัดการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานของสัตวแพทยสภาและนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ตามกรอบ UKPSF
2. การวิจัยเพื่อสนับสนุนการเป็นมหาวิทยาลัยในการจัดอันดับโลกและตามนโยบาย1:1 ของมหาวิทยาลัยฯ
3. การให้บริการด้านสุขภาพสัตว์เลี้ยง การให้บริการด้านสุขภาพและผลผลิตปศุสัตว์และสัตว์น้ำ การดูแลสุขภาพสัตว์ป่า และ
4. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม โดยวัฒนธรรมของวิทยาลัยฯ คือ การทำงานร่วมกันเสมือนหนึ่งเป็นครอบครัวเดียวกัน เพื่อให้ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการทำงานร่วมกัน (Family Teamwork)

ทางวิทยาลัยได้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน 5 ปี (2563-2567) วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี (SWOT analysis) ได้ดำเนินการพิจารณาประเด็นสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการทำงานของวิทยาลัยฯ ไปในแนวทางเดียวกันกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เพื่อให้การวางแผนดำเนินงานและแนวทางการแก้ไขปัญหาีความสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ 20 ปีของทางมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ([แผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน 5 ปี \(2563-2567\)](#))

S1.2 การกำกับดูแลองค์กร

กำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาของวิทยาลัยให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย กำกับ ดูแล ติดตามตรวจสอบ ประเมินผล การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอนของทุกหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด นอกเหนือจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการวิทยาลัยฯ แล้ว วิทยาลัยฯ ยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ประกอบด้วยพนักงานสายวิชาการและสายปฏิบัติการเพิ่มเติม จำนวน 11 ชุด ตามรายละเอียดในตารางต่อไปนี้เพื่อทำหน้าที่ในแต่ละภารกิจหลัก ได้แก่

ชื่อคณะกรรมการ	รายชื่อคณะกรรมการ	ภารกิจ
คณะกรรมการประกันคุณภาพ	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โรจนเสถียร 2.รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา 3.รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน	- สร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษา ต่อคุณภาพของบัณฑิต ให้กับ

ชื่อคณะกรรมการ	รายชื่อคณะกรรมการ	ภารกิจ
	4.อ.น.สพ.อิทธิเดช วิเชียรรัตน์ 5.ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 6.อ.น.สพ.ดร.มานิชญ์ ยินดี 7.ผศ.น.สพ.ดร.ธีระศักดิ์ พรพวงษ์ 8.น.ส.ศรินนา จำปากลาย 9.น.ส.สุรางคณา สุวรรณโชติ 10.น.ส.สุทธิสิริ อินทองเอียด	บุคลากรของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - สร้างระบบและพัฒนางานประกัน คุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัยสัตว แพทยศาสตร์อัครราชกุมารี - ติดตามและจัดทำรายงานต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ การศึกษาของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี
คณะกรรมการวิชาการ	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โรจนเสถียร 2.รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา 3.ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ 4.อ.น.สพ.ดร.มานิชญ์ ยินดี 5.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 6.อ.น.สพ.รัฐพันธ์ พิธีระรังสรรค์ 7.รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน 8.ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 9.น.ส.สุรางคณา สุวรรณโชติ 10.น.ส.ฤทัย นรินทร	- สร้างระบบการจัดการศึกษาของ วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี - บริหารงานด้านวิชาการของวิทยาลัย สัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี - พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้านวิชาการ ให้กับนักศึกษาและอาจารย์ - ดำเนินงานด้านวิชาการของวิทยาลัย สัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี - ดำเนินงานเกี่ยวกับการรับนักศึกษา เข้าเรียนในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารีและการจบการศึกษาของ บัณฑิต
คณะกรรมการวิจัย	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โรจนเสถียร 2.รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา 3.รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน 4.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 5.ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 6.อ.น.สพ.ดร.มานิชญ์ ยินดี 7.ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ 8.น.ส.ศรินนา จำปากลาย 9.น.ส.ศันสนีย์ ไทยเกิด	- สร้างความเข้าใจและตระหนักถึง ความสำคัญของการวิจัยต่อการพัฒนา วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราช กุมารี ให้กับบุคลากร - สร้างระบบการประกันคุณภาพและ พัฒนางานวิจัยของวิทยาลัยสัตว แพทยศาสตร์อัครราชกุมารี - จัดทำทิศทางและแนวนโยบายงานวิจัย เสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัย สัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
คณะกรรมการบริการวิชาการ	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โรจนเสถียร 2.อ.น.สพ.อิทธิเดช วิเชียรรัตน์ 3.รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน	- สร้างระบบและพัฒนากิจการบริการ วิชาการของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี

ชื่อคณะกรรมการ	รายชื่อคณะกรรมการ	ภารกิจ
	4.ผศ.น.สพ.ดร.ฐานิสร์ ดำรงวัฒนโกคิน 5.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 6.ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 7.อ.น.สพ.ดร.มาโนชญ์ ยินดี 8.น.ส.หทัย เหมทานนท์ 9.น.ส.พัชราภรณ์ เขียววิทย์ 10.น.ส.ศันสนียา ไทยเกิด	- จัดทำทิศทางและแนวนโยบายงาน บริการวิชาการเสนอต่อคณะ กรรมการบริหารวิทยาลัยสัตว แพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
คณะกรรมการกิจการนักศึกษา	1.อ.น.สพ.รัฐพันธ์ พิธนะรังสรรค์ 2.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 3.อ.น.สพ.ดร.มาโนชญ์ ยินดี 4.อ.ดร.นารินทร์ สนธิกันย์ 5.อ.สพ.ญ.ดร.ชลัศจรรย์ แสนเสมอ 6.อ.สพ.ญ.ภาวิณี กุลนันทน์ 7.อ.สพ.ญ.นภสร แผงประสิทธิ์ 8.อ.สพ.ญ.รัชฎาพร บริพันธ์ 9.น.ส.พัชราภรณ์ เขียววิทย์ 10.น.ส.สุรางคณา สุวรรณโชติ 11.น.ส.สุทธิสิริ อินทองเอียด 12.น.ส.ศันสนียา ไทยเกิด	- สร้างระบบการพัฒนานักศึกษาด้าน ทักษะชีวิต - ดำเนินงานด้านกิจการนักศึกษาของ วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
คณะกรรมการเครือข่ายชุมชนสัมพันธ์ และกิจการต่างประเทศ	1.ผศ.น.สพ.ดร.ฐานิสร์ ดำรงวัฒนโกคิน 2.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 3.น.สพ.รัฐพันธ์ พิธนะรังสรรค์ 4.น.ส.หทัย เหมทานนท์ 5.น.ส.พัชราภรณ์ เขียววิทย์ 6.น.ส.ศันสนียา ไทยเกิด	- สร้างระบบและพัฒนาความร่วมมือกับ เครือข่ายทั้งภายในและต่างประเทศ
คณะกรรมการทำนุและบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	1.อ.ดร.วัชรพงษ์ มิตรสุวรรณ 2.ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ 3.น.ส.ศรินนา จำปากลาย 4.น.ส.สุรางคณา สุวรรณโชติ 5.น.ส.ศันสนียา ไทยเกิด 6.น.ส.สุทธิสิริ อินทองเอียด 7.น.ส.จารุวรรณ ลักษณะจันทร์ 8.น.ส.พวงชมพู กิ่งรัตน์	- ดำเนินงานด้านทำนุและบำรุง ศิลปวัฒนธรรมของวิทยาลัยสัตว แพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

ชื่อคณะกรรมการ	รายชื่อคณะกรรมการ	ภารกิจ
คณะกรรมการ 5ส. และมหาวิทยาลัยสีเขียว	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร 2.ผศ.น.สพ.ดร.ธีระศักดิ์ พรพวงษ์ 3.อ.สพ.ญ.ดร.พรรณพิชญา พุ่งวิทยา 4.อ.สพ.ญ.วรกาญจน์ บุญเหาะ 5.อ.ดร.นารินทร์ สนธิภักดิ์ 6.อ.สพ.นภสร แผงประสิทธิ์ 7.น.ส.ศรินนา จำปากลาย 8.น.ส.พวงชมพู กิ่งรัตน์ 9.น.ส.หทัย เหมทานนท์ 10.น.ส.ฤทัย นรินทร 11.น.ส.กัญญ์ปภัส บุญช่วย	- ดำเนินงานด้าน 5ส. และมหาวิทยาลัยสีเขียวของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - สร้างระบบงานด้าน 5ส. และมหาวิทยาลัยสีเขียวของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - สร้างความตระหนักและความร่วมมือของบุคลากรด้าน 5ส. และมหาวิทยาลัยสีเขียวของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1.ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 2.รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา 3.รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน 4.น.สพ.รัฐพันธ์ พัฒนรังสรรค์ 5.ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ 6.น.ส.พวงชมพู กิ่งรัตน์ 7.น.ส.สุทธิสิริ อินทองเอียด	- ดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - นำเสนอระบบงานเพื่อลดความเสี่ยงของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี
คณะกรรมการประชาสัมพันธ์	1. น.สพ.อิทธิเดช วิเชียรรัตน์ 2. อ.น.สพ.รัฐพันธ์ พัฒนรังสรรค์ 3. ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ 4. ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ 5. ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณ 6. น.ส.จารุวรรณ ลักษณะจันทร์ 7. น.ส.ติณัฐชา วิบูลศิลป์ 8. นายเฉลิมพล สาริษา 9. น.ส.หทัย เหมทานนท์	- วางแผนและดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - นำเสนอและดูแลระบบงานประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี - พัฒนาสื่อต่างๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี และเชิญผู้สมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี
คณะกรรมการขับเคลื่อนการรับนักศึกษา	1.ศ.น.สพ.ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร 2.รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา 3.อ.น.สพ.รัฐพันธ์ พัฒนรังสรรค์ 4.น.ส.สุรางคณา สุวรรณโชติ 5.น.ส.จารุวรรณ ลักษณะจันทร์	- วางแผนและดำเนินงานด้านต่างๆ เพื่อโน้มน้าวให้มีผู้สมัครเข้าศึกษาในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี มากขึ้น - พัฒนาสื่อต่างๆ เพื่อโน้มน้าวผู้สมัคร

ชื่อคณะกรรมการ	รายชื่อคณะกรรมการ	ภารกิจ
	6.น.ส.ติณัฐชา วิบูลศิลป์ 7.น.ส.สุทธิสิริ อินทองเอียด	เข้าศึกษาในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารีให้เป็นไปตามแผนการรับ นักศึกษาใหม่

S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร (AUN-QA 3)

คณบดีเป็นผู้รับมอบนโยบายของมหาวิทยาลัยจากอธิการบดี และดำเนินการถ่ายทอดและสื่อสารให้บุคลากรภายในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีทราบเป็นประจำทุกเดือนอย่างสม่ำเสมอ โดยผ่านที่ประชุมคณาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยฯ และการประชุมคณะกรรมการในแต่ละฝ่าย รวมถึงการสื่อสารผ่านทาง line กลุ่มคณาจารย์ โดยใช้โครงสร้างการบริหารงานตามที่ปรากฏในบทหน้าหน้า 7 คณบดีเป็นผู้นำในการสร้างระบบการทำงานที่ดี ให้เกิดขึ้นในวิทยาลัยฯ เนื่องจากวิทยาลัยฯ ถือได้ว่าเป็นองค์กรที่เพิ่งจัดตั้งใหม่ ยังมีสิ่งที่จะต้องพัฒนา คือ การพัฒนาการเรียนการสอน โดยในปีการศึกษา 2563 ทางวิทยาลัยฯ ได้จัดโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564 และการสนับสนุนงานวิจัยฯ จึงเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งที่วิทยาลัยฯ จะต้องพัฒนาบุคลากรในหลายมิติ ในการบริหารงาน นอกเหนือจากรองคณบดี ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสัตว์ และหัวหน้าสถานวิจัย ยังมีผู้ช่วยคณบดีด้านต่างๆ ร่วมเป็นทีมผู้บริหารของวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วย

ผู้ช่วยคณบดี

อาจารย์ นายสัตวแพทย์ รัชพันธ์ พัฒนรังสรรค์	ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการนักศึกษา
อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ	ผู้ช่วยคณบดีด้านวิจัย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ธีระศักดิ์ พรภาพงษ์	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและแผน
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ	ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการ ต่างประเทศ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ฐานิสร์ ดำรงวัฒน์โกคิน	ผู้ช่วยคณบดีด้านกิจการพิเศษ และด้านความร่วมมือระหว่าง หน่วยงาน

S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์

พัฒนานคน พัฒนางาน พัฒนาความสำเร็จ ภายใต้วงจร PDCA

พัฒนานคน

เป็นปัจจัยลำดับแรก ที่จะก่อให้เกิดการดำเนินงานที่มีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ คณบดีจึงต้องพัฒนาองค์กรเพื่อเตรียมพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น วิทยาลัยฯ ได้เชิญผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมาให้มุมมองเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองเพื่อผลสัมฤทธิ์ในการทำงานและงานวิจัย อีกทั้งให้การสนับสนุนบุคลากรในการ

ฝึกอบรมต่างๆ โดยมีเงินจัดสรรให้คนละ 10,000 บาทต่อปี ซึ่งเป็นกระบวนการของการพัฒนาบุคลากรในองค์กร ให้มีความรู้ความสามารถตลอดจนพัฒนาศักยภาพให้ดีขึ้น ถือเป็นจุดเริ่มต้นที่จะทำให้องค์กรเกิดการพัฒนาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

พัฒนางาน

การจัดระบบจัดระเบียบงาน ค้นหาวิธีทำงานที่ดีกว่าและง่ายกว่าเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสีย ทำให้งานในหน่วยงานมีระบบและระเบียบมากขึ้น มีผลทำให้เกิดการผิดพลาดในการทำงานน้อยลง ตรวจสอบการทำงานได้ง่าย ได้รับความสะดวกทั้งฝ่ายผู้ปฏิบัติงานและผู้ที่มาใช้บริการจากหน่วยงาน ด้วยระบบ PDCA (Plan Do Check Act) และ 5ส. และมหาวิทยาลัยสีเขียว

พัฒนาความสำเร็จ

วิทยาลัยฯ ได้ทบทวนและจัดทำแผนกลยุทธ์ (แผนกลยุทธ์ 5 ปีของวิทยาลัยฯ) ที่มีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดทิศทางขององค์กรและวิธีการขับเคลื่อนองค์กรให้ไปในทางที่เหมาะสมที่สุด เข้าใจการประสานงานตลอดจนแนะนำวิธีปฏิบัติที่ดี รวมไปถึงสามารถร่วมกันแก้ปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และดำเนินการกำหนดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียพร้อมทั้งสำรวจความต้องการ ความคาดหวังเพื่อนำมาใช้ในการวางแผนกลยุทธ์และพัฒนาปรับปรุงด้านการเรียนการสอน

วัฒนธรรมของวิทยาลัยฯ คือ การทำงานร่วมกันเสมือนหนึ่งเป็นครอบครัวเดียวกัน (Family Teamwork) เพื่อลดช่องว่างของการสื่อสารภายในองค์กรการสื่อสารกันอย่างถูกต้อง ชัดเจน และทำความเข้าใจได้ง่าย จะทำให้ทุกคนมองเห็นภาพตลอดจนทิศทางที่จะมุ่งตรงไปด้วยกัน และร่วมจับมือกันเดินไปอย่างมีพลัง ทัศนคติมีการสร้างแรงจูงใจที่ดีจะเป็นเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้บุคลากรมีกำลังใจในการทำงาน หรือเป็นแรงฮึดให้ผู้ใต้บังคับบัญชามุ่งมั่นบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้

กิจกรรม/โครงการได้มีการติดตามผลการทำงานโดยคณะกรรมการแต่ละชุด และนำผลการประเมินมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในอนาคต การประเมินผลทำให้วิทยาลัยฯ รู้ว่าสิ่งที่เรากำลังทำอยู่นั้นบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการหรือไม่ ทราบจุดบกพร่อง จุดที่ควรปรับปรุง หรือมีสิ่งไหนที่ติดอยู่แล้ว มีสิ่งไหนที่ควรที่จะเพิ่มเติมเข้าไปอีก ตลอดจนศักยภาพของบุคลากรที่ทำนั้นเป็นอย่างไร เมื่อนำการประเมินผลในส่วนต่างๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์ก็จะเกิดการพัฒนายิ่งๆ ขึ้นไป

S1.5 นโยบายตามภารกิจหลัก (ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)

นโยบายด้านการจัดการศึกษา โดยการให้ความสำคัญกับการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษา อีกทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ของการเรียนรู้ ด้วยรูปแบบ active learning, student center ตามกรอบมาตรฐาน UKPSF และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพของสัตวแพทยสภา

นโยบายการวิจัย วิทยาลัยดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยในการสร้างผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการในสัดส่วน 1:1 โดยให้การสนับสนุนเงินทุนวิจัยและส่งเสริมให้ขอทุนวิจัยจากภายนอก ได้จัดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพในการขอทุนวิจัยและตีพิมพ์ผลงาน อีกทั้งประสานงานกับแหล่งทุน ตลอดจนพัฒนาชุดโครงการวิจัย มีการสนับสนุนเงินเพื่อช่วยทำให้ผลงานได้รับการตีพิมพ์ และให้ค่าตอบแทนจากการตีพิมพ์ผลงานที่ไม่ทับซ้อนกับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

นโยบายการบริการวิชาการ วิทยาลัยฯ ได้ให้การสนับสนุนงานรักษาสัตว์เลี้ยงเป็นเพื่อน นกและปลาสวยงาม ช้างและสัตว์ป่า งานดูแลสุขภาพและผลผลิตปศุสัตว์ และงานประชุมสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ จนสามารถทำให้รายได้ของโรงพยาบาลสัตว์เล็กมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม วิทยาลัยฯ ให้การสนับสนุนกิจกรรมหลัก เช่น ทำบุญวิทยาลัย และอุทิศส่วนกุศลต่ออาจารย์ใหญ่ การจัดงานวันสงกรานต์ กิจกรรมสัตว์แพทย์สามสัมพันธ์วันแรกพบ เป็นต้น

S1.6 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับภายนอก

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ได้ให้ความอนุเคราะห์ช่วยเหลืองานโคนมของกรมปศุสัตว์อย่างแข็งขันตลอดมา จึงทำให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างวิทยาลัยฯ กับหน่วยงานของกรมปศุสัตว์ในพื้นที่และส่วนกลาง เช่น สำนักงานปศุสัตว์เขต 8 สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดสงขลา สวนสัตว์ทุ่งท่าลาด เทศบาลนคร นครศรีธรรมราช กรมทรัพยากรทางทะเล การเข้าแก้ไขปัญหาการเลี้ยงโคนมของเกษตรกรในจังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดสงขลา อีกทั้งการเป็นกรรมการโคนมและผลิตภัณฑ์นม นอกจากนั้นวิทยาลัยฯ ยังมีความสัมพันธ์อันดีกับภาคเอกชน เช่น บริษัท Farmesh จำกัด ซึ่งมีหลายสาขาในพื้นที่ภาคใต้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในจังหวัดนครศรีธรรมราช

ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยฯ มีการสร้างคู่ความร่วมมือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตว์ป่า ระหว่างเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในวันที่ 31 ส.ค. 64 ณ สวนสัตว์เปิดท่าลาด เทศบาลนครนครศรีธรรมราช การลงนามในบันทึกความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตว์ป่าฉบับนี้ ทั้งสองสถาบันมีความมุ่งมั่นให้เกิดการพัฒนาทั้งการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ การพัฒนาด้านงานวิจัย เพื่อให้สวนสัตว์เปิดท่าลาดสามารถพัฒนาเป็นสวนสัตว์สาธารณะที่ได้มาตรฐานในระดับชาติ รวมถึงการผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่าที่เป็นรูปธรรม ผ่านการทำงานร่วมกันของทีมสวนสัตว์ทุ่งท่าลาดของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมุ่งเน้นความร่วมมือทางด้านวิชาการด้านสัตว์ป่า เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์ โภชนาการอาหารสัตว์ พฤติกรรมตามธรรมชาติ ตลอดจนการนำเอาเทคโนโลยีชีวภาพด้านการสืบพันธุ์และด้านพันธุกรรมมาใช้เพื่อการอนุรักษ์สัตว์ป่า อีกทั้งยังเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสวนสัตว์และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ความสามารถในงานที่เกี่ยวข้องกับ

ดูแลสุขภาพและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ป่าและสัตว์สวนสัตว์ เพื่อสนับสนุนงานอนุรักษ์สัตว์ป่าของประเทศต่อไป

S1.7 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร

1) ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน (WU2-3-4)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามปีงบประมาณ		
		2562	2563	2564
1. ค่าเป้าหมายตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ระหว่าง 1 ต.ค.63-31 ก.ย.64)	ร้อยละ	-	90	92.5
2. ผลรวมคะแนนผลสัมฤทธิ์ตามคำรับรองการปฏิบัติงาน	คะแนน	-	100	36.46
3. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน (ข้อ 2. ทหารด้วยคะแนนเต็ม* คูณด้วย 100)	ร้อยละ	-	100	91.16
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 3. คูณด้วย 5 ทหารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	-	5	4.93

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

- 1) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ
- 2) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ
- 3) โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)”
- 4) MOU บันทึกความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตว์ป่า
- 5) แผนยุทธศาสตร์และแผนดำเนินงาน 5 ปี

4. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA – S1

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
S1.1 วิทยาลัยฯ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร	P 1. ผู้นำองค์กรทำให้มั่นใจว่าวิทยาลัยฯและพันธกิจตรงตามความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	P 2. ผู้นำองค์กรปลูกฝังวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรที่สอดคล้องกับวิทยาลัยฯและพันธกิจขององค์กร				/			
	D 3. วิทยาลัยฯ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กรมีความชัดเจน เชื่อมโยง และมีการนำไปสู่การปฏิบัติ				/			
	C 4. มีการทบทวนวิทยาลัยฯ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้อุปสนองความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	A 5. วิทยาลัยฯ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งกระบวนการพัฒนา				/			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)		ระดับคะแนน							
			1	2	3	4	5	6	7	
		ได้รับการปรับปรุงเพื่อให้ตอบสนอง ความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย								
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.1		4							
S1.2 การกำกับดูแลองค์กร	P	1. มีระบบการกำกับดูแลองค์กร (Governance System) ประกอบด้วย กรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการที่ปรึกษาชุดต่าง ๆ ที่องค์กรจัดตั้งขึ้น เพื่อกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับบริบทเฉพาะขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่ามีความยั่งยืน โปร่งใส และตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย				/				
	D	2. มติหรือการตัดสินใจ (Decisions) จากคณะกรรมการที่กำกับดูแลองค์กรมีการแปลงไปสู่แผนปฏิบัติการประจำปี นโยบาย และแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ				/				
	C	3. มีการทบทวนระบบการกำกับดูแลองค์กร				/				
	A	4. มีการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรและการบริหารความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.2		4							
S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร	P	1. ผู้นำองค์กรจัดให้มีโครงสร้างการบริหาร พร้อมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การตัดสินใจ การสื่อสาร และการรายงานความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/				
	D	2. ผู้นำองค์กรมีส่วนร่วมในการสื่อสารและขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัฒนธรรม และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/				
	C	3. มีการพิจารณาทบทวนภาวะผู้นำ (Leadership) และโครงสร้างการบริหารองค์กร				/				
	A	4. ภาวะผู้นำและโครงสร้างการบริหารองค์กรได้รับการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและบรรลุระดับของผลการปฏิบัติงานตามที่องค์กรคาดหวัง				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.3		4							
S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์	P	1. มีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (Strategic goals) ในแต่ละภารกิจหลัก				/				
	D	2. แผนกลยุทธ์ (Strategic Plan) ได้รับการเชื่อมโยงและแปลงไปสู่การปฏิบัติในรูปแบบของแผนปฏิบัติการ ทั้งระยะยาวและระยะสั้น				/				
	C	3. มีการกำหนดตัวชี้วัด (Key performance indicators) และเป้าหมาย (Targets) เพื่อนำมาวัดผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/				
	A	4. มีการปรับปรุงกระบวนการวางแผนเชิงกลยุทธ์ รวมทั้งตัวชี้วัดและเป้าหมายต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.4		4							
S1.5 นโยบายตามภารกิจหลัก	P	1. มีระบบหรือนโยบายตามภารกิจหลัก				/				

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)		ระดับคะแนน						
			1	2	3	4	5	6	7
ขององค์กร (ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม)	D	2. มีกระบวนการกำกับ การปฏิบัติตามนโยบายในแต่ละภารกิจหลัก โดยปรากฏในรูปเอกสาร การสื่อสาร และนำไปสู่การปฏิบัติที่ชัดเจน				/			
	C	3. มีการดำเนินการทบทวนนโยบายในแต่ละภารกิจหลัก				/			
	A	4. มีการปรับปรุงนโยบายในแต่ละภารกิจหลัก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ขององค์กรและตอบสนองความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้ มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.5		4						
S1.6 การสร้างเครือข่ายและ ความสัมพันธ์กับภายนอก	P	1. มีแผนการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับองค์กรหรือหน่วยงาน ภายนอกเพื่อส่งเสริมให้บรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกล ยุทธ์ขององค์กร				/			
	D	2. มีการนำนโยบาย กฎระเบียบ ตลอดจนสัญญาหรือข้อตกลงต่าง ๆ มาใช้สนับสนุนหรือส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับ องค์กรหรือหน่วยงานภายนอก				/			
	C	3. มีการดำเนินการทบทวนการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับองค์กร หรือหน่วยงานภายนอก				/			
	A	4. การสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์กับองค์กรหรือหน่วยงานภายนอก ได้รับการปรับปรุงเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย เชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/			
คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.6		4							
S1.7 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร	1) ร้อยละผลสัมฤทธิ์ของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติงาน (WU2-3-4)						4.93		
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S1.7						4.93		
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของเกณฑ์ S1						4.13			

S2 การจัดการศึกษา

1. ข้อกำหนดของเกณฑ์ WUQA – S2

S2.1 การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา (AUN-QA 13)

(1) มีแผนงาน นโยบาย และประชาสัมพันธ์สื่อสารการรับสมัครเข้าศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ ผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ กิจกรรม/โครงการต่างๆ สื่อสิ่งพิมพ์ อีเมล และแผนทางการตลาดต่างๆ เป็นต้น

(2) มีเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร โดยเกณฑ์ที่นำมาใช้ เช่น ผลการสอบเข้าศึกษา ผลการสอบระดับชาติ ผลการเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ความสามารถด้านภาษา และคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่กำหนด เป็นต้น

(3) มีวิธีการกำกับติดตามการดำเนินงานของการรับสมัครและคัดเลือกเข้าศึกษา

(4) มีการกำหนดตัววัดต่างๆ เพื่อติดตามการรับสมัครและคัดเลือก โดยตัววัดที่นำมาใช้ เช่น จำนวนผู้ลงทะเบียน คะแนนจุดตัด (Cut-Off Points) ผลการทดสอบเข้าศึกษา แนวโน้ม ค่าเป้าหมาย อัตราส่วน การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ และเกรดเฉลี่ย เป็นต้น

(5) มีการปรับปรุงกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาเพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามคุณสมบัติที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

S2.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (AUN-QA 14)

(1) มีระบบในการออกแบบ พัฒนา ติดตามตรวจสอบ และอนุมัติหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษาในหลักสูตรและรายวิชา โดยพิจารณาข้อมูล/ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้มั่นใจว่ามีความเกี่ยวข้องและทันสมัย

(2) มีระบบหรือวิธีการในจัดหลักสูตรและเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้ได้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสอดคล้องกับความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ควรกำหนดอย่างเป็นระบบและอยู่บนพื้นฐานของทฤษฎีทางการศึกษา (Educational Taxonomy)

(3) ประมวลรายวิชา (Syllabi) และแผนการถ่ายทอดความรู้ (Delivery Plans) ของหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ ได้มีการจัดทำเป็นเอกสารสื่อสาร และการถ่ายทอด (Delivered) เพื่อให้ให้นักศึกษารรดูผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามที่กำหนด ทั้งนี้ รายละเอียดของหลักสูตรและรายวิชาจะถูกนำมาใช้เพื่อยืนยันว่านักศึกษารรดูตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังหรือไม่อย่างไร

(4) มีการทบทวนการออกแบบหลักสูตร กระบวนการทบทวนหลักสูตร รวมถึงเนื้อหาของหลักสูตร โดยวิธีการทบทวน เช่น การตรวจสอบภายในและภายนอก การประเมินภายในและภายนอก และการเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) เป็นต้น

(5) มีการปรับปรุงกระบวนการออกแบบหลักสูตร กระบวนการทบทวนหลักสูตร รวมถึงเนื้อหาของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความเกี่ยวข้อง ทันสมัย และตอบสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามการเปลี่ยนแปลงปัจจุบัน

S2.3 การจัดการเรียนและการสอน (AUN-QA 15)

(1) มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง รวมถึงควรนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการประเมินและผลการศึกษาของนักศึกษา ไปใช้เพื่อกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

(2) มีระบบการว่าจ้าง (Engage) แต่งตั้ง (Assign) และอนุมัติ (Approve) ตำแหน่งบุคลากรสายวิชาการหรืออาจารย์ โดยยึดหลักคุณธรรม คุณสมบัติตามตำแหน่ง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งนี้ บุคลากรสายวิชาการหรืออาจารย์ทั้งแบบเต็มเวลาและนอกเวลา ควรมีปริมาณและคุณภาพที่เหมาะสมกับหลักสูตรและรายวิชาตามที่ได้รับมอบหมาย

(3) กิจกรรมการเรียนการสอนที่จัดส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษารรดูตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

(4) มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร การประเมินหรือการสังเกตโดยผู้เชี่ยวชาญหรือผู้ทรงคุณวุฒิ การประเมินหลักสูตร การทบทวนโดยผู้เชี่ยวชาญ และการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก เป็นต้น

(5) มีการปรับปรุงปรัชญาการศึกษาและกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

S2.4 การประเมินนักศึกษา (AUN-QA 16)

(1) มีระบบในการวางแผนและเลือกรูปแบบการประเมินนักศึกษาที่เหมาะสมตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษา ในรายวิชาและหลักสูตร โดยการประเมินนักศึกษาควรครอบคลุมตั้งแต่การรับเข้าศึกษา ระหว่างการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จนถึงการทดสอบก่อนสำเร็จการศึกษา

(2) การประเมินนักศึกษาต้องออกแบบให้สอดคล้องกันทั้งโครงสร้าง (Constructive Alignment) เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง และควรใช้/บูรณาการวิธีการประเมินที่หลากหลายที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ในการนำมาวัดความสำเร็จของการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรและรายวิชาต่างๆ

(3) มีการทบทวนวิธีการประเมินนักศึกษาและผลการประเมิน เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเที่ยงตรงถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นธรรม และบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยกลไกที่นำมาใช้เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และมีความเป็นธรรม เช่น แผนการให้คะแนน (Marking Schemes) เกณฑ์การให้คะแนน (Rubrics) เกณฑ์การทดสอบ (Examination Regulations) และขั้นตอนการอุทธรณ์ (Appeal Procedure) เป็นต้น

(4) รูปแบบและวิธีการประเมินนักศึกษาต้องได้รับการปรับปรุงเพื่อให้มั่นใจว่ามีความเที่ยงตรงถูกต้องและเชื่อถือได้ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จตามผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวัง

S2.5 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา (AUN-QA 17)

(1) มีแผนการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาในด้านต่างๆ รวมถึงมีระบบการกำกับติดตามนักศึกษา การให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา เช่น การให้คำแนะนำทางวิชาการ การให้คำปรึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การจัดการข้อร้องเรียน หรือการให้บริการช่วยเหลือนักศึกษาในด้านอื่นๆ เป็นต้น นอกจากนี้ จะต้องมิแผน/ระบบติดตามนักศึกษาเพื่อติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระการเรียนของนักศึกษา

(2) มีการบริการและช่วยเหลือนักศึกษาในด้านต่างๆ รวมถึงมีการกำกับติดตามนักศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งนี้ บุคลากรที่ทำหน้าที่สนับสนุนช่วยเหลือนักศึกษาจะต้องมีคุณสมบัติและความสามารถสอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย เพื่อคุณภาพของให้บริการที่ดีและอยู่ในระดับที่พึงพอใจ นอกจากนี้ ระบบการกำกับติดตามนักศึกษาต้องมีเป้าหมายเพื่อช่วยให้นักศึกษาได้เรียนรู้ พัฒนาให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นเป็นไปตามนโยบายของการจัดการศึกษาและกระบวนการ/ขั้นตอนต่างๆ

(3) มีการทบทวนการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา รวมถึงระบบการกำกับติดตามนักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงประเด็นที่จะนำไปสู่การปรับปรุงเพื่อส่งเสริมคุณภาพการบริการต่างๆ

(4) มีการปรับปรุงการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา รวมถึงระบบการกำกับติดตามนักศึกษา เพื่อให้ตอบสนองความต้องการที่จำเป็นและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S2.6 ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษา

ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษาเป็นการพิจารณาถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA – S2

S2.1 การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา

หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี สอดคล้องตามประกาศของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2563

1) มีการวางแผนกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครสอบ จำนวนเป้าหมายในการรับนักศึกษา กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และรับสมัครนักศึกษาผ่านเว็บไซต์ <https://entry.wu.ac.th/> ของมหาวิทยาลัยฯ

2) ประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ โดยเฉพาะเรื่องเกณฑ์การรับนักศึกษาและกำหนดการรับสมัครฯ ผ่านทางช่องทางออนไลน์ต่างๆ รวมทั้งเข้าร่วมกิจกรรมประชาสัมพันธ์และแนะนำนักเรียนเรื่องการศึกษาในระดับอุดมศึกษาตามโรงเรียนต่างๆ กับมหาวิทยาลัยตลอดปีการศึกษา เพื่อให้นักเรียนในพื้นที่ใกล้เคียง และโรงเรียนกลุ่มเป้าหมาย อาทิเช่น โรงเรียนนานาชาติ โรงเรียนที่จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ English Program ทั่วประเทศ รู้จักหลักสูตรฯ มหาวิทยาลัยฯ และมหาวิทยาลัย

3) มีการให้ข้อมูลเกี่ยวข้องกับหลักสูตรฯ และการจัดการเรียนการสอน รวมถึงการให้บริการด้านสุขภาพ สัตว์ให้กับนักเรียนและผู้ปกครอง

4) ร่วมประชุมกับมหาวิทยาลัยฯ อย่างสม่ำเสมอในส่วนที่เกี่ยวข้องกับปัญหาการรับสมัครในแต่ละรอบ เพื่อนำไปปรับปรุงและแก้ไขในการเปิดรับสมัครรอบต่อไป

หลักสูตรฯ มีระบบการรับนักศึกษาในระดับปริญญาตรี สอดคล้องคุณสมบัติผู้สมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาสาขาวิชาสัตวแพทยศาสตร์ และประกาศของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่องการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยการรับสมัครจะมีการเปิดรับสมัครโดยแบ่งประเภทการรับทั้งหมด 3 ประเภทคือ

- 1) ประเภท TCAS แบ่งออกเป็น ๕ รอบการรับสมัคร คือ TCAS ๑ (รอบ Portfolio) ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๓ กระบวนการรับนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีการแบ่งย่อยออกเป็น ๕ รอบย่อย, TCAS ๒ (โควต้าภาคใต้และประจวบคีรีขันธ์), TCAS ๓ (รอบรับตรงร่วมกัน) และรับตรงนานาชาติ
- 2) ประเภทโควต้าครูแนะแนว คือเป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์และโรงเรียนสถานศึกษาทั่วประเทศ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนในการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยขั้นตอนคือ ครูแนะแนวจะเป็นผู้คัดเลือกและสัมภาษณ์นักเรียนที่มีคุณสมบัติตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด และเมื่อผ่านการคัดเลือกแล้วจะแจ้งให้ผู้สมัครเข้าไปสมัครในระบบ entry.wu.ac.th เพื่อกำหนดข้อมูลการสมัคร และส่งหลักฐานการสมัครมายังมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ต่อไป
- 3) ประเภทรับตรงนานาชาติ เป็นช่องทางในการรับสมัครนักศึกษานอกระบบ TCAS เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีวุฒิการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า จากโรงเรียนนานาชาติทั้งในและต่างประเทศสามารถสมัครเข้าศึกษาต่อหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต

ผู้สมัครที่มีความประสงค์ศึกษาต่อในหลักสูตรฯ จะต้องเป็นผู้สำเร็จมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2560 คะแนนเฉลี่ยสะสมครบทุกรายวิชาตั้งแต่ 5 ภาคเรียนขึ้นไป ไม่ต่ำกว่า 3.20 รับนักเรียนสายสามัญ แผนการเรียนวิทย์-คณิต และเปิดรับสมัครช่องทางรับตรงนานาชาติ (นอกระบบ TCAS) โดยมีเกณฑ์กำหนดคือจะต้องเป็นนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือนักเรียนที่สำเร็จระดับเทียบเท่ามัธยมศึกษาปีที่ 6 จาก

โรงเรียนนานาชาติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในกรณีผู้สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนนานาชาติ หรือจบการศึกษาจากต่างประเทศต้องมีผลการเรียนรายวิชาเคมี ฟิสิกส์ และชีววิทยา และมีคะแนนแสดงความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ IELTS ไม่ต่ำกว่า 6.0 หรือเทียบเท่า ผลดำเนินการในการรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 เสร็จสิ้นในรอบ Tcas 3 และได้จำนวนรับนักศึกษามากที่สุดคือ 52 คน

ด้านการดูแลนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิตในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่านมา หลักสูตรฯ ได้มีการจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่และพบปะผู้ปกครองของนักศึกษาใหม่ ประจำภาคการศึกษา 2563 เปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ปกครอง และแนะแนวทางการเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัยแก่นักศึกษาใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการด้านการดูแลศึกษามีประสิทธิภาพมากขึ้น หลักสูตรฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านกิจการนักศึกษา และกรรมการเก่ง ดี มีความสุข เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ อีกทั้งหลักสูตรฯ ได้กำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาในหลักสูตรทุกคน และมีการจัดกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาพบนักศึกษาอย่างน้อยปีการศึกษาละ 1 ครั้ง และมีการสร้าง Line กลุ่มอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่าน เพื่อให้ศึกษามีช่องทางในการสื่อสารกับอาจารย์ปรึกษาและคุ้นเคยกับอาจารย์ที่ปรึกษามากขึ้น นอกเหนือไปจากนี้ ทางหลักสูตรฯ มองเห็นถึงความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างอาจารย์กับนักศึกษา จึงได้มีการแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้นปี เพื่อดูแลนักศึกษาในภาพรวม ติดตามนักศึกษาที่มีปัญหาเรื่องการเรียนและการใช้ชีวิตอย่างใกล้ชิด ติดต่อพูดคุยกับผู้ปกครองเมื่อนักศึกษาประสบปัญหา เพื่อหาแนวทางแก้ปัญหาของนักศึกษาอีกด้วยจัดกิจกรรมเสริมความรู้นอกชั้นเรียน และกระบวนการส่งเสริมการเรียนรู้ นอกหลักสูตร

ส่วนการดูแลนักศึกษาชั้นปีที่ 1 หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิตในปีการศึกษา 2564 ซึ่งอยู่ในช่วงประเมินฯ ปีการศึกษา 2563 นั้น เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid19 ทำให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์โดยศูนย์บริการการศึกษาจัดปฐมนิเทศร่วมกับสำนักวิชา/วิทยาลัย จัดการปฐมนิเทศและพบอาจารย์ที่ปรึกษาผ่านระบบออนไลน์ (zoom meeting) อีกทั้งทุกวันพุธจะมีกิจกรรม Homeroom เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พบปะพูดคุยกับทีมอาจารย์ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ผลจากการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนการสอนและการติดตามดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด ในทุกสิ้นภาคการศึกษามีการประเมินผลการเรียนและพฤติกรรมและพัฒนาการของนักศึกษาด้านการเรียนรู้และทักษะชีวิต พบว่านักศึกษาหลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต ไม่มีนักศึกษาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยต่ำกว่า 2.00 เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา 2563 เป็นผลให้นักศึกษา รหัส 2561 มีผลการเรียนเฉลี่ย 3.27 รหัส 2562 มีผลการเรียนเฉลี่ย 3.47 รหัส 2563 มีผลการเรียนเฉลี่ย 3.57 อีกทั้งปัญหาต่างๆ ของนักศึกษาที่เกิดขึ้นสามารถแก้ไขและป้องกันได้เป็นอย่างดี โดยในภาพรวมนักศึกษาทุกชั้นปีมีพัฒนาการการเรียนรู้ (Hard skill) และทักษะชีวิต (Soft skill) เป็นที่น่าพอใจ

S2.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีระบบในการออกแบบ พัฒนา ติดตามตรวจสอบ และอนุมัติหลักสูตรตลอดระยะเวลาของการจัดการศึกษาในหลักสูตรและรายวิชา โดยพิจารณาข้อมูล/ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อให้มั่นใจว่ามีความเกี่ยวข้องและทันสมัย โดยคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีการกำหนด Program Learning Outcomes ที่ชัดเจน และใช้เป็นหลักในการวางแผนการศึกษา

มีระบบหรือวิธีการในการจัดหลักสูตรและการเรียนการสอนในรายวิชาต่าง ๆ เพื่อให้ได้ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและสอดคล้องกับความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ถูกกำหนดอย่างเป็นระบบและอยู่บนพื้นฐานของทฤษฎีทางการศึกษา (Educational Taxonomy) ตามประมวลรายวิชาแต่ละวิชา โดยมีการวัดประสิทธิผล ตาม Course learning outcomes ที่กำหนดไว้ และมีการนำภาพรวมของทุกวิชา มาสะท้อนภาพรวมของ Program Learning Outcomes

มคอ.3 (Syllabus) และแผนการถ่ายทอดความรู้ (Delivery Plans) ของหลักสูตรและรายวิชาต่าง ๆ ได้มีการจัดทำเป็นเอกสารและแจ้งแก่นักศึกษาในคาบแรกของรายวิชา การจัดการเรียนการวัดผลเป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน มคอ.3

การทบทวน จะเริ่มที่ระดับรายวิชา โดยมีการประชุมทบทวนวิชา เพื่อเขียน มคอ.5 และมีการทวนสอบ โดยคณะกรรมการวิชาการ

เมื่อดำเนินหลักสูตรได้ครบจำนวนปีที่เปิดสอนแล้ว จะมีการปรับปรุงกระบวนการออกแบบหลักสูตร กระบวนการทบทวนหลักสูตร รวมถึงเนื้อหาของหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรมีความเกี่ยวข้อง ทันสมัย และตอบสนองความต้องการที่จำเป็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตามการเปลี่ยนแปลงปัจจุบัน

วิทยาลัยฯ อยู่ระหว่างวางแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2565 โดยมีการสำรวจความต้องการจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาออกแบบปรับปรุงหลักสูตรต่อไป ซึ่งจากผลการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง 7 กลุ่ม ตามความต้องการทางด้านต่างๆ ดังนี้

1. คุณลักษณะบัณฑิตสัตวแพทย์

- 1) มีคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ
- 2) มีความรู้ความสามารถทั้งด้านวิชาการทางสัตวแพทย์และสามารถปฏิบัติงานได้จริงตั้งแต่จบการศึกษา
- 3) มีความรู้ความสามารถพื้นฐานด้านวิชาการทางสัตวแพทย์ในการรักษาสัตว์ทุกประเภท
- 4) การให้เกียรติเพื่อนร่วมวิชาชีพ รวมถึงสัตวบาล นักวิทยาศาสตร์ และอื่นๆ รวมถึง Acknowledge ผู้มีส่วนช่วยในการวิจัยทุกท่าน
- 5) มีความรู้ รักสัตว์ ไม่รังเกียจสัตว์ และไม่กลัวสัตว์จนเกินไป
- 6) มีความรู้ ความรับผิดชอบ มีไหวพริบ ชยัน และมีวินัย

2. ลำดับความสำคัญจากคุณลักษณะ 6 ด้าน

อันดับที่ 1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

อันดับที่ 2 ด้านความรู้ ด้านวิชาชีพสัตวแพทย์ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ

อันดับที่ 3 ด้านทักษะทางปัญญา

อันดับที่ 4 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลขการสื่อสาร การรู้สารสนเทศ และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่
ต้องพัฒนา

อันดับที่ 5 ด้านทักษะทางวิชาชีพสัตวแพทย์

อันดับที่ 6 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

3. ภาษาอังกฤษกับวิชาชีพสัตวแพทย์

ภาษาอังกฤษมีความสำคัญมากสำหรับวิชาชีพสัตวแพทย์ เนื่องจากมีโอกาสสูงที่สามารถไปทำงานในต่างประเทศ โดยเฉพาะประเทศเพื่อนบ้าน ซึ่งขณะนี้ก็มีโรงพยาบาลสัตว์และฟาร์มใหญ่ๆ ได้ขยายสาขาไปเปิดในประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ลาว กัมพูชา เวียดนาม ทั้งนี้หากสัตวแพทย์สามารถสื่อสารกับลูกค้าที่ใช้ภาษาอังกฤษ ก็จะเป็นส่วนผลักดันให้บุคคลนั้นประสบความสำเร็จได้เร็วขึ้น อีกทั้งภาษาที่ 3 ก็มีความสำคัญรองลงมาเพื่อการแข่งขันกับสัตวแพทย์ในประเทศเพื่อนบ้าน เช่น ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น ภาษามาลาเซีย ภาษาเวียดนาม ภาษาฟิลิปปินส์ หรือแม้กระทั่งประเทศทางยุโรป เช่น ภาษาสเปน

S2.3 การจัดการสอนและการเรียนรู้

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมสอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและนำไปสู่ความสำเร็จตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ด้วยระบบ UKPSF มีการนำข้อมูลเสียงสะท้อนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการประเมินและผลการศึกษานักศึกษา เริ่มตั้งแต่การสรุปข้อเสนอแนะของผู้เรียน เพื่อนำมาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน และการกำหนดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

มีระบบการว่าจ้าง (Engage) แต่งตั้ง (Assign) และอนุมัติ (Approve) ตำแหน่งบุคลากรสายวิชาการหรืออาจารย์ โดยยึดหลักคุณธรรม คุณสมบัติตามตำแหน่ง ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ทั้งนี้ บุคลากรสายวิชาการหรืออาจารย์ทั้งแบบเต็มเวลาและนอกเวลา โดยยึดหลักการเชิงจำนวนที่กำหนดโดยสัตวแพทยสภา

เนื้อหาวิชามีการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและส่งเสริมให้นักศึกษابรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง โดยมีกระบวนการเรียนรู้เน้นที่หลักคิด และกระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์ (critical thinking)

มีการติดตามตรวจสอบ ประเมิน และปรับปรุงคุณภาพของกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเครื่องมือที่นำมาใช้ในการติดตามตรวจสอบและประเมิน เช่น การประเมินหรือข้อเสนอแนะโดยนักศึกษาที่มีต่อหลักสูตร

โดยมีการกำหนดในระบบให้นักศึกษาต้องประเมินรายวิชาก่อน เพื่อที่จะเข้าดูผลการศึกษาได้ ทำให้ได้รับการประเมินจากผู้เรียนทุกคน มีการตรวจประเมินภายนอกจากตัวแทนส้วมแพทยสภา ในการจัดการเรียนการสอน

มีกิจกรรมการเรียนการสอนต่างๆ เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง มีการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ตามระบบ UKPSF โดยปฏิบัติตาม นโยบายจากมหาวิทยาลัยที่กำหนดว่า อาจารย์ที่ยังไม่ผ่านการอบรม PreUKPSF จะไม่มีสิทธิสอนนักศึกษา

เนื่องด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID19 ทำให้ต้องมีการปรับตัวในหลากหลายด้าน รวมถึงด้านการเรียนการสอน ในช่วงปลายภาคการศึกษา 2563 มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หลักสูตรฯ มีการสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์ให้กับนักศึกษา โดยส่งอุปกรณ์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านปฏิบัติการเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสใช้อุปกรณ์ดังกล่าวในการเรียนรู้ หลักสูตรฯ เล็งเห็นถึงประสิทธิภาพในการเรียนการสอนของนักศึกษา มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ จึงหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพมากที่สุด ดังนั้น ในการเรียนการสอนรายวิชา Lab Anatomy รายวิชา Body Structure and Function นักศึกษาจะต้องมีการฝึกฝน ปฏิบัติจริง แม้ว่าจะไม่ได้มา ณ มหาวิทยาลัยฯ ก็สามารถทำเองที่บ้านได้ ทางหลักสูตรฯ จึงได้มีการจัดส่งชุดอุปกรณ์ผ่าซากที่ส่งให้ นักศึกษาชั้นปี 2 ทุกคน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน และฝึกปฏิบัติเองที่บ้านได้ โดยนักศึกษาส้วมแพทยฯ จะได้รับชุดอุปกรณ์ผ่าซากคนละ 1 ชุด ประกอบด้วย blade คนละ 2 ชิ้น , blade holder 1 ชิ้น , Forceps 1 ชิ้น , Scissor 1 ชิ้น , bone scissor 1 ชิ้น เครื่องมือผ่าซากทั้ง 6 ชิ้นจะบรรจุในกระเป๋าผ้าอย่างดีสำหรับบรรจุอุปกรณ์ผ่าซากขนาดพกพา และห่อด้วยวัสดุกันกระแทกอย่างแน่นหนา ก่อนบรรจุกล่องไปรษณีย์ เพื่อป้องกันการเสียหายของเครื่องมือจากการขนส่ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่านักศึกษาทุกคนจะได้รับเครื่องมือที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแม้ว่าจะเป็น การเรียนออนไลน์ก็ตาม อีกทั้งยังสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดหาตัวอย่างสัตว์ แถบตรวจปัสสาวะ โดยให้นักศึกษาส่งใบเสร็จมาเบิกกับทางหลักสูตรฯ

ทั้งนี้วิทยาลัยฯ มีการจัดการเรียนการสอน onsite สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 4 เพื่อให้มีประสบการณ์จริงในการปฏิบัติ โดยให้นักศึกษาได้รับวัคซีนครบ 2 เข็ม และจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงความปลอดภัยตามมาตรฐานควบคุมป้องกันโรค Covid19 อย่างเคร่งครัด

S2.4 การประเมินนักศึกษา

วิทยาลัยฯ จะจัดระบบการประเมินนักศึกษาให้สอดคล้องกับ Program Learning Outcomes (PLOs) โดยแบ่งการประเมินผลเป็น 3 ส่วน

1. การประเมินผู้เรียนก่อนเข้าศึกษา เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่สามารถเรียนรู้ในหลักสูตรได้ตาม Program Learning Outcomes (PLOs) ที่กำหนด เช่น ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ทักษะที่จำเป็นทางพื้นฐานวิชาชีพสัตวแพทย์ ทักษะคิดในวิชาชีพสัตวแพทย์ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนก่อนเริ่มเรียนในหลักสูตร เช่น การ พัฒนา ทักษะด้านภาษาอังกฤษ

2. การประเมินผู้เรียนระหว่างการศึกษ โดยการกำหนดวิธีการประเมินผลให้สอดคล้องกับ Course Learning Outcomes (CLOs) ที่กำหนดโดยการใช้เครื่องมือประเมินที่หลากหลาย รวมทั้งวิธีการประเมินผลที่มีความถูกต้อง (Validation), เชื่อถือได้ (Reliability) และเป็นธรรม (Fairness) เช่น การใช้การประเมินผลแบบอิงเกณฑ์ การใช้การประเมินผลแบบ Rubric score เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ในรายวิชาการนำเสนอผลงาน

3. การประเมินผลก่อนสำเร็จการศึกษา เพื่อประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนว่าเป็นไปตาม Program Learning Outcomes (PLOs) ของหลักสูตร เช่น การสอบประมวลความรู้กลางหลักสูตร และก่อนเรียนวิชาคลินิกปฏิบัติ ก่อนการสอบใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

วิทยาลัยฯ มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลายเพื่อรองรับศักยภาพนักศึกษาแต่ละกลุ่ม เช่น มีการเขียนรายงาน การสอบแบบปรนัย การสอบแบบอัตนัย การสอบปากเปล่า การนำเสนองานในชั้นเรียน ซึ่งรูปแบบการประเมินเหล่านี้สามารถทดสอบความจำ ความเข้าใจ ความสามารถในการประยุกต์ใช้ และการต่อยอดความรู้นำไปสู่การใช้งานได้ และช่วยเหลือนักเรียนระหว่างการเรียนรู้ได้ทันทั่วถึง โดยผลการจัดการเรียนการสอนดังกล่าวจะนำมาวิเคราะห์ในการประชุม มคอ.5 ของทุกภาคการศึกษาว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือไม่

วิทยาลัยฯ มีการทบทวนเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา เพื่อให้มีความเที่ยงตรง ความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการประเมิน มีการออกแบบ Rubric score เพื่อให้การประเมินและการตัดเกรด และมีความชัดเจน อาจารย์ผู้สอนมีการชี้แจงนักศึกษาให้รับทราบเกณฑ์การประเมินก่อนการจัดการเรียนการสอนผ่าน Course Syllabus ของทุกรายวิชา ทั้งนี้ ก่อนการประกาศผลการศึกษาคณะกรรมการวิชาการของวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องในรูปแบบการประเมินผลการศึกษาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ของรายวิชาโดยการจัดประชุมคณะกรรมการและผู้ประสานรายวิชาเพื่อพิจารณาความเหมาะสมและถูกต้องของการให้คะแนนรวมทั้งความเที่ยงตรงของเครื่องมือในการประเมินผลของรายวิชาต่างๆ ซึ่งการประเมินผลและการตัดเกรดต้องเป็นไปตาม มคอ.3 และ Course Syllabus ที่แจ้งไว้ตอนต้น

วิทยาลัยฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการเรียนรู้ โดยใช้ระบบ Formative Assessment, Summative Assessment ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยอาจารย์ผู้ประสานงานทุกรายวิชาแจ้งรูปแบบและเกณฑ์การประเมิน ในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการของวิทยาลัยฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสม

เกณฑ์การให้คะแนนและแผนการให้คะแนนถูกใช้ในการประเมิน เพื่อยืนยันความเที่ยงตรงความเชื่อมั่นและความโปร่งใสในการประเมินผู้เรียน มีการนำวิธีการประเมินที่กำหนดไว้มาใช้ อย่างน่าเชื่อถือและเป็นธรรมต่อนักศึกษา มีการตัดเกรดอิงเกณฑ์ทั้งหมด มีการใช้เกณฑ์ขั้นต่ำในการตัด เกรด A และ F ในบางวิชา เช่น A เมื่อมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 80 หรือ 85 หรือได้ F เมื่อมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 50 เป็นต้น โดยเกณฑ์การให้คะแนน จะใช้ rubric score ซึ่งได้มาจากการระดมความคิดและการจัดทำขึ้นของคณะกรรมการวิชาการประจำวิทยาลัยฯ ดังเช่นรายวิชา VET61-221 Body Structure and Function I

	Score					
	0	1	2	3	4	5
Knowledge	Absent or <10% correction	10-30% correction	30-50% correction	50-80% correction	80-90% correction	100% correction
English writing	Absent or <10% corrected grammar	10-30% corrected grammar and difficult to understand	30-50% corrected grammar and difficult to understand	50-80% corrected grammar and understandable	80-90% corrected grammar, but still easy to understand	>90% corrected and easy to understand
Content detail	Absent or <10% complete	10-30% complete	30-50% complete	50-80% complete	80-90% complete	100% complete
English speaking	Absent or <10% corrected grammar and understandable	10-20% corrected grammar and understandable	20-30% corrected grammar and understandable	40-60% corrected grammar and understandable	60-80% corrected grammar and understandable	>80% corrected grammar, and understandable

วิทยาลัยฯ กำกับการดูแลนักศึกษาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนเพื่อให้ข้อมูลที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับนักศึกษา รวมถึง ข้อมูลในส่วนของการรับรู้เกี่ยวกับกระบวนการอุทธรณ์ เช่น การขอตรวจสอบผลคะแนนของตนเอง นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องการขอตรวจสอบผลคะแนนโดยใช้แบบฟอร์มคำร้องขอตรวจสอบผลคะแนนจากระบบ ces.wu.ac.th โดยยื่นผ่านทางเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการการศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา รับทราบพร้อมอนุมัติคำร้อง ศูนย์บริการการศึกษานำส่งคำร้องไปยังสำนักวิชา เจ้าหน้าที่สำนักวิชานำส่งต่อให้อาจารย์ผู้สอนและคณบดีเพื่อพิจารณาตรวจสอบ สำนักวิชาส่งผลการตรวจสอบคะแนนให้ศูนย์บริการการศึกษา และศูนย์บริการการศึกษาดำเนินการตรวจสอบคะแนนให้นักศึกษารับทราบ

หลักสูตรมีการกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ในมคอ.2 โดยมีการกำหนดกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และกลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ ครอบคลุม 6 ด้าน คือ

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม
2. ด้านความรู้
3. ด้านทักษะทางปัญญา
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. ด้านทักษะทางวิชาชีพสัตวแพทย์

หลักสูตรดำเนินการจัดการเรียนการสอนภายใต้มาตรฐานกรอบ United Kingdom Professional Standard Framework: UKPSF) ซึ่งระบบการเรียนการสอนเน้นการเรียนรู้แบบ Active Learning และฝึกทักษะปฏิบัติงานด้านให้บริการทางวิชาชีพสัตวแพทย์ กระบวนการจัดการเรียนการสอน มีการจัดหลากหลายวิธี ขึ้นกับวัตถุประสงค์ รูปแบบเนื้อหา และการวัดผล ได้แก่ การบรรยาย อภิปรายกลุ่มย่อย การนำปัญหามาเป็นฐานในการเรียนรู้ การศึกษาจากประสบการณ์จริงในชุมชน และการใช้โครงการเป็นฐานการเรียนรู้ เป็นต้น การประเมินนักศึกษา มีกระบวนการประเมินผู้เรียนเป็นระยะ ทั้งแบบ Formative assessment และแบบ Summative assessment ซึ่งมีรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกตขณะเรียน การนำเสนอ การสอบข้อเขียน การส่งรายงาน เป็นต้น

S2.5 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี จัดมีคณะกรรมการกิจการนักศึกษาเพื่อให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษาด้านต่างๆ รวมถึงมีระบบการกำกับติดตามนักศึกษา มีการกำหนดเป้าหมาย การตักเตือน มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (2.50) โดยแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้นปี อาจารย์ที่ปรึกษา การให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา เช่น การให้คำแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาที่มีปัญหาด้านการเรียนภาษาอังกฤษและภาษาไทย มีการให้คำปรึกษา การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรฯ ในรูปแบบของชมรม และกิจกรรมเสริมทักษะ เช่น การนำนักศึกษาฝึกทักษะการทำงาน โดยให้ไปบริการสุขภาพเบื้องต้นที่โครงการบ้านรักสุนัขมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

มีแผน/ระบบติดตามนักศึกษาเพื่อติดตามความก้าวหน้า ผลการเรียนรู้ และภาระงานของนักศึกษา โดยอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ประจำชั้นปี และผู้บริหาร

มีการบริการและช่วยเหลือนักศึกษาด้านต่างๆ รวมถึงมีการกำกับติดตามนักศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นของนักศึกษาและผู้ปกครอง มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกิจการนักศึกษาของวิทยาลัยฯ และมีการติดตามเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในโครงการ

เก่ง ดี และมีความสุข และมีการจัดตั้งกลุ่มให้นักศึกษาได้ดูแลกันในระดับนักศึกษา (เพื่อนช่วยเพื่อนตามนโยบายของมหาวิทยาลัย)

มีการปรับปรุงการให้บริการและช่วยเหลือนักศึกษา รวมถึงระบบการกำกับติดตามนักศึกษาจากสถานการณ์ปัญหาใหม่ๆที่เกิดขึ้น เช่น ปัญหาด้านการเงินของผู้ปกครอง เป็นต้น

เนื่องด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของ COVID19 ทำให้ต้องมีการปรับตัวในหลากหลายด้าน รวมถึงด้านการเรียนการสอน ในช่วงปลายภาคการศึกษา 2563 มีการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หลักสูตรฯ มีการสนับสนุนการเรียนการสอนออนไลน์ให้กับนักศึกษา โดยส่งอุปกรณ์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ด้านปฏิบัติการเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสใช้อุปกรณ์ดังกล่าวในการเรียนรู้ หลักสูตรฯ เล็งเห็นถึงประสิทธิภาพในการเรียนการสอนของนักศึกษา มุ่งมั่นในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ จึงหาแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพมากที่สุด ดังนั้น ในการเรียนการสอนรายวิชา Lab Anatomy รายวิชา Body Structure and Function นักศึกษาจะต้องมีการฝึกฝน ปฏิบัติจริง แม้ว่าจะไม่ได้มา ณ มหาวิทยาลัยฯ ก็สามารถทำเองที่บ้านได้ ทางหลักสูตรฯ จึงได้มีการจัดส่งชุดอุปกรณ์ผ่าซากที่ส่งให้ นักศึกษาชั้นปี 2 ทุกคน เพื่อใช้ในการเรียนเรียนการสอนออนไลน์ที่บ้าน และฝึกปฏิบัติเองที่บ้านได้ โดยนักศึกษาสัตวแพทย์ จะได้รับชุดอุปกรณ์ผ่าซากคนละ 1 ชุด ประกอบด้วย blade คนละ 2 ชิ้น , blade holder 1 ชิ้น , Forceps 1 ชิ้น , Scissor 1 ชิ้น , bone scissor 1 ชิ้น เครื่องมือผ่าซากทั้ง 6 ชิ้นจะบรรจุในกระเป๋าผ้าอย่างดีสำหรับบรรจุอุปกรณ์ผ่าซากขนาดพกพา และห่อด้วยวัสดุกันกระแทกอย่างแน่นหนา ก่อนบรรจุกล่องไปรษณีย์ เพื่อป้องกันการเสียหายของเครื่องมือจากการขนส่ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่านักศึกษาทุกคนจะได้รับเครื่องมือที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้ในการเรียน เพื่อให้การเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพสูงสุดแม้ว่าจะเป็น การเรียนออนไลน์ก็ตาม อีกทั้งยังสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดหาตัวอย่างสัตว์ แถบตรวจปัสสาวะ โดยให้นักศึกษาส่งใบเสร็จจมาเบิกกับทางหลักสูตรฯ

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

- 1) ประกาศการรับสมัครปีการศึกษา 2563
- 2) รายงานการประชุมขับเคลื่อนการรับนักศึกษา
- 3) รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ
- 4) แผ่นพับประชาสัมพันธ์
- 5) Website ของวิทยาลัยฯ ที่มีข้อมูล มคอ.2 และ PLO ของหลักสูตรฯ
- 6) มคอ.3
- 7) ผลการเรียนนักศึกษาในหลักสูตร
- 8) คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้นปี

S2.6 ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษา (จำนวน 11 ตัวชี้วัด) ดังนี้

1) ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลประเมินการสอนไม่น้อยกว่า 4.00 (WU 3-2-4)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	95	95
2. จำนวนอาจารย์ที่ปฏิบัติงานสอนทั้งหมด	คน	3	11	21
3. จำนวนอาจารย์ที่มีผลประเมินการสอน ไม่น้อยกว่า 4.00	คน	3	11	21
4. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลประเมินการสอน ไม่น้อยกว่า 4.00 ต่อจำนวน อาจารย์ที่ปฏิบัติงานสอนทั้งหมด (ข้อ 3.หารด้วยข้อ 2. และคูณ 100)	ร้อยละ	100	100	100
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	5	5	5

ข้อมูลอ้างอิง https://drive.google.com/file/d/1maeaD_ClOeqCRdpZ0rl6UtI--kN3SZFB/view

2) ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF (WU3-3-5)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	100	100
2. จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	รายวิชา	N/A	16	32
3. จำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF	รายวิชา	N/A	16	32
4. ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF ต่อจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน (ข้อ 3. หารด้วยข้อ 2. และคูณ 100)	ร้อยละ	N/A	100	100
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

ข้อมูลอ้างอิง <https://drive.google.com/file/d/1SpCdSDeA7hogOURFDVTy00K6TmAy1dn4/view>

3) ร้อยละของรายวิชาที่มีการประเมินผู้เรียนแบบ Formative Assessment รายหัวข้อ/รายสัปดาห์ (WU3-3-6)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	100	100
2. จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	รายวิชา	N/A	16	32
3. รายวิชาที่มีการประเมินผู้เรียนแบบ Formative Assessment รายหัวข้อ/รายสัปดาห์	รายวิชา	N/A	16	32
4. ร้อยละของรายวิชาที่มีการประเมินผู้เรียนแบบ Formative Assessment รายหัวข้อ/รายสัปดาห์ ต่อจำนวนรายวิชาทั้งหมดที่เปิดสอน (ข้อ 3. หารด้วยข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	100	100
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

ข้อมูลอ้างอิง <https://drive.google.com/file/d/1LC-CVKxpUMlhZ2FiAmHPPhcjBuKTOu-r/view>

4) จำนวนผลงาน/รางวัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ (WU4-1-13)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
2. จำนวนผลงาน/รางวัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ	ชิ้น	N/A	N/A	0
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	0

หมายเหตุ *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

* เนื่องจากนักศึกษาสัตวแพทย์ยังอยู่ในชั้นปีที่ 3 ประกอบกับในสายวิชาชีพการสัตวแพทย์ ยังไม่มีการจัดกิจกรรมสำหรับนักศึกษาที่ต่ำกว่าชั้นปีที่ 6

5) ร้อยละของนักศึกษาที่สูญเสียรุ่นของนักศึกษา (พันสภาพจากผลการเรียน) (WU4-1-4)

รายการ	หน่วย	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน :	ร้อยละ		ไม่เกินร้อยละ 1	
2. จำนวนนักศึกษาแรกเข้า	คน	N/A	7+9=16	33
3. นักศึกษาที่สูญเสียต่อรุ่น (พันสภาพจากผลการเรียน)	คน	N/A	0	0
4. ร้อยละของนักศึกษาที่สูญเสียต่อรุ่น (พันสภาพจากผลการเรียน ข้อ 3. ทหารด้วย ข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	0/16x100 = 0	0/33x100 = 0
5. คะแนนที่ได้ นำร้อยละที่คำนวณได้ (ข้อ 4.) มาเทียบเป็นคะแนน ดังนี้ 5 คะแนน = 0.00%–1.00% 4 คะแนน = 1.01%–2.00% 3 คะแนน = 2.01%–3.00% 2 คะแนน = 3.01%–4.00% 1 คะแนน = มากกว่า 4.00%	คะแนน	N/A	5	5

ข้อมูลอ้างอิง <https://drive.google.com/file/d/1HzvkcLEKJ9k014eBmDKTqV1uwvDf9kDO/view>

5) ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร (WU4-1-5+WU4-1-6) N/A

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ระดับปริญญาตรี				
1.1 ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน				ป.ตรี = 85%

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ระดับปริญญาตรี				
1.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับป.ตรี*	คน	N/A	N/A	N/A
1.3 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรระดับป.ตรี	คน	N/A	N/A	N/A
1.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร (ข้อ 1.3 หารด้วย ข้อ 1.2 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
1.5 คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.4 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 1.1)	คะแนน	N/A	N/A	N/A
2. ระดับบัณฑิตศึกษา				
2.1 ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน				บัณฑิตศึกษา = 25%
2.2 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา*	คน	-	-	-
2.3 จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	คน	-	-	-
2.4 ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร (ข้อ 2.3 หารด้วย ข้อ 2.2 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	-	-	-
2.5 คะแนนที่ได้ (ข้อ 2.4 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 2.1)	คะแนน	-	-	-
คะแนนเฉลี่ยรวมของเกณฑ์ (ข้อ 1.5 บวกด้วยข้อ 2.5 หารด้วย 2)	คะแนน	-	-	-

หมายเหตุ 1) *จำนวนนักศึกษาสำเร็จการศึกษา ข้อมูลที่นำมาคำนวณ ณ สัปดาห์ที่ 2 ของภาคการศึกษาถัดไป

6) ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือสอบผ่าน Exit Exam (WU4-3-10 + WU4-3-11 + WU4-3-12 + WU4-3-13 + WU4-3-14) N/A

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน *	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
2. จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	คน	N/A	N/A	N/A
3. จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือสอบผ่าน Exit Exam	คน	N/A	N/A	N/A
4. ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือสอบผ่าน Exit Exam ต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (ข้อ 3. หารด้วย ข้อ 2. และ คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ *ค่าเป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 มีการกำหนด ดังนี้

หลักสูตรที่มีใบประกอบวิชาชีพ

1) ด้านวิทยาศาสตร์ ร้อยละ 90

2) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ 95

หลักสูตรที่ไม่สอบใบประกอบวิชาชีพ (ให้ใช้ผลสอบ Exit Exam)

- 1) ด้านวิทยาศาสตร์ & เทคโนโลยี ร้อยละ 90
 2) ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ร้อยละ 90
 3) ด้านสังคมศาสตร์ ร้อยละ 90

7) ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ Exit Exam ด้านภาษาอังกฤษ ด้านการใช้ภาษาไทย และทักษะด้านดิจิทัล (WU4-3-15 / WU4-3-16 / WU4-3-17) N/A

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. การสอบด้าน ภาษาอังกฤษ (ตามมาตรฐาน TOEIC หรือ WUTEP)	ค่าเป้าหมาย	50%		
1.1 จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	คน	N/A	N/A	N/A
1.2 จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน	คน	N/A	N/A	N/A
1.3 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (ข้อ 1.2 หารด้วย ข้อ 1.1 และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
2. การสอบด้าน การใช้ภาษาไทย	ค่าเป้าหมาย	90%		
2.1 จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	คน	N/A	N/A	N/A
2.2 จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน	คน	N/A	N/A	N/A
2.3 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (ข้อ 2.2 หารด้วย ข้อ 2.1 และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
3. การสอบด้าน ทักษะดิจิทัล	ค่าเป้าหมาย	90%		
3.1 จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	คน	N/A	N/A	N/A
3.2 จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่าน	คน	N/A	N/A	N/A
3.3 ร้อยละของจำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (ข้อ 3.2 หารด้วย ข้อ 3.1 และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.4 บวกด้วย ข้อ 2.4 บวกด้วยข้อ 3.4 หารด้วย 3)	คะแนน	N/A	N/A	N/A

8) ร้อยละของจำนวนการรับนักศึกษาตามแผน (WU4-4-18)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	100	80	80
2. แผนการรับ	คน	30	16	32
3. จำนวนนักศึกษาที่ขึ้นทะเบียน (จำแนกตามรอบการรับ)				
3.1 รอบที่ 1	คน	1	1	3
3.2 รอบที่ 2	คน	3	2	1
3.3 รอบที่ 3	คน	6	-	9
3.4 รอบที่ 4	คน	2	-	4
3.5 รอบที่ 5	คน	1	-	-

รายการ	หน่วย นับ	ผลการดำเนินงานตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	100	80	80
รับตรงนานาชาติ	คน	-	2	ครูแนะแนว+รับตรง นานาชาติ 4+13
3.6 รวมทุกรอบ (ข้อ 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.4 + 3.5)	คน	13	9	34
4. ร้อยละของจำนวนการรับนักศึกษาตามแผน (ข้อ 3.6 หาดด้วย ข้อ 2. คูณด้วย 100)	ร้อยละ	13/16*100= 43.33	9/16*100= 56.25	106.25
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หาดด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	2.17	5	5

ข้อมูลอ้างอิง <https://drive.google.com/file/d/1M4KyQkM7823oQZsHkt1RT2279FqA3Rh/view>

9) ร้อยละของนักเรียนจากโรงเรียนที่มีชื่อเสียงเข้าศึกษาต่อ (WU4-4-19)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	45	50
2. จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อทั้งหมด	คน	N/A	9	34
3. จำนวนนักเรียนจากโรงเรียนที่มีชื่อเสียง	คน	N/A	4	23
4. ร้อยละของนักเรียนจากโรงเรียนที่มีชื่อเสียงเข้าศึกษาต่อ (ข้อ 3. หาดด้วยข้อ 2. และคูณ 100)	ร้อยละ	N/A	44.44	67.65
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 หาดด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	4.94	5

ข้อมูลอ้างอิง <https://drive.google.com/file/d/1M4KyQkM7823oQZsHkt1RT2279FqA3Rh/view>

10) ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา (WU4-2-7) N/A

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2560	2561	2562
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	N/A	90%
2. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา (ภาพรวมทุกด้าน)	คะแนน	N/A	N/A	N/A
3. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	N/A	N/A	N/A
4. คะแนนที่ได้ (ร้อยละข้อ 3. คูณด้วย 5 หาดด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ ผลสำรวจนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2562

4. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA – S2

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
S2.1 การรับสมัครและคัดเลือก นักศึกษา	P 1. มีการกำหนดแผน นโยบาย และการประชาสัมพันธ์สื่อสารการรับ สมัครและคัดเลือกนักศึกษาของหลักสูตรต่าง ๆ				/			
	P 2. มีการกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพเพื่อเข้าศึกษา				/			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน							
		1	2	3	4	5	6	7	
	ในแต่ละหลักสูตร								
	D 3. มีกระบวนการกำกับการทำงานรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด				/				
	C 4. มีวิธีการหรือตัววัดต่าง ๆ (Measures) เพื่อกำกับติดตามความสำเร็จของการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา				/				
	A 5. มีการปรับปรุงกระบวนการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.1		4						
S2.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร	P 1. มีการกำหนดระบบการออกแบบหลักสูตร การพัฒนา กำกับติดตาม ทบทวน และอนุมัติหลักสูตรต่าง ๆ พร้อมด้วยข้อมูล/ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/				
	P 2. มีระบบในการกำหนดและจัดทำผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ของหลักสูตรและรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/				
	D 3. หลักสูตรและแผนการถ่ายทอดความรู้ของหลักสูตรและรายวิชา มีการจัดทำเป็นเอกสาร สื่อสาร และถ่ายทอดตามระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/				
	C 4. มีการดำเนินการทบทวนการออกแบบหลักสูตร กระบวนการ และรายละเอียดของหลักสูตร				/				
	A 5. มีการปรับปรุงการออกแบบหลักสูตร กระบวนการ และรายละเอียดหลักสูตร เพื่อให้มั่นใจว่ามีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.2		4						
S2.3 การจัดการเรียนและการสอน	P 1. มีการกำหนดระบบการเลือกกิจกรรมการเรียนและการสอนที่เหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญาการศึกษาและบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/				
	D 2. ระบบการมีส่วนร่วม มอบหมาย และอนุมัติการปรับใช้บุคลากรด้านวิชาการตามคุณสมบัติความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์				/				
	D 3. กิจกรรมสอนและการเรียนรู้จะต้องส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและออกแบบให้สอดคล้องกับพัฒนานักศึกษาให้ได้ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/				
	C 4. มีการกำกับติดตามและประเมินผลกิจกรรมการเรียนและการสอน เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ				/				
	A 5. มีการปรับปรุงปรัชญาการศึกษา และการเรียนการสอนเพื่อให้ นักศึกษาบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การเรียนและการสอนมีคุณภาพ และส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.3		4						
S2.4 การประเมินนักศึกษา	P 1. มีระบบการวางแผนและเลือกรูปแบบ/วิธีการประเมินนักศึกษาใน				/				

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
	รายวิชาต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม							
	D 2. การประเมินนักศึกษา มีการออกแบบให้บรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/			
	C 3. มีการทบทวนวิธีการประเมินนักศึกษาและผลการประเมินเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นธรรม และนักศึกษابرรุดตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/			
	A 4. มีการปรับปรุงรูปแบบและวิธีการประเมินนักศึกษาเพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และนำไปสู่การบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.4	4						
S2.5 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา	P 1. มีแผนการส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา รวมถึงการกำกับติดตามนักศึกษาอย่างเป็นระบบ				/			
	D 2. มีการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา รวมถึงการกำกับติดตามนักศึกษาอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	C 3. มีการทบทวนการดำเนินการเพื่อส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา รวมถึงระบบการกำกับติดตามนักศึกษา				/			
	A 4. มีการปรับปรุงการดำเนินการเพื่อส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา รวมถึงระบบการกำกับติดตามนักศึกษา				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.5	4						
S2.6 ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษา	1. ร้อยละของอาจารย์ที่มีผลประเมินการสอน ไม่น้อยกว่า 4.00 (WU3-2-4)				5			
	2. ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบ UKPSF (WU3-3-5)				5			
	3. ร้อยละของรายวิชาที่มีการประเมินนักศึกษาแบบ Formative Assessment รายหัวข้อ/รายสัปดาห์ (WU3-3-6)				5			
	4. จำนวนผลงาน/รางวัลของนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ (WU4-1-3)				0			
	5. ร้อยละของนักศึกษาที่สูญเสียต่อรุ่น (พ้นสภาพจากผลการเรียน) (WU4-1-4)				5			
	6. ร้อยละของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตร (WU4-1-5 + WU4-1-6)				N/A			
	7. ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านใบประกอบวิชาชีพ หรือสอบผ่าน Exit Exam (WU4-3-10 + WU4-3-11 + WU4-3-12 + WU4-3-13 + WU4-3-14)				N/A			
	8. ร้อยละของนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ Exit Exam ด้านภาษาอังกฤษ ด้านการใช้ภาษาไทย และด้านทักษะดิจิทัล (WU4-3-15 + WU4-3-16 + WU4-3-17)				N/A			
	9. ร้อยละของจำนวนการรับนักศึกษาตามแผน (WU4-4-18)				5			
	10. ร้อยละของนักเรียนจากโรงเรียนที่มีชื่อเสียงเข้าศึกษาต่อ (WU4-4-19)				5			
	11. ร้อยละความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา (WU4-2-7)				N/A			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S2.6	4.29						
	คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของเกณฑ์ S2	4.05						

S3 การวิจัย

1. ข้อกำหนดของเกณฑ์ WUQA – S3

S3.1 การจัดการงานวิจัย (AUN-QA 18)

(1) มีระบบการกำกับ ดูแล ดำเนินการ ติดตามและทบทวนกิจกรรมการวิจัย ทรัพยากรการวิจัย คุณภาพของนักวิจัย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ทั้งนี้ การกำกับดูแลและบริหารงานด้านการวิจัยต่าง ๆ ควรมีความชัดเจน สอดคล้องกับระเบียบ/ข้อบังคับขององค์กร และเพื่อปกป้องความปลอดภัยและสวัสดิการของบุคลากรทุกคน รวมถึงคนหรือสิ่งต่าง ๆ ที่ทำการทดลอง

(2) มีกลยุทธ์ในการแสวงหาแหล่งทุนวิจัยเพื่อสนับสนุนการวิจัย การสร้างนวัตกรรม การร่วมมือวิจัย และสร้างความเป็นเลิศด้านการศึกษา เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร ทั้งนี้ การวิจัยควรส่งผลในวงกว้าง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัยของประเทศ มุ่งพัฒนาความก้าวหน้า ค้นหาคำตอบใหม่ ๆ และช่วยในการพัฒนาสังคมและมนุษยชาติให้ดีขึ้น

(3) มีตัวชี้วัดด้านการวิจัยทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ เช่น จำนวนโครงการวิจัย ทุนและเงินอุดหนุนวิจัย รางวัล การเผยแพร่ โครงการความร่วมมือ คู่ความร่วมมือด้านการวิจัย สิทธิบัตร และลิขสิทธิ์ เป็นต้น

(4) มีการปรับปรุงการจัดการงานวิจัยเพื่อยกระดับการวิจัยและนวัตกรรม

S3.2 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (AUN-QA 19)

(1) มีระบบการจัดการและคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และผลงานวิจัย โดยขอขอยางงานด้านการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาควรส่งเสริมและปกป้องงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ การถ่ายทอดเทคโนโลยี และในเชิงพาณิชย์ ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวควรเป็นไปตามข้อกำหนดหรือ กฎระเบียบต่างๆ ขององค์กรหรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้องด้วย

(2) มีการดำเนินการในด้านระบบเพื่อการบันทึก จัดเก็บ และเรียกคืนทรัพย์สินทางปัญญา

(3) มีการดำเนินการตามระบบเพื่อทบทวนและตรวจสอบการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

(4) มีการปรับปรุงการบริหารจัดการด้านทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อเป็นการปกป้องมหาวิทยาลัยและนักวิจัย รวมถึงผลประโยชน์สาธารณะ

S3.3 ความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือ (AUN-QA 20)

(1) มีระบบที่จะสร้างความร่วมมือในการวิจัยและแสวงหาคู่ความร่วมมือเพื่อตอบสนองเป้าหมายการวิจัย โดยคู่ความร่วมมือ เช่น บริษัท/องค์กรภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยและสมาคม องค์กรด้านวิชาชีพและด้านวิจัย หน่วยงานภาครัฐ และองค์กรเอกชน เป็นต้น

(2) มีการดำเนินการตามนโยบายและขั้นตอนเพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการวิจัยและแสวงหาคู่ความร่วมมือในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บันทึกความเข้าใจ (MOU) สัญญาหรือข้อตกลง หุ้นส่วนความร่วมมือ เป็นต้น ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นกลไกทั่วไปในการสร้างและรักษาความสัมพันธ์หรือความร่วมมือให้คงอยู่ ทั้งนี้ สัญญาหรือข้อตกลงควรมีรายละเอียดที่สำคัญ เช่น ระยะเวลาของความร่วมมือ ข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา และจริยธรรมการวิจัย เป็นต้น

(3) มีระบบในการทบทวนประสิทธิผลของความร่วมมือในการวิจัยและการเป็นคู่ความร่วมมือ

(4) มีการปรับปรุงความร่วมมือในการวิจัยและการเป็นคู่ความร่วมมือเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายการวิจัย

S3.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัย

ผลลัพธ์ด้านการวิจัยเป็นการพิจารณาถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA – S3

S3.1 การจัดการงานวิจัย

ระบบติดตามผลการดำเนินงานด้านการวิจัย มีการติดตามทั้งในระดับมหาวิทยาลัย และระดับหน่วยงาน ดังนี้

ระดับมหาวิทยาลัย

- การรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณต่ออธิการบดีและรองอธิการบดี ปีละไม่ต่ำกว่า 2 ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ รวมถึงปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหาเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ 2564 มีการรายงานผลฯ ครั้งที่ 1 รอบ 5 เดือน (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 28 กุมภาพันธ์ 2564) ระหว่างวันที่ 15-17 มีนาคม 2564 และครั้งที่ 2 รอบ 10 เดือน (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564) ระหว่างวันที่ 16 - 18 สิงหาคม 2564 มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน โดยใช้แนวทางตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน พ.ศ. 2564 และมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564

- มหาวิทยาลัยมีระบบการกำกับติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและนโยบายที่กำหนดไว้ผ่านเว็บไซต์ WU E-Report ซึ่งต้องรายงานการดำเนินงานในทุกไตรมาส และการติดตามผลการใช้งบประมาณในที่ประชุมบริหาร

- การประชุมงานวิจัยและบริการสังคมกับอธิการบดีและหัวหน้าสถานวิจัยซึ่งจัดประชุมเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลงานตีพิมพ์/งานวิจัยของอาจารย์ การแจ้งข่าวสารด้านการวิจัย ตลอดจนการสะท้อนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการวิจัย

- การประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศและศูนย์วิจัย

ระดับวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยสัตวแพทย์ฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัย โดยมีหัวหน้าสถานวิจัยซึ่งทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานวิจัยและจำนวนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ของคณาจารย์ เดือนละ 1 ครั้ง จำนวนทุนวิจัยที่ได้รับจากทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย กิจกรรมที่จัดเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิจัยของคณาจารย์ในวิทยาลัย

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ในการประชุมครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2564 คณะกรรมการบริหารฯ ได้รับทราบและเห็นชอบในโครงสร้าง การบริหารงาน เพื่อให้การบริหารงานของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อการพัฒนาให้เป็นวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์มาตรฐานในระดับนานาชาติ ให้สอดคล้องกับภาระงาน และอัตรากำลังในปัจจุบัน ในการนี้ จึงแต่งตั้ง ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ เป็นผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย เพื่อทำหน้าที่ร่วมกับหัวหน้าสถานวิจัยในการ ควบคุม กำกับดูแล และพัฒนาอาจารย์ด้านวิจัย เสนอแนะการปรับปรุงข้อกำหนดของวิทยาลัยฯ คำสั่ง ประกาศ และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย รวมทั้งพัฒนาโครงสร้างการวิจัยของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ วางแผนการจัดทำฐานข้อมูลในงานที่เกี่ยวข้องเพื่อการบริหารจัดการงานวิจัยที่ดีของวิทยาลัยฯ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณบดีมอบหมาย

วิทยาลัยฯ มีระบบการกำกับ ควบคุม ดำเนินการ ติดตาม และ ทบทวนกิจกรรมการวิจัยทรัพยากรการวิจัย คุณภาพของ บุคลากรทางการวิจัย และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยโดยผ่าน หัวหน้าสถานวิจัย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัยและคณะกรรมการวิจัยของวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบไปด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. ศาสตราจารย์คลินิก นายสัตวแพทย์ ดร.สุวิชัย โจรจนเสถียร | ประธาน |
| 2. รองศาสตราจารย์ สัตวแพทย์หญิง ดร.สุมาลี บุญมา | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ | กรรมการ |
| 5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา กิจพิพิธ | กรรมการ |
| 6. อาจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.มาโนชญ์ ยินดี | กรรมการ |
| 7. อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ | กรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. นางสาวศรินนา จำปากลาง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 10. นางสาวศันสนีย์ ไทยเกิด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการวิจัยมีหน้าที่และได้ดำเนินการดังนี้

- สร้างความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยต่อการพัฒนาวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ให้กับบุคลากร โดยผ่านที่ประชุมของคณะกรรมการวิจัยและผ่านที่ประชุมบุคลากรประจำเดือน
- สร้างระบบการประกันคุณภาพและพัฒนางานวิจัยของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี โดยสร้างระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของคณาจารย์ และมีการจัดฝึกอบรมให้คณาจารย์และนักวิทยาศาสตร์
- จัดทำทิศทางและแนวนโยบายงานวิจัยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

ในปีการศึกษา 2563 (ปีงบประมาณ 2564) วิทยาลัยได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมงานวิจัยตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ดังนี้

1) มีการประชุมคณะกรรมการการวิจัย วิทยาลัยสัตวแพทยอัครราชกุมารี จำนวน 6 ครั้ง

ครั้งที่ 1 วันที่ 16 ตุลาคม 2563

ครั้งที่ 2 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2563

ครั้งที่ 3 วันที่ 18 มกราคม 2564

ครั้งที่ 4 วันที่ 22 มีนาคม 2564

ครั้งที่ 5 วันที่ 11 มิถุนายน 2564

ครั้งที่ 6 วันที่ 2 สิงหาคม 2564

ครั้งที่ 7 วันที่ 14 กันยายน 2564

2) หัวหน้าสถานวิจัย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย และคณะกรรมการวิจัยของวิทยาลัย ทำหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตาม จัดกิจกรรมวิจัย และขับเคลื่อนงานวิจัยให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้

- Journal club เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การวิจัยระหว่างนักวิจัย เป็นจำนวน 4 ครั้ง

- ครั้งที่ 1 วันที่ 14 ตุลาคม 2563 โดย รศ.ดร.มนัส ชัยจันทร์ รักษาการแทนหัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร

- ครั้งที่ 2 วันที่ 28 ตุลาคม 2563 โดย ผศ.ดร.อมรศักดิ์ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

- ครั้งที่ 3 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 โดย ผศ.ดร.สถาพร ดิเรกบุษราคม ศูนย์ความเป็นเลิศทางการวิจัยเรื่องกุ้ง

- ครั้งที่ 4 วันที่ 25 พฤศจิกายน 2563 โดย ผศ.ดร.รุ่งรวี จิตภักดี ผู้อำนวยการอุทยานพฤกษศาสตร์

- โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะทางการวิจัย

- คิดอย่างไร เขียนอย่างไร ให้ได้ทุน” โดย รศ.ดร.น.สพ.กัมพล แก้วเกษ วันที่ 15 มีนาคม 2564

- การเขียน manuscript โดย รศ.ดร.ชิตณรงค์ ศิริสถิตกุล วันที่ 9 เมษายน 2564

- โครงการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อช่วยในการเขียนเผยแพร่ผลงานวิจัยและขอทุนวิจัย เป็นภาษาอังกฤษ จัดซื้อ โปรแกรม Grammarly และ QuillBot
- โครงการระดมสมองเพื่อเพิ่มศักยภาพการตีพิมพ์บทความวิชาการ วันที่ 11 พฤษภาคม 2564
- สนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี
- สนับสนุนอาคารสถานที่เพื่อใช้เริ่มต้นการดำเนินงานในโครงการการผลิตและส่งเสริมการเลี้ยง ไก่ลิกอร์ ผู้เกษตรกรในภาคใต้ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ฉลาดเพื่อสร้างความมั่นคงด้าน อาชีพ
- สนับสนุนอาคารสถานที่เพื่อใช้เริ่มต้นการดำเนินงานโครงการผลิตปุ๋ยไส้เดือนเพื่อบำรุงพืช อาหารสัตว์ วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี

ด้วยนโยบายของมหาวิทยาลัยสนับสนุนให้อาจารย์มีผลงานวิจัย ทางสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพได้ จัดสรรงบประมาณทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทบุคคล ตามประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง ทุนอุดหนุน วิจัย ประเภทบุคคล สำหรับอาจารย์ใหม่ อาจารย์ที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ และอาจารย์ที่มีตำแหน่งทาง วิชาการแล้วการสามารถขอทุนสนับสนุนการวิจัย กรณีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสามารถเสนอขอรับทุนได้ เมื่อมีผู้ร่วมวิจัยเป็นพนักงาน สายวิชาการ ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเท่านั้น และต้องมีสัดส่วน ความรับผิดชอบระหว่างหัวหน้า โครงการวิจัยกับผู้ร่วมวิจัยเป็นร้อยละ 50:50 หัวหน้าโครงการวิจัยต้องมีสัดส่วน ความรับผิดชอบในโครงการวิจัยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50

ในปีการศึกษา 2563 และปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยสัตวแพทย์ฯ มีอาจารย์ที่ได้ขอทุนอุดหนุนการ วิจัยประเภทบุคคลจำนวน 13 โครงการวิจัย รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,300,000 บาท ดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ/ระยะเวลาทุน	งบประมาณ (บาท)
1	การตรวจหาเชื้อปรสิตในเลือดในแมลงวันคูดเลือดหลายชนิด เพื่อ ใช้เป็นตัวบ่งชี้ในการสำรวจโรคเพื่อการควบคุมการติดเชื้อปรสิต ในเลือดในสัตว์	อ.ดร.นารินทร์ สนธิกันย์ (ปิดทุน) 1 มีย.63-31 พค.64	100,000
2	การศึกษาเปรียบเทียบการติดเชื้อเอเวียนพาโทจีนิค เอสเซอร์เรีย โคไลและเอเวียนพีคัล เอสเซอร์เรีย โคไล ที่แยกได้จากไก่เนื้อ และ	ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณ กิจ	100,000

ลำดับ	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ/ระยะเวลาทุน	งบประมาณ (บาท)
	ไก่พื้นเมือง	25 ก.ย.62-24 ก.ย.63	
3	The prevalence, distribution, and relation of methicillin-resistant coagulase-positive staphylococci (MRCoPS) in different areas associate to a small animal hospital	อ.สพ.ญ.ดร.พรรณพิชญา พึ่งวิทยา 15 ก.ย.63-14 ก.ย.64	100,000
4	Effects of knema retusa wood extract against methicillin-resistant Staphylococcus aureus isolated from bovine mastitis	อ.ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ 15 พ.ย.63-14 พ.ย.64	100,000
5	Efficacy of Rhodopseudomonas spp. on growth performance, immune response and amino acid profile in Pacific white scrimp (Litopenaeus vannamei)	อ.สพ.ญ.จirinันท์ สุดประเสริฐ 15 เม.ย.64-14 เม.ย.65	100,000
6	Clarify taxonomic position in phylogeny of wild and domestic buffaloes in Thailand	อ.น.สพ.ดร.มาโนชญ์ ยินดี 15 เม.ย.64-14 เม.ย.65	100,000
7	Epidemiology and prevalence of haemoparasite infections in buffaloes in Thale Noi Non-Hunting Area, Thailand	อ.สพ.ญ.ดร.ชลัศจรรย์ แสนเสมอ 15 เม.ย.64-14 เม.ย.65	100,000
8	Prevalence and diversity of haemosporidian parasites in backyard chickens in Southern of Thailand	อ.ดร.พรชัย พรพนม 15 พ.ค.63-14 พ.ค.65	100,000
9	3D-Cultivation of Primary Endothelial Cells Lsolated from the Flipper Connective Tissues of Green Turtles	อ.น.สพ.ดร.เดชชัย เกตุพันธุ์ 15 พ.ค.63-14 พ.ค.65	100,000
10	forming ability and antimicrobial susceptibility profiles of bacterial pathogens isolated from bovine mastitis	อ.สพ.ญ.นภสร แผงประสิทธิ์ 1 ก.ค.64 ถึง 30 มิ.ย.65	100,000
11	Control of infectious disease outbreak in backyard or small swine farm of Upper-southern part of Thailand using participatory epidemiology	อ.สพ.ญ.รัชฎาพร บริพันธ์ 1 ก.ค.64 ถึง 30 มิ.ย.65	100,000
12	Effects of different β -glucan structures from marine diatoms (<i>Thalassiosira weissflogii</i> and <i>Chaetoceros mulleri</i>) on the growth performance, survival rate and immune response in banana shrimp (<i>Fenneropenaeus merguensis</i>).	อ.เชษฐพล พูลจันทร์ 15 ก.ย.64 ถึง 14 ก.ย. 65	100,000
13	Reproductive performance in Dang Surat breed rooster	ผศ.สพ.ญ.จวีร์รัตน์ สำเร็จประสงค์ 25 ส.ค.64 ถึง 24 ส.ค.65	100,000

วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม ของคณาจารย์และบุคลากรประจำวิทยาลัยฯ ให้มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางด้านงานวิจัยและนวัตกรรมโดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการผลิตและพัฒนาผลงานวิจัยและนวัตกรรม ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติวิทยาลัยฯจึงจัดสรรให้มีทุนสนับสนุนการทำงานวิจัยและนวัตกรรมให้แก่คณาจารย์และบุคลากรผู้มีความสนใจขอรับทุน เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นหรือดำเนินโครงการวิจัย ที่ผู้ขอรับทุนเสนอขึ้นมาตามความสนใจในประเด็นที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการวิจัยของ วิทยาลัยฯ โดยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี จำนวนทุนละ 50,000 บาท ซึ่งในปีการศึกษา 2563 มีอาจารย์ประจำวิทยาลัยฯ ที่ได้ยื่นขอทุนอุดหนุนการวิจัยฯ ของวิทยาลัยฯจำนวน 2 คน คือ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ผู้ขอทุน	งบประมาณ (บาท)
1	The prevalence of Bartonella infection in water buffaloes (Bubalus bubalis) in Southern part of Thailand	รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา	50,000
2	Hematology and blood chemistry of slow lorries	อ.น.สพ.ดร.มานิชญ์ ยินดี	50,000

หัวหน้าสถานวิจัยทำหน้าที่ติดตามประกาศรับทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ เพื่อนำมาแจ้งข่าวต่อคณาจารย์ ผ่านช่องทาง line group Research AVC และ กลุ่มคณาจารย์ประจำวิทยาลัยฯอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งทุนวิจัยภายนอกในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยได้ทุนสนับสนุนดังนี้

ลำดับ	ชื่อโครงการวิจัย	หัวหน้าโครงการ	งบประมาณ (บาท)
1	การผลิตและส่งเสริมการเลี้ยง ไก่ลิกอร์ สุ่เกษตรกรในภาคใต้ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ฉลาดเพื่อสร้างความมั่นคงด้านอาชีพ	ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ	875,175
2	การศึกษาการใช้ยาและการดื้อยาต้านจุลชีพในสัตว์ที่ใช้ในการกีฬาของภาคใต้	รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน	697,000
3	การใช้ยางพาราเป็นอุปกรณ์คล้ายเครื่องให้สุนัข	รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน	174,059
4	การสำรวจและการติดตามผลผลิตปฐมภูมิของป่าไม้ในประเทศไทยด้วยดัชนีพืชพรรณจากข้อมูลดาวเทียม	ผศ.สพ.ญ.ดร.นภารัตน์ สุทธิเดช	138,586
5	การศึกษาตัวบ่งชี้ทางพันธุกรรมของผู้ป่วยที่สัมพันธ์กับโรคเมลิออยด์ และลักษณะความหลากหลายทางพันธุกรรมของเชื้อแบคทีเรีย ซูโดมัลลิสาย ที่แยกได้จากผู้ป่วย สัตว์ และสิ่งแวดล้อมในภาคใต้ประเทศไทย	รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน	323,111
รวม			2,207,931.00

มหาวิทยาลัยมีการปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2564 และมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมีการนำตัวชี้วัดพื้นฐาน ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติงาน และตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพมาใช้ประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัย ได้แก่

กลุ่มสำนักวิชา เช่น จำนวนเงินทุนวิจัยจากภายนอกต่อคน โดยกำหนดกลุ่มสำนักวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 350,000 บาท/คน กลุ่มสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ 250,000 บาท/คน และกลุ่มสำนักวิชาสังคมศาสตร์ 150,000 บาท/คน สัดส่วนจำนวนอาจารย์ต่อผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ 1:1 ในฐานข้อมูล Scopus สัดส่วนผลงานตีพิมพ์ในระดับ Q1- Q2 ต่อจำนวนบทความทั้งหมดในฐานข้อมูล Scopus เป็นต้น

กลุ่มหน่วยงานที่สนับสนุนด้านการวิจัย เช่น จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus จำนวนการได้รับการอ้างอิงบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ จำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณจากภายนอก ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ในต่างประเทศ (International Collaboration) โครงการวิจัยปีงบประมาณ 2563 ที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ (Scopus) ที่อยู่ใน 10% แรกเพิ่มขึ้น มีการ submit บทความวิจัยเท่ากับจำนวนอาจารย์สำนักวิชา health science เป็นต้น

วิทยาลัยฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ด้านการวิจัยทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางการวิจัยบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและ วัฒนธรรม เพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาประเทศซึ่งวิทยาลัยฯ ได้ตั้งเป้าหมายในการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ 1:1 ไว้ 18 เรื่อง (จากอาจารย์ที่เข้าเกณฑ์การประเมินในปีงบประมาณ 2564 จำนวน 18 คน) โดยมีรายละเอียดดังตารางแนบ

จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล Scopus ปีงบประมาณ 2564 (เดือนตุลาคม 2663 – เดือนสิงหาคม 2564)

จำนวนอาจารย์ที่นับ 1:1 รวม18 คน (เฉพาะ First author/Corresponding author)

สถานะ		ร้อยละ
● Published (7 คน) ➤	อ.เติมพงศ์/อ.ทศพล/อ.วัชรพงษ์/อ.วรางคณา/ อ.นภารัตน์/อ.ศิริวรรณ/อ.นารินทร์	คิดเป็น 1:1 รวมจำนวน 10 คน ร้อยละ 55.56
● Accepted (3 คน) ➤	อ.สุมาลี/อ.ชัยวัฒน์/อ.พรณพิชญา	
● Submit แล้วแต่ยังไม่ Accepted		จำนวน 6 คน ร้อยละ 33.33
Revised ➤	อ.ภาวินี	
Under reviewed ➤	อ.รัชฎาพร	
Submitted ➤	อ.มาโนชญ์/อ.ชลัชรธรรม/อ.ธีระศักดิ์/อ.รัฐพันธ์	

สถานะ	ร้อยละ
<ul style="list-style-type: none"> ● จำนวนที่ยังไม่ Submit 	จำนวน 2 คน
Preparing manuscript ➤ อ.ฐานิสร์ Experimenting ➤ อ.จิรนนท์	ร้อยละ 11.11

จำนวนผลงานที่ตีพิมพ์ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีในปีงบประมาณ 2564

เดือนตุลาคม 2663 – เดือนกันยายน 2564

ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน 18 เรื่อง และ TCI จำนวน 1 เรื่อง

Scopus/Quatile	First-author	Coresponding-author	Co-athor	จำนวน (เรื่อง)
Q1	2	3	4	9
Q2	2	2	2	6
Q3	-	-	2	2
Q4	-	1	-	1
TCI				1
รวม				19

S3.2 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ทั้งในแง่ของการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาและการผลักดันเพื่อนำเอาทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เพื่อประโยชน์โดยรวมของสังคม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จัดให้มีฝ่ายบริการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (Technology licensing office, TLO) อยู่ภายใต้การดูแลของอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยทำงานร่วมกับคณะกรรมการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่แต่งตั้งโดยมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านทรัพย์สินทางปัญญา จัดกิจกรรมสร้างเสริมความรู้ด้านทรัพย์สินทางปัญญา ช่วยดำเนินการยื่นคำขอรับความคุ้มครอง ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ ตลอดจนจัดสรรผลประโยชน์ด้านทรัพย์สินทางปัญญาให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนการทำงานดังต่อไปนี้

1. ผู้ประดิษฐ์สร้างสิ่งประดิษฐ์ แล้วขอคำปรึกษาจาก TLO เพื่อเลือกความคุ้มครองที่เหมาะสม

2. ผู้ประดิษฐ์แจ้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาให้ TLO ตรวจสอบเบื้องต้นก่อน แล้วจัดทำเอกสารเพื่อเสนอลงนาม

3. ยื่นคำขอต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา แล้วรอรับออกเลขคำขอ เมื่อได้เลขที่คำขอมานักประดิษฐ์สามารถนำงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ได้โดยไม่ขัดเงื่อนไข

4. กรมทรัพย์สินทางปัญญาตรวจสอบคำขอตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด จากนั้นจะส่งกลับมาให้แก้ไขหรือตัดสินว่าจะรับจดทะเบียนหรือไม่ ก่อนที่จะประกาศโฆษณาและรับจดทะเบียน โดยทั้งกระบวนการจะใช้เวลาประมาณ 1 - 2 ปี

5. หลังจากที่ได้ดำเนินการเพื่อขอรับความคุ้มครองแล้ว TLO จะประชาสัมพันธ์สิ่งประดิษฐ์บนเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ เพื่อให้นักธุรกิจหรือผู้ที่สนใจนำเทคโนโลยีไปใช้ประโยชน์ได้ทราบ

6. หากมีผู้สนใจในสิ่งประดิษฐ์ ก็จะมีการ Matching ผู้สนใจให้ได้พบกับนักประดิษฐ์เพื่อการทำความเข้าใจในสิ่งประดิษฐ์ให้มากยิ่งขึ้น

7. หากการ Matching นั้น ประสบความสำเร็จและผู้สนใจในสิ่งประดิษฐ์ต้องการนำสิ่งประดิษฐ์ไปใช้แต่ยังขาดความมั่นใจในสิ่งประดิษฐ์นั้น TLO ก็มีการให้ทุนในการพิสูจน์เทคโนโลยีหรือทุนในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ

8. หากเกิดความเชื่อมั่นในสิ่งประดิษฐ์แล้วและต้องการที่จะรับการถ่ายทอดเทคโนโลยี TLO มีหน้าที่ในการเจรจาต่อรองการรับผลประโยชน์ต่างๆ

9. เมื่อสามารถตกลงกันได้ ก็จะเข้าสู่กระบวนการถ่ายทอดเทคโนโลยี

10. ท้ายที่สุดจะเป็นขั้นตอนการเก็บผลประโยชน์เพื่อแบ่งปันให้กับมหาวิทยาลัยต่อไป โดยมหาวิทยาลัยมีกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการรักษาสิทธิประโยชน์ของอาจารย์ และนักวิจัยในผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการซื้อขายหรือทำธุรกิจที่เป็นผลงานวิจัยไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง แนวปฏิบัติและการจัดสรรผลประโยชน์เกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา และสนับสนุนให้เกิดการเจรจาต่อรองเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีและนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ โดยมีการกำหนดอัตราการจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่บุคลากรผู้สร้างสรรค์หรือประดิษฐ์ผลงานที่เกิดขึ้นจากการซื้อขายหรือทำธุรกิจที่เป็นผลงานวิจัย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยมีการสร้างสรรค์ผลงานอันมีลิขสิทธิ์และมีผลงานการประดิษฐ์มากขึ้น โดยกำหนดอัตราการจัดสรรผลประโยชน์ให้แก่บุคลากรผู้สร้างสรรค์หรือประดิษฐ์ผลงานโดยในเบื้องต้นจำแนกออกเป็น 2 ประเภท ตามลักษณะของผลงาน ดังนี้

1) ผลงานอันมีลิขสิทธิ์: ผู้สร้างสรรค์ 80 มหาวิทยาลัย 20 ของรายได้สุทธิ

2) ผลงานการประดิษฐ์: ผู้ประดิษฐ์ 80 มหาวิทยาลัย 20 ของรายได้สุทธิ

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยยังสนับสนุนให้เกิดการสร้างผลงานการประดิษฐ์ โดยมีการกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงานสายวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของพนักงาน

สายวิชาการ ผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2564 โดยมีหลักเกณฑ์การเทียบค่าภาระงานของพนักงานสายวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการประดิษฐ์ คิดค้นนวัตกรรมใหม่และได้ขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในหมวด 2.1 ผลงานทางวิชาการ ลำดับที่ 5 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ที่ได้รับการจดทะเบียนในประเทศไทย และ หมวด 2.2 ผลงานทางวิชาการลักษณะอื่นๆ ลำดับที่ 3 อนุสิทธิบัตร/ ที่ได้รับจดทะเบียน ดังนี้

ประเภทของงาน	การเทียบค่าภาระงานให้
สิทธิบัตรการประดิษฐ์	20 คะแนนต่อชิ้น (เทียบตามสัดส่วนการมีส่วนร่วม)
สิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์	4 คะแนนต่อชิ้น (เทียบตามสัดส่วนการมีส่วนร่วม)
อนุสิทธิบัตร	8 คะแนนต่อชิ้น (เทียบตามสัดส่วนการมีส่วนร่วม)

ในปีงบประมาณ 2564 (1 สิงหาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564) วิทยาลัยสัตวแพทยฯ มี อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ ที่ได้มีส่วนร่วมในการจดอนุสิทธิบัตรจำนวน 2 เรื่อง คือ

ลำดับ	สำนักวิชา	ชื่อ-สกุล (ผู้ประดิษฐ์ผลงาน)	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่ได้ยื่นคำขอ จดทะเบียน	สถานะ (อยู่ใน กระบวนการ)
1	สหเวช ศาสตร์, วิทยาลัย สัตวแพทย์	รศ.พญ.วีระนุช นิสภาธร นางสาวศิริรัตน์ สุรินทร์แก้ว นางสาวจุฬาลักษณ์ ชูพรหม นางสาวสุทินี สัง ขานู <u>นายวัชรพงษ์ มิตสุวรรณ</u> นายรัชศักดิ์ บุญฮอก	อนุสิทธิบัตร: สูตร อาหารเลี้ยงเชื้ออะแคน ทามีบาให้เข้าสู่ระยะ ซีสต์	26 มี.ค.64 คำขอเลขที่ 2103000904	อยู่ในกระบวนการ ตรวจสอบคำขอที่ กรมทรัพย์สินทาง ปัญญา
2	สหเวช ศาสตร์, วิทยาลัย สัตวแพทย์	รศ.พญ.วีระนุช นิสภาธร นางสาวศิริรัตน์ สุรินทร์แก้ว นางสาวจุฬาลักษณ์ ชูพรหม นางสาวสุทินี สังข านู <u>นายวัชรพงษ์ มิตสุวรรณ</u> นายรัชศักดิ์ บุญฮอก	อนุสิทธิบัตร: กรรมวิธี เร่งการเข้าสู่ระยะซีสต์ ของอะแคนทามีบา	18 พ.ค.64 คำขอเลขที่ 2103001359	อยู่ในกระบวนการ ตรวจสอบคำขอที่ กรมทรัพย์สินทาง ปัญญา

ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญามีการบันทึกด้วยไฟล์เอกเซลล์ของโปรแกรมไมโครซอฟท์ออฟฟิศจัดเก็บโดยเจ้าหน้าที่ของอุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่ไม่ได้เผยแพร่สู่สาธารณะ

เนื่องจากบางส่วนอยู่ระหว่างดำเนินการเพื่อขอรับความคุ้มครองซึ่งปัจจุบันมีข้อมูลการดำเนินการอยู่มากกว่า 100 ข้อมูลซึ่งบุคลากรสามารถติดต่อเข้ามาเพื่อขอรับข้อมูลได้โดยตรง ทั้งนี้ ข้อมูลทั้งหมดจะสัมพันธ์กันกับฐานข้อมูลสิทธิบัตรของกรมทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งบุคคลทั่วไปสามารถสืบค้นได้ที่ <http://patentsearch.ipthailand.go.th> โดยที่ข้อมูลที่สืบค้นจะมีเนื้อหาครบถ้วนก็ต่อเมื่อเป็นคำขอที่ได้รับจดทะเบียนแล้วเท่านั้น

ทางวิทยาลัยฯ สนับสนุนให้อาจารย์ที่ทำวิจัยเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น ฝ่ายความร่วมมืออุตสาหกรรม อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดกิจกรรมอบรมเรื่อง ความรู้ด้านสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ ในวันศุกร์ ที่ 11 มิถุนายน 2564 เวลา 08.30 - 16.00 น. ผ่านโปรแกรม ZOOM Meeting เพื่อที่จะส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์ผลงานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมและต่อยอดเชิงพาณิชย์ให้มีประสิทธิภาพ โดยสามารถสร้างผลงานวิจัยที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตรควบคู่กับการได้รับการตีพิมพ์ในวารสารภายในและต่างประเทศได้

S3.3 ความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือ

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีการดำเนินงานเพื่อสร้างความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยการสร้างความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือในประเทศมี หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก 4 หน่วยงาน ได้แก่ อุทยานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสถาบันวิจัยวิทยาการสุขภาพ สถาบันวิจัยและนวัตกรรม และอุทยานพฤกษศาสตร์ ส่วนการสร้างความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือระหว่างประเทศมีศูนย์กิจการนานาชาติเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

สำหรับวิทยาลัยฯ การสร้างความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือ จะอยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการวิจัย และหัวหน้าสถานวิจัย จะเป็นผู้กำหนดแนวทาง สร้างความร่วมมือทางการวิจัย

ขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อนำไปสู่การลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ประกอบด้วยขั้นตอนต่างๆ ดังนี้

1. หน่วยงาน หรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งความจำนงในการขอลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)
2. การติดต่อประสานหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบรายละเอียดของความร่วมมือ (หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ของความร่วมมือกรอบความร่วมมือ ระดับของความร่วมมือ ระยะเวลาของความร่วมมือ)

3. ประสานงาน เพื่อขอเอกสารแบบฟอร์มบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อนำเสนอให้กับผู้บริหารของทั้ง 2 ฝ่าย พร้อมทั้งนำเสนอถึงนิติกร เพื่อตรวจสอบข้อตกลงนี้ หากไม่มีการแก้ไข จะมีการลงนามในเอกสารทั้ง 2 ฉบับ โดยไม่ได้มีการจัดพิธีลงนาม (มีการเก็บเอกสารฉบับจริงฝ่ายละ 1 ชุด)

ซึ่งในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยฯ มีการสร้างคู่ความร่วมมือมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตว์ป่า ระหว่างเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในวันที่ 31 ส.ค. 64 ณ สวนสัตว์เปิดท่าลาด เทศบาลนครนครศรีธรรมราช การลงนามในบันทึกความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตว์ป่าฉบับนี้ ทั้งสองสถาบันมีความมุ่งมั่นให้เกิดการพัฒนาทั้งการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ การพัฒนาด้านงานวิจัย เพื่อให้สวนสัตว์เปิดท่าลาดสามารถพัฒนาเป็นสวนสัตว์สาธารณะที่ได้มาตรฐานในระดับชาติ รวมถึงการผลิตงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานด้านการอนุรักษ์สัตว์ป่าที่เป็นรูปธรรม ผ่านการทำงานร่วมกันของทีมสวนสัตว์ทุ่งท่าลาดของเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โดยมุ่งเน้นความร่วมมือทางด้านวิชาการด้านสัตว์ป่า เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพสัตว์ โภชนาการอาหารสัตว์ พฤติกรรมตามธรรมชาติ ตลอดจนการนำเอาเทคโนโลยีชีวภาพด้านการสืบพันธุ์และด้านพันธุกรรมมาใช้ในการอนุรักษ์สัตว์ป่า อีกทั้งยังเป็นโอกาสในการพัฒนาบุคลากรของสวนสัตว์และนักศึกษาของวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ความสามารถในงานที่เกี่ยวข้องกับดูแลสุขภาพและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์ป่าและสัตว์สวนสัตว์ เพื่อสนับสนุนงานอนุรักษ์สัตว์ป่าของประเทศต่อไป



ในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยสัตวแพทยฯ มีการทำความร่วมมือทางด้านงานวิจัยในประเทศและต่างประเทศในฐานข้อมูล Scopus ทั้งหมด 18 ผลงาน โดยมีรายละเอียดตาม link แนบ
https://drive.google.com/drive/folders/1_xJGmzXbl6T8f3X9FL8yW9laqrRzqaLI?usp=sharing

S3.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัย จำนวน 9 ตัวชี้วัด ดังนี้

1) จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus (WU1-1-1)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	เรื่อง	N/A	10	18
2. จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูล Scopus (ข้อ 2.1 บวกกับ ข้อ 2.2 และบวกกับข้อ 2.3)	เรื่อง	N/A	11	18
2.1 จำนวนบทความที่มีค่าควอไทล์ (quartile) Q1 หรือ Q2	เรื่อง	N/A	6	15
2.2 จำนวนบทความที่มีค่าควอไทล์ (quartile) Q3	เรื่อง	N/A	5	2
2.3 จำนวนบทความที่มีค่าควอไทล์ (quartile) Q4	เรื่อง	N/A	-	1
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ข้อมูลอ้างอิง https://drive.google.com/drive/folders/1_xJGmzXbl6T8f3X9FL8yW9laqrRzqaLI?usp=sharing

ในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยสัตวแพทยฯ มีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน 18 บทความ ดังตารางด้านล่าง จะเห็นได้ว่าผลงานวิจัยตีพิมพ์ของสำนักวิชามีคุณภาพสูงขึ้น ดังจะเห็นได้จากจำนวนบทความที่มีค่าควอไทล์ Q1 หรือ Q2 มีจำนวนมากขึ้น

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quartile
1	Kato, K., Komagome, N., Mineki, M., Boonmar, S. , & Morita, Y. (2021). Detection of Bacillus cereus and Gram-negative Bacteria Communities in Commercial Sesame in Japan. <i>The Thai Journal of Veterinary Medicine</i> , 51(1), 1-5.	Co-author	Q3
2	*Wongtawan T , Dararatana N, Thongkittidilok C, Kornmatitsuk S, Oonkhanond B. 2020. Enrichment of bovine X-sperm using microfluidic dielectrophoretic chip:a proof-of- concept study. <i>Heliyon</i> . 6(11), e05483.	Corresponding author	Q1
3	Tachampa K, *Wongtawan T . Unique patterns of cardiogenic and	Corresponding	Q1

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
	fibrotic gene expression in rat cardiac fibroblasts. <i>Vet World</i> . 2020 Aug;13(8):1697-1708. doi: 10.14202/vetworld.2020.1697-1708. Epub 2020 Aug 26. PMID: 33061247; PMCID: PMC7522959.	autor	
4	NUCHPRAYOON, N., RITRUECHAI, P., WATCHARARAT, K., LIMROONGRUENGRAT, W., WONGTAWAN, T. , & ARYA, N. (2021). Equine spinal kinematics derived from different riding positions during asymmetrical bareback riding. <i>Journal of Equine Science</i> , 32(3), 81-89.	Co-author	Q2
5	*Thomrongsuwannakij, T. , Charoenvisal, N., & Chansiripornchai, N. (2021). Comparison of two attenuated infectious bursal disease vaccine strains focused on safety and antibody response in commercial broilers. <i>Veterinary World</i> , 14(1), 70.	First autor	Q1
6	Suttidate, N. , Steinmetz, R., Lynam, A. J., Sukmasuang, R., Ngoprasert, D., Chutipong, W., ... & Radeloff, V. C. (2021). Habitat connectivity for endangered Indochinese tigers in Thailand. <i>Global Ecology and Conservation</i> , 29, e01718.	First autor	Q2
7	Mitsuwan, W. , Sangkanu, S., Romyasamit, C., Kaewjai, C., Jimoh, T. O., de Lourdes Pereira, M., ... & Nissapatorn, V. (2020). Curcuma longa rhizome extract and Curcumin reduce the adhesion of <i>Acanthamoeba triangularis</i> trophozoites and cysts in polystyrene plastic surface and contact lens. <i>International Journal for Parasitology: Drugs and Drug Resistance</i> , 14, 218-229.	First autor	Q1
8	Mitsuwan, W. , Sin, C., Keo, S., Sangkanu, S., de Lourdes Pereira, M., Jimoh, T. O., ... & Nissapatorn, V. (2021). Potential anti- <i>Acanthamoeba</i> and anti-adhesion activities of <i>Annona muricata</i> and <i>Combretum trifoliatum</i> extracts and their synergistic effects in combination with chlorhexidine against <i>Acanthamoeba triangularis</i> trophozoites and cysts. <i>Heliyon</i> , 7(5), e06976.	First autor	Q1
9	Sangkanu, S., Mitsuwan, W. , Mahabusarakam, W., Jimoh, T. O., Wilairatana, P., Girol, A. P., ... & Nissapatorn, V. (2021). Anti- <i>Acanthamoeba</i> synergistic effect of chlorhexidine and <i>Garcinia mangostana</i> extract or α -mangostin against <i>Acanthamoeba triangularis</i> trophozoite and cyst forms. <i>Scientific reports</i> , 11(1), 1-11.	Co-author	Q1
10	Boonhok, R., Sangkanu, S., Norouzi, R., Siyadatpanah, A., Mirzaei, F., Mitsuwan, W. , ... & Nissapatorn, V. (2021). Amoebicidal activity of	Co-author	Q1

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
	Cassia angustifolia extract and its effect on Acanthamoeba triangularis autophagy-related gene expression at the transcriptional level. <i>Parasitology</i> , 1-9.		
11	Boonhok, R., Sangkanu, S., Chuprom, J., Srisuphanunt, M., Norouzi, R., Siyadatpanah, A., Mitsuwan, W. , ... & Nissapatorn, V. (2021). Peganum harmala Extract Has Antiamoebic Activity to Acanthamoeba triangularis Trophozoites and Changes Expression of Autophagy-Related Genes. <i>Pathogens</i> , 10(7), 842.	Co-author	Q3
12	Tansiri, Y., Srirakul, T., Saparpakorn, P., Boondamnern, T., Chimprasit, A., Sripattanakul, S., ... & Prapong, S. (2021). New potent epitopes from <i>Leptospira borgpetersenii</i> for the stimulation of humoral and cell-mediated immune responses: Experimental and theoretical studies. <i>Informatics in Medicine Unlocked</i> , 25, 100649.	Corresponding author	Q2
13	Punyapornwithaya, V., Klaharn, K., Sansamur, C., & Kitpipit, W. (2021). Trend and seasonality analysis of milk production from dairy cooperatives in Chiang Mai. <i>Veterinary Integrative Sciences</i> , 19(1), 101-110.	Corresponding author	Q4
14	Liang, D., Zhao, P., Si, J., Fang, L., Pairo-Castineira, E., Hu, X., Yindee, M. , ... & Zhang, Y. (2021). Genomic analysis revealed a convergent evolution of LINE-1 in coat color: A case study in water buffaloes (<i>Bubalus bubalis</i>). <i>Molecular biology and evolution</i> , 38(3), 1122-1136.	Co-author	Q1
15	Limsopatham, K., Klong-Klaew, T., Fufuang, N., Sanit, S., Sukontason, K. L., Sukontason, K., ... & Sontigun, N. (2021). Wing morphometrics of medically and forensically important muscid flies (Diptera: Muscidae). <i>Acta Tropica</i> , 106062.	Corresponding author	Q1
16	Punyapornwithaya, V., Sansamur, C. , & Charoenpanyanet, A. (2020). Epidemiological characteristics and determination of spatio-temporal clusters during the 2013 dengue outbreak in Chiang Mai, Thailand. <i>Geospatial Health</i> , 15(2).	Co-author	Q2
17	Punyapornwithaya, V., Sansamur, C. , Singhla, T., & Vinitchaikul, P. (2020). Application of statistical process control for monitoring bulk tank milk somatic cell count of smallholder dairy farms. <i>Veterinary World</i> , 13(11), 2429.	Co-author	Q1

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
18	Pornpanom, P., Chagas, C. R. F., Lertwatcharasarakul, P., Kasornorkbua, C., Valkiūnas, G., & Salakij, C. (2019). Molecular prevalence and phylogenetic relationship of Haemoproteus and Plasmodium parasites of owls in Thailand: data from a rehabilitation centre. <i>International Journal for Parasitology: Parasites and Wildlife</i> , 9, 248-257.	Corresponding autor	Q1

2) จำนวนการได้รับการอ้างอิงบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (WU1-1-2)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	ครั้ง	N/A	3	3
2. จำนวนการอ้างอิงบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	ครั้ง	N/A	99	201
3. จำนวนบทความทั้งหมดที่ตีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ	เรื่อง	N/A	32	61
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. หารข้อ 3. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ข้อมูลอ้างอิง [https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WRBlaqvORFE-](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WRBlaqvORFE-JtDyochlrgRono2XxdC/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true)

[JtDyochlrgRono2XxdC/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WRBlaqvORFE-JtDyochlrgRono2XxdC/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true)

3) จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปพัฒนาต่อยอด (WU1-1-3)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ
--------	----------	------------------------------

		2561	2562	2563
1. เป้าหมายในการดำเนินงานตามเกณฑ์*	เรื่อง	N/A	1	1
2. จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปพัฒนาต่อยอด	เรื่อง	N/A	1	1
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ: การผลิตและส่งเสริมการเลี้ยง ไก่ลิกอร์ สุ่เกษตรกรในภาคใต้ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ฉลาดเพื่อสร้างความมั่นคงด้านอาชีพ

4) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ในฐานะข้อมูล Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (WU1-3-7)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	100	60
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	N/A	9.5	18
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ในฐานะข้อมูล Scopus หรือ ISI	คน	N/A	5.5	10
4. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ในฐานะข้อมูล Scopus หรือ ISI ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด (ข้อ 3. ทหารด้วยข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	57.89	55.56
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	2.89	4.63

หมายเหตุ ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

อาจารย์ประจำ: ไม่นับอาจารย์ที่อายุงานไม่ถึง 8 เดือน / ผู้บริหาร 100% / เป็น First author หรือ Corresponding author

ข้อมูลอ้างอิง

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WV7h8fhVtY3vxCJConheZye9SjKMo3M/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtplf=true&sd=true>

ในปีงบประมาณ 2564 อาจารย์วิทยาลัยสัตวแพทยฯ ที่มีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ในฐานะข้อมูล Scopus คิดเป็น 1:1 จำนวน 10 คน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
1	Tachampa K, *Wongtawan T. Unique patterns of cardiogenic and fibrotic gene expression in rat cardiac fibroblasts. Vet World. 2020 Aug;13(8):1697-1708. doi: 10.14202/vetworld.2020.1697-1708. Epub 2020 Aug 26. PMID: 33061247; PMCID: PMC7522959.	Corresponding autor	Q1
2	*Thomrongsuwannakij, T., Charoenvisal, N., &	First autor	Q1

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
	Chansiripornchai, N. (2021). Comparison of two attenuated infectious bursal disease vaccine strains focused on safety and antibody response in commercial broilers. <i>Veterinary World</i> , 14(1), 70.		
3	Suttidate, N. , Steinmetz, R., Lynam, A. J., Sukmasuang, R., Ngoprasert, D., Chutipong, W., ... & Radeloff, V. C. (2021). Habitat connectivity for endangered Indochinese tigers in Thailand. <i>Global Ecology and Conservation</i> , 29, e01718.	First autor	Q2
4	Mitsuwan, W. , Sin, C., Keo, S., Sangkanu, S., de Lourdes Pereira, M., Jimoh, T. O., ... & Nissapatorn, V. (2021). Potential anti-Acanthamoeba and anti-adhesion activities of <i>Annona muricata</i> and <i>Combretum trifoliatum</i> extracts and their synergistic effects in combination with chlorhexidine against <i>Acanthamoeba triangularis</i> trophozoites and cysts. <i>Heliyon</i> , 7(5), e06976.	First autor	Q1
5	Tansiri, Y., Sritrakul, T., Saparpakorn, P., Boondamnern, T., Chimprasit, A., Sripattanakul, S., ... & Prapong, S. (2021). New potent epitopes from <i>Leptospira borgpetersenii</i> for the stimulation of humoral and cell-mediated immune responses: Experimental and theoretical studies. <i>Informatics in Medicine Unlocked</i> , 25, 100649.	Corresponding autor	Q2
6	Punyapornwithaya, V., Klaharn, K., Sansamur, C., & Kitpipit, W. (2021). Trend and seasonality analysis of milk production from dairy cooperatives in Chiang Mai. <i>Veterinary Integrative Sciences</i> , 19(1), 101-110.	Corresponding autor	Q4
7	Limsopatham, K., Klong-Klaew, T., Fufuang, N., Sanit, S., Sukontason, K. L., Sukontason, K., ... & Sontigun, N. (2021). Wing morphometrics of	Corresponding autor	Q1

ลำดับ	ชื่อบทความ	สถานะ	Quatile
	medically and forensically important muscid flies (Diptera: Muscidae). <i>Acta Tropica</i> , 106062.		
8	The first report of seroprevalence of Q fever in water buffaloes (<i>Bubalus bubalis</i>) in Phatthalung, Thailand (<i>Accepted</i>) Sumalee Boomar	Corresponding autor	Q1
9	Assessment of chicken peripheral blood mononuclear cells isolated from freshly drawn blood versus 24 hours refrigerated blood (<i>Accepted</i>) Chaiat Boonkaewwan	Corresponding autor	Q1
10	Five new multilocus sequence typing (MLST) schemes of <i>Mycoplasma hyorhinis</i> found in pig farms in Thailand. (<i>Accepted</i>) Punpichaya Fungwihaya	First autor	Q2

5) จำนวนทุนวิจัยจากภายนอกเพื่อวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม (WU6-1-1)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	บาท	N/A	N/A	4,500,000
2. จำนวนทุนวิจัยจากภายนอกเพื่อวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม	บาท	N/A	N/A	2,207,931.00
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 หาดด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	2.45

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

เป้าหมายปีงบประมาณ 2564 จำนวน 4,500,000 จากอาจารย์ประจำจำนวน 18 คน เป้าหมาย 250,000 บาทต่อคน

หลักฐานอ้างอิง

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WggpoDG6z4iFKPkbSBH8L9R0tYoE6pdP/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true>

6) จำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณจากภายนอก (WU6-1-2)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	โครงการ	N/A	3	3
2. จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก	โครงการ	N/A	2	5
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 หาดด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	3.33	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ในปีงบประมาณ 2564 วิทยาลัยสัตวแพทยฯ ได้รับเงินสนับสนุนการวิจัยจากภายนอกจำนวน 5 โครงการ ดังนี้

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1WggpoDG6z4iFKPkbsBH8L9R0tYoE6pdP/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtpof=true&sd=true>

7) ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (WU6-1-3 / WU6-1-4)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ในต่างประเทศ				
1.1 ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	N/A	35
1.2 จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ทั้งหมด*	เรื่อง	N/A	N/A	18
1.3 จำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ในต่างประเทศ	เรื่อง	N/A	N/A	9
1.4 ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ในต่างประเทศ (ข้อ 1.3 หารด้วย ข้อ 1.2 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	50
1.5 คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.4 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 1.1)	คะแนน	N/A	N/A	7.14
2. ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ในประเทศ				
2.1 ค่าเป้าหมายการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	N/A	40
2.2 จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ทั้งหมด*	เรื่อง	N/A	N/A	18
2.3 จำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ภายในประเทศ	เรื่อง	N/A	N/A	9
2.4 ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ภายในประเทศ (ข้อ 2.2 หารด้วย ข้อ 2.1 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	50
2.5 คะแนนที่ได้ (ข้อ 2.4 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 2.1)		N/A	N/A	7.14
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.3 บวกด้วยข้อ 2.3 หารด้วย 2)	คะแนน	N/A	N/A	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ข้อมูลอ้างอิง https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Wh3uct0lKH9jKq5aTTA-j2Fe_htkK9x/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtpof=true&sd=true

8) จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (WU7-2-4)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	เรื่อง	N/A	N/A	1

2. จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา	เรื่อง	N/A	N/A	2
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คุณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

ในปีการศึกษา 2563 (1 สิงหาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564) วิทยาลัยสัตวแพทยฯ มี อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ ที่ได้มีส่วนร่วมในการจดอนุสิทธิบัตรจำนวน 2 เรื่อง คือ

ข้อมูลอ้างอิงตามตารางแนบ [https://drive.google.com/drive/folders/1aO2-bemp3LSoM0kTeel-](https://drive.google.com/drive/folders/1aO2-bemp3LSoM0kTeel-db2SvUHNqy_i?usp=sharing)

[db2SvUHNqy_i?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1aO2-bemp3LSoM0kTeel-db2SvUHNqy_i?usp=sharing)

ลำดับ	สำนักวิชา	ชื่อ-สกุล (ผู้ประดิษฐ์ผลงาน)	ชื่อผลงาน	วัน/เดือน/ปี ที่ได้ยื่นคำขอ จดทะเบียน	สถานะ (อยู่ในกระบวนการ)
1	สหเวชศาสตร์, วิทยาลัยสัตว แพทย์	รศ.พญ.วีระนุช นิสภาร นางสาว ศิริรัตน์ สุรินทร์แก้ว นางสาวจุฬา ลักษณ์ ชูพรหม นางสาวสุทธิณี สัง ขานู <u>นายวัชรพงษ์ มิตสุวรรณ</u> นายรัชศักดิ์ บุญฮก	อนุสิทธิบัตร: สูตรอาหารเลี้ยงเชื้ออะ แคนทามีบาให้เข้าสู่ ระยะซีสต์	26 มี.ค.64 คำขอเลขที่ 2103000904	อยู่ในกระบวนการ ตรวจสอบคำขอที่กรม ทรัพย์สินทางปัญญา
2	สหเวชศาสตร์, วิทยาลัยสัตว แพทย์	รศ.พญ.วีระนุช นิสภาร นางสาวศิริรัตน์ สุรินทร์แก้ว นางสาว จุฬาลักษณ์ ชูพรหม นางสาวสุทธิณี สังขานู <u>นายวัชรพงษ์ มิตสุวรรณ</u> นายรัชศักดิ์ บุญฮก	อนุสิทธิบัตร: กรรมวิธีเร่ง การเข้าสู่ระยะซีสต์ ของอะแคนทามีบา	18 พ.ค.64 คำขอเลขที่ 2103001359	อยู่ในกระบวนการ ตรวจสอบคำขอที่กรม ทรัพย์สินทางปัญญา

9) มูลค่าเชิงพาณิชย์ของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ (WU7-2-5)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีงบประมาณ		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	บาท	N/A	N/A	252,000
2. มูลค่าเชิงพาณิชย์ของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์	บาท	N/A	N/A	112,000
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คุณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	2.22

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

โครงการ: การผลิตและส่งเสริมการเลี้ยง ไก่ลิกอร์ สู่เกษตรกรในภาคใต้ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ฉลาดเพื่อสร้างความมั่นคงด้านอาชีพ

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

1) [ผลงานตีพิมพ์ของคณาจารย์ประจำปีงบประมาณ 2564](#)

- 2) [บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการด้านสัตวป่า ระหว่างเทศบาลนครนครศรีธรรมราชและมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์](#)
- 3) [สัญญาทุนวิจัยจากภายนอก](#)
- 4) [อนุสิทธิบัตรจำนวน 2 เรื่อง](#)
- 5) [คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิจัยและผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย](#)

4. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA – S3

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
S3.1 การจัดการงานวิจัย	P 1. มีระบบการกำกับ ดูแล ดำเนินการ ติดตาม และทบทวน กิจกรรมการวิจัย ทรัพยากรการวิจัย คุณภาพของบุคลากรทางการวิจัย และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย				/			
	D 2. มีการดำเนินการตามแนวทางเชิงกลยุทธ์ในการจัดหาแหล่งทุนวิจัย ส่งเสริมการวิจัย สร้างนวัตกรรม แสวงหาความร่วมมือ และสร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัยเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร				/			
	C 3. มีการนำตัวชี้วัดมาใช้ประเมินผลการดำเนินงานด้านการวิจัยทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ				/			
	A 4. มีการปรับปรุงการบริหารด้านการวิจัยเพื่อยกระดับการวิจัยและนวัตกรรม				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S3.1		4					
S3.2 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	P 1. มีระบบการจัดการและคุ้มครองสิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และผลงานวิจัย				/			
	D 2. มีการใช้ระบบบันทึก จัดเก็บ และเรียกคืนทรัพย์สินทางปัญญา				/			
	C 3. มีการดำเนินการทบทวนระบบการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา				/			
	A 4. มีการปรับปรุงการจัดการทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อปกป้องมหาวิทยาลัย นักวิจัย และผลประโยชน์สาธารณะ				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S3.2		4					
S3.3 ความร่วมมือในการวิจัย และคู่ความร่วมมือ	P 1. มีระบบการสร้างคู่ความร่วมมือ (Partnerships) และร่วมดำเนินการวิจัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการวิจัย				/			
	D 2. มีการดำเนินการตามนโยบายและขั้นตอนเพื่อส่งเสริมการสร้างคู่ความร่วมมือและร่วมดำเนินการวิจัย				/			
	C 3. มีการทบทวนประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามระบบการสร้างคู่ความร่วมมือและร่วมดำเนินการวิจัย				/			
	A 4. มีการปรับปรุงระบบการสร้างคู่ความร่วมมือและร่วมดำเนินการวิจัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการวิจัย				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S3.3		4					
S3.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัย	1. จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus (WU1-1-1)				5			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
	2. จำนวนการได้รับการอ้างอิงบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ (WU1-1-2)	5						
	3. จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปพัฒนาต่อยอด (WU1-1-3)	5						
	4. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ ในฐานข้อมูล Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (WU1-3-7)	4.63						
	5. จำนวนทุนวิจัยจากภายนอกเพื่อวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม (WU6-1-1)	2.45						
	6. จำนวนโครงการที่ได้รับงบประมาณจากภายนอก (WU6-1-2)	5						
	7. ร้อยละของจำนวนบทความที่มีความร่วมมือกับสถาบันต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ (WU6-1-3 + WU6-1-4)	5						
	8. จำนวนผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่ยื่นจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา (WU7-2-4)	5						
	9. มูลค่าเชิงพาณิชย์ของผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์ (WU7-2-5)	2.22						
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S3.4	4.37						
	คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของเกณฑ์ S3	4.09						

S4 การบริการวิชาการ

1. ข้อกำหนดของเกณฑ์ WUQA – S4

S4.1 การบริการวิชาการ (AUN-QA 21)

(1) มีแผนการมีส่วนร่วมและให้บริการชุมชนที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย การมีส่วนร่วมและให้บริการชุมชน เช่น การเป็นมืออาชีพในการให้คำปรึกษา การแนะนำแนวด้านอาชีพ และบริการชุมชน เป็นต้น

(2) มีการดำเนินการตามนโยบายและแนวทางการมีส่วนร่วมและให้บริการชุมชน โดยนโยบาย แนวทาง และขั้นตอน อาจครอบคลุมไปถึงด้านความรับผิดชอบต่อที่ตรวจสอบได้ (Accountability) การกำกับให้ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายและระเบียบทางการเงิน จรรยาบรรณ และผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

(3) มีระบบการวัดและติดตามการมีส่วนร่วมและให้บริการชุมชน โดยการกำหนดตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาถึงประโยชน์หรือผลกระทบที่เกิดขึ้น รวมถึงความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(4) มีการปรับปรุงการให้บริการและการมีส่วนร่วมของชุมชน เพื่อตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S4.2 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(1) มีนโยบาย และแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

(2) มีการกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(3) มีการประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และทบทวนนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

(4) มีการปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ รวมทั้งตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

S4.3 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเป็นการพิจารณาถึงผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA – S4

S4.1 การบริการวิชาการ

จากการดำเนินการในส่วนของงานบริการวิชาการของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ในช่วงตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2563 จนถึง 31 กรกฎาคม ปี 2564 ที่ผ่านมานั้น ทางวิทยาลัยฯ ได้มีแผนในการให้บริการวิชาการในหลายๆส่วนตามที่โครงการจัดตั้งวิทยาลัยฯ ที่วางไว้ โดยจัดให้มีแผนงานการบริการวิชาการของวิทยาลัยฯ เพื่อชุมชนในรอบประเมินของปี 2563 ทั้งสิ้น 3 ผลงาน ดังต่อไปนี้

1. งานบริการวิชาการของโรงพยาบาลสัตว์
2. งานบริการวิชาการของศูนย์วินิจฉัยโรคทางการสัตวแพทย์
3. งานบริการวิชาการอบรมสัมมนาทางการสัตวแพทย์

สำหรับผลการดำเนินงานของโรงพยาบาลสัตว์เล็กที่ได้เปิดดำเนินการบริการวิชาการตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2563 จนถึง 31 กรกฎาคม ปี 2564 ที่ผ่านมานั้น พบว่า มีจำนวนสัตว์ป่วยเข้ารับบริการทั้งสิ้นจำนวน 4,146 ราย คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 152.09 จากรอบประเมินในปี 2562 และมีรายได้ตลอดรอบประเมิน 2563 ทั้งสิ้นเป็นเงิน 4,638,000.10 บาท คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 158.27 นอกจากนี้ยังมีการจัดการอบรมทางด้านการศึกษาสัตวแพทย์ให้กับสัตวแพทย์ที่สนใจจำนวน 3 ครั้ง สร้างรายได้ทั้งสิ้น 265,938.15 บาท เพิ่มขึ้นจากรอบประเมินที่ผ่านมาร้อยละ 150.76 ดังแสดงในตารางที่ S4-1

ตารางที่ S4-1: แสดงรายการเปรียบเทียบจำนวนสัตว์ป่วย รายได้จากคำปรึกษาสัตว์ป่วยและรายได้จากค่าลงทะเบียนในรอบประเมินที่ปี 2561, ปี 2562 และปี 2563

หัวข้อ	รอบประเมิน 2561	รอบประเมิน 2562	รอบประเมิน 2563	อัตราเพิ่มขึ้นจากปี 2562 (%)
	1 ส.ค.2561-	1 ส.ค.2562-	1 ส.ค.2563-	

	31 ก.ค.2562	31 ก.ค.2563	31 ก.ค.2564	
จำนวนสัตว์ป่วย (ตัว)	354	2,726	4,146	152.09
รายได้จากค่ารักษาสัตว์ป่วย (บาท)	337,465.00	2,930,381.00	4,638,000.10	158.27
รายได้จากค่าลงทะเบียน (บาท)	0.00	176,400.00	265,938.15	150.76

จากการให้บริการวิชาการของโรงพยาบาลสัตว์เล็กได้มีการสอบถามความพึงพอใจของผู้มาใช้บริการในด้านต่างๆรวม 5 ด้าน ได้แก่ ความพึงพอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติงานของสัตวแพทย์ ความพึงพอใจต่อคำรักษาพยาบาล ความพึงพอใจต่อสถานที่ และความพึงพอใจต่อความพร้อมของเครื่องมือและอุปกรณ์ ดังแสดงในตารางที่ S4-2 พบว่ามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจร้อยละ 96.9 สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมเล็กน้อย อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี พบว่าในหัวข้อความพึงพอใจของผู้รับบริการในด้านการปฏิบัติงานของสัตวแพทย์นั้นต่ำลงเล็กน้อย เนื่องจากเมื่อจำนวนผู้มาขอรับบริการเพิ่มมากขึ้นแต่จำนวนสัตวแพทย์ที่ให้บริการมีจำนวนเท่าเดิม ทำให้ผู้รับบริการจำเป็นต้องรอนานขึ้น นอกจากนี้ในหัวข้อความพึงพอใจต่อคำรักษาพยาบาล พบว่ามีคะแนนความพึงพอใจที่ต่ำลงเช่นกัน คาดว่ามีสาเหตุมาจากสถานการณ์โรคระบาด COVID-19 ส่งผลกระทบอย่างมากต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศทำให้ประชาชนมีรายได้ลดลงอย่างมาก

ตารางที่ S4-2: แสดงหัวข้อความพึงพอใจในของผู้เข้ามารับบริการวิชาการของโรงพยาบาลสัตว์เล็กทั้ง 5 ด้าน ในช่วงรอบประเมินปี 2563

หัวข้อความพึงพอใจ	รอบประเมินปี 2562 (ร้อยละ)	รอบประเมินปี 2563 (ร้อยละ)	เปรียบเทียบรอบ ประเมินปี 2563 กับ ปี 2562
ต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่	97.22	97.8	สูงขึ้น
ต่อการปฏิบัติงานของสัตวแพทย์	99.44	97.4	ต่ำลง
ต่อคำรักษาพยาบาล	88.05	74.9	ต่ำลง
ต่อความพร้อมของสถานที่	92.50	93.8	สูงขึ้น
ต่อความพร้อมของเครื่องมืออุปกรณ์	97.50	95.6	สูงขึ้น
ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจทั้ง 5 ด้าน	94.94	96.9	สูงขึ้น

* จากจำนวนผู้ทำแบบสอบถามทั้งหมด 227 คน

นอกจากนี้ ได้มีแผนการจัดการฝึกอบรมบุคลากรทั้งภายในและผู้สนใจภายนอกเพื่อเพิ่มพูนทักษะการพัฒนาความรู้ความสามารถทางวิชาชีพ โดยได้มีการจัดการฝึกอบรมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ดังแสดงในตารางที่ S4-3

ตารางที่ S4-3: แสดงหัวข้อการฝึกอบรมและจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในช่วงรอบประเมินปี 2562

หัวข้อการอบรม	ช่วงเวลา	จำนวนผู้เข้าอบรม	
		บุคลากร ภายใน	สัตวแพทย์ ภายนอก
1. โครงการให้บริการดูแลสุขภาพสัตว์ (ศูนย์ศัลยกรรมกระดูก)	25-26 พฤศจิกายน 2563	1	15
2. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “Get blood Give life และการบริหารสถานพยาบาลสัตว์”	13-14 มีนาคม 2564	4	70
3. โครงการ: การประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่องการผ่าตัดแก้ไขโรคในข้อเข่าสุนัขทางสัตวแพทย์ (Workshop “All About Pelvic”)	27-28 มีนาคม 2564	4	10
4. โครงการให้ความรู้ผู้ช่วยสัตวแพทย์ของโรงพยาบาลสัตว์ จำนวน 5 ครั้ง	8 ตุลาคม 2563	6	-
	12 พฤศจิกายน 2563	6	-
	14 มกราคม 2564	6	-
	11 มีนาคม 2564	6	-
	10 มิถุนายน 2564	6	-

ในส่วนของการปรับปรุงงานบริการวิชาการ ทางวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารียังมีแผนขยายงานบริการวิชาการในช่วงปลายปี 2563 และกลางปี 2564 เพื่อให้ครอบคลุมในทุกด้านและตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ ดังนี้

1. แผนการก่อสร้างอาคารโรงพยาบาลปศุสัตว์และสัตว์ป่า และกลุ่มอาคารโรงเรือนเลี้ยงสัตว์
2. แผนการก่อสร้างอาคารศูนย์วินิจฉัยโรคทางสัตวแพทย์

ทางวิทยาลัยฯ ได้รับมอบอาคารอายุรกรรมและศัลยกรรมม้าและโค ในเดือนพฤศจิกายน 2563 ซึ่งเป็นที่ตั้งและเริ่มดำเนินการของสำนักงานวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีบนชั้นสอง ส่วนพื้นที่ชั้นล่างเป็นที่ปฏิบัติงานของโรงพยาบาลปศุสัตว์และสัตว์ป่าซึ่งเป็นอีกส่วนหนึ่งของงานโรงพยาบาลสัตว์ทยอยส่งมอบพื้นที่และติดตั้งอุปกรณ์ที่จำเป็นบางส่วน อาทิ คอมพิวเตอร์ตัดสัตว์ใหญ่ รอกสำหรับเคลื่อนย้ายสัตว์ใหญ่ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีกลุ่มโรงเรือนเลี้ยงสัตว์ อันได้แก่ คอกสุกร คอกวัว คอกม้า รวมถึงระบบบำบัดน้ำที่กำลังอยู่ในระหว่างดำเนินการก่อสร้างเช่นกัน และได้เริ่มเข้าใช้งานในส่วนของคอกวัวในเดือนสิงหาคมที่ผ่านมา ในส่วนของบุคลากร ทางวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี ได้มีการบรรจุเจ้าหน้าที่สัตวบาล 1 ตำแหน่ง เพื่อเข้ามาทำหน้าที่ในการจัดการอาหารสัตว์ การดูแลการเลี้ยงสัตว์ป่วย และการสนับสนุนงานการเรียนการสอนและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสัตว์

ในส่วนของอาคารศูนย์วินิจฉัยโรคทางสัตวแพทย์ ทางวิทยาลัยฯ ได้เร่งประสานงานกับทางมหาวิทยาลัย เพื่อให้การก่อสร้างสามารถดำเนินไปได้ตามแผนการก่อสร้างเช่นกัน ซึ่งในช่วงเวลาที่ผ่านมามีการประสบกับวิกฤตโควิด-19 ส่งผลทำให้การก่อสร้างล่าช้ากว่ากำหนด อย่างไรก็ตามทางวิทยาลัยฯ ได้ประสานงานกับทางมหาวิทยาลัย เพื่อเร่งให้มีการดำเนินการก่อสร้างให้เร็วยิ่งขึ้น โดยปัจจุบันการก่อสร้างได้มีความคืบหน้าได้ประมาณ 80% โดยคาดการณ์ว่าน่าจะดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 2564

S4.2 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

4.2.1 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้กำหนดผู้รับผิดชอบงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับวิทยาลัยฯ โดยมีอาจารย์และบุคลากรประจำวิทยาลัยฯ ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินการวางแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมประเมินและสรุปผลงานของปี 2562 และมีการจัดทำแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 นอกจากนี้คณะกรรมการวางแผนการดำเนินโครงการและกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการเพื่อตอบสนองต่อเป้าประสงค์ของโครงการ

4.2.2 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ ได้รับทราบและอนุมัติแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 โดยมีการกำหนดตัวบ่งชี้ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเพื่อส่งเสริมด้านศิลปวัฒนธรรม โดยระบุไว้ในแผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและวัฒนธรรมประจำปีการศึกษา 2563 สอดคล้องกับแผนงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย ซึ่งมีกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จำนวน 4 โครงการ ซึ่งประกอบด้วย

- 1) โครงการทำบุญและการสร้างเครือข่ายสัตวแพทย์สมาคมในภูมิภาคเนื่องในวันสัตวแพทย์ไทย ประจำปี 2563 วันที่ 8 สิงหาคม 2563
- 2) โครงการการทำบุญประจำปีวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีและโรงพยาบาลสัตว์เล็ก ประจำปี 2563 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563
- 3) โครงการทำบุญวันสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ครบปีที่ 29 วันที่ 29 มีนาคม 2564 และ
- 4) โครงการสัตวแพทย์สานสัมพันธ์วันแรกพบ วันที่ 7 กรกฎาคม 2564

4.2.2.1 โครงการทำบุญและการสร้างเครือข่ายสัตวแพทย์สมาคมในภูมิภาคเนื่องในวันสัตวแพทย์ไทยประจำปี 2563 จัดขึ้นในวันที่ 8 สิงหาคม 2563 มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลให้แก่บุคลากรสัตวแพทย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสายวิชาชีพสัตวแพทย์ทุกท่าน ดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม รวมทั้งการได้อุทิศส่วนบุญส่วนกุศลให้กับสรีระของอาจารย์ใหญ่ที่อุทิศร่างกายเพื่อการเรียนของนักศึกษา

สัตวแพทย์ และสร้างเครือข่ายของบุคลากรในวงการสัตวแพทย์ในภาคใต้ และเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกท่านในสายงานสัตวแพทย์เพื่อการเรียนการสอนและการให้บริการรักษาสัตว์

4.2.2.2 โครงการการทำบุญประจำปีวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีและโรงพยาบาลสัตว์เล็ก ประจำปี 2563 จัดขึ้นในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเป็นสิริมงคลให้แก่วิทยาลัยฯ และโรงพยาบาลสัตว์ ดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดั้งเดิม รวมทั้งการได้อุทิศส่วนบุญส่วนกุศลให้กับสรีระของอาจารย์ใหญ่ที่อุทิศร่างกายเพื่อการเรียนของนักศึกษาสัตวแพทย์ และเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากรทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่ในวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารีและโรงพยาบาลสัตว์เพื่อการเรียนการสอนและการให้บริการรักษาสัตว์

4.2.2.3 โครงการทำบุญวันสถาปนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ครบปีที่ 29 จัดขึ้นในวันที่ 29 มีนาคม 2564 มีวัตถุประสงค์เพื่อเพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยได้เข้าร่วมกิจกรรมวันสถาปนามหาวิทยาลัยครบรอบ 29 ปี และเพื่อทำนุบำรุงไว้ซึ่งวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย

4.2.2.4 โครงการสัตวแพทย์สานสัมพันธ์วันแรกพบ จัดขึ้นในวันที่ 7 กรกฎาคม 2564 มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย ทำความรู้จักระหว่างอาจารย์และนักศึกษาตามขนบธรรมเนียมประเพณีไทย เปรียบเสมือนการฝากตัวเป็นศิษย์ ส่งผลให้ลดช่องว่างระหว่างวัยระหว่างศิษย์และอาจารย์ เป็นการสานความสัมพันธ์ที่ดั้งเดิม นอกจากนั้นการแนะนำแนวทางปฏิบัติในการเรียนระดับมหาวิทยาลัยจากรุ่นพี่สู่รุ่นน้อง เป็นการช่วยให้รุ่นน้องเตรียมความพร้อมในการเรียนการสอนในระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงปลูกฝังความรักในวิชาชีพสัตวแพทย์ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ

4.2.3 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ได้มีการดำเนินงานตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและในการจัดกิจกรรมแต่ละครั้งและมีการกำกับติดตาม การดำเนินงาน และประเมินติดตามการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดกิจกรรม ให้เป็นไปตามแผนและวัตถุประสงค์ของกิจกรรมหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม ผู้รับผิดชอบแต่ละโครงการมีการสรุปและส่งรายงานการดำเนินโครงการเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานโครงการในปีต่อไป

4.2.4 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ได้ร่วมกันพิจารณาข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินประกันคุณภาพฯ และรายงานสรุปการดำเนินงานของปีการศึกษา 2562 มาเป็นฐานข้อมูลสำคัญในการปรับปรุงแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 โดยเพิ่มตัวชี้วัดความสำเร็จด้านการบูรณาการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนเพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเชื่อมโยงการสืบสานวัฒนธรรมกับองค์ความรู้ในรายวิชาในหลักสูตร โดยในปีการศึกษา 2563 มีโครงการทำนุบำรุงฯ จำนวน 3 โครงการ ที่บูรณาการสอดคล้องกับการเรียนการสอน ทำให้โครงการทำนุบำรุงฯ มีกิจกรรมที่หลากหลาย นักศึกษาได้แสดงความเคารพนอบน้อม ระลึกถึงบุญคุณของครู-อาจารย์ และสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู-

อาจารย์กับลูกศิษย์และเพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่นักศึกษา ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญควบคู่ไปกับการจัดการเรียนการสอน

4.2.5 วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่และนักศึกษามีคุณธรรมและจริยธรรม นักศึกษามีส่วนร่วมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย และมีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก อีกทั้งมีการดำเนินการตามกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งมีการเผยแพร่ข้อมูลในการดำเนินกิจกรรมแต่ละครั้ง ผ่านการประชาสัมพันธ์ และสื่อโซเชียลมีเดียของวิทยาลัยฯ

4.2.6 ภายหลังจากเสร็จสิ้นปีการศึกษา 2563 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้ทำการประเมินความสำเร็จของแผนการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2563 เพื่อนำผลสรุปมาพัฒนาการดำเนินงาน โดยนำมาใช้ประกอบการวางแผนการดำเนินงานในปีการศึกษา 2564

นอกจากกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่จัดขึ้นข้างต้นนั้น วิทยาลัยฯ ยังมีการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยการนำพืชสมุนไพรไทยที่เป็นสิ่งที่อยู่คู่กับวิถีชีวิตและวัฒนธรรมไทยมาช้านาน การศึกษาฤทธิ์ของสารสกัดจากสมุนไพรไทยเป็นอีกแนวทางหนึ่งในการเรียนรู้และการวิจัยภูมิปัญญาของไทย วิทยาลัยฯ ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าวจึงดำเนินการศึกษาฤทธิ์ของสารสกัดจากสมุนไพรไทยทั้งด้านการเรียนการสอนและด้านการวิจัย กล่าวคือ การเรียนการสอนวิชา VET61-493 ระเบียบวิธีวิจัยและชีวสถิติทางคลินิก นักศึกษาแต่ละคนจะได้รับมอบหมายการเรียนรู้ตามหัวข้อวิจัยที่ตัวเองสนใจ หนึ่งในหัวข้อวิจัยคือการใช้สารสกัดน้ำมันมะกรูดในการลดพฤติกรรมก้าวร้าวของสุนัข ซึ่งหัวข้อวิจัยดังกล่าวเป็นแนวคิดของ อาจารย์สัตวแพทย์หญิง วรกาญจน์ บุญหေး หากฤทธิ์ของสารสกัดน้ำมันมะกรูดสามารถลดพฤติกรรมก้าวร้าวของสุนัขลงได้ นักศึกษาสามารถเขียนงานวิจัยดังกล่าวเพื่อการตีพิมพ์ได้ นอกจากนี้งานวิจัยของ อาจารย์ ดร. วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ จะมุ่งเน้นไปที่การใช้สารสกัดจากสมุนไพรไทยในการยับยั้งเชื้อก่อโรคที่แยกจากสัตว์ เช่นการใช้สารสกัดจากพลูในการยับยั้งเชื้อ Avian pathogenic *Escherichia coli* การศึกษาฤทธิ์ของสารสกัดจากลำต้นเลือดแดงในการยับยั้งเชื้อ multidrug resistant staphylococci ที่แยกจากโคนมที่เป็นโรคเต้านมอักเสบ จะเห็นได้ว่าการศึกษาฤทธิ์ของสารสกัดจากสมุนไพรไทยนอกจากจะเป็นค้นพบสารออกฤทธิ์ทางชีวภาพ ยังเป็นการเพิ่มมูลค่าของพืชสมุนไพรไทยในการใช้เป็นทางเลือกในการรักษาโรคติดเชื้อในสัตว์ และเป็นการเสริมรายได้ให้กับเกษตรกรผู้ปลูกพืชสมุนไพรในอนาคต

S4.3 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการ

1) จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการของชุมชน สังคม (WU1-2-4)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน*	ผลงาน	N/A	3	3

2. จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการของชุมชน สังคม	ผลงาน	N/A	3	3
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

หมายเหตุ 1) *กำหนดค่าเป้าหมายโดยสำนักวิชา หรือ เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินหน่วยงาน

2) ข้อมูลปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (WU1-2-5)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	-	90	90
2. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ	คะแนน	-	4.75	4.85
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ข้อ 2. หารด้วยคะแนนเต็ม และ คูณด้วย 100)	ร้อยละ	-	94.94	96.9
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 3. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	-	5	5

3) ร้อยละของกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการเข้ากับภารกิจ การเรียนการสอนหรืออื่นๆ ต่อจำนวนกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปี การศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	-	50	50
2. ร้อยละของกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการเข้ากับภารกิจ การเรียนการสอนหรืออื่นๆ ต่อจำนวน กิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ร้อยละ	-	50	75
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 2. คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	-	5	5

4) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (WU1-2-6)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	-	95	90
2. คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ร่วมโครงการ	คะแนน	-	4.37	4.51
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ข้อ 2. หารด้วยคะแนนเต็ม และ คูณด้วย 100)	ร้อยละ	-	87.4	90.2
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 3 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	-	4.6	5.01

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

- 1) [รายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของโรงพยาบาลสัตว์](#)
- 2) [รายงานการประชุมประจำเดือนกรรมการบริการวิชาการ](#)
- 3) [รายงานสรุปแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ](#)
- 4) [กิจกรรมบริการวิชาการของโรงพยาบาลสัตว์เล็ก](#)
- 5) [รายได้จากกิจกรรมบริการวิชาการ](#)
- 6) [คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมในระดับสำนักวิชา วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ อัครราชกุมารี](#)
- 7) [แผนการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ปีการศึกษา 2563 ปีงบประมาณ 2564](#)
- 8) [แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม](#)

4. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA – S4

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
S4.1 การบริการวิชาการ (AUN-QA 21)	P 1. มีแผนการบริการวิชาการที่ส่งเสริมการบรรลุตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร				/			
	D 2. มีการดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริการวิชาการ				/			
	C 3. มีการประเมินและติดตามการบริการวิชาการอย่างเป็นระบบ				/			
	A 4. มีการปรับปรุงการบริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการที่สำคัญและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S4.1		4					
S4.2 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	P 1. มีนโยบาย และแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนและจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน				/			
	D 2. มีการกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	C 3. มีการประเมินความสำเร็จของตัวชี้วัดตามวัตถุประสงค์ของแผนงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และทบทวนนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	A 4. มีการปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ รวมทั้งตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S4.2		4					
S4.3 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการและการทำงานบำรุง (WU1-2-4)	1. จำนวนผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการของชุมชน สังคม				5			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
ศิลปะและวัฒนธรรม	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (WU1-2-5)	5						
	3. ร้อยละของกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีการบูรณาการเข้ากับภารกิจการเรียนการสอนหรืออื่นๆ ต่อจำนวนกิจกรรม/โครงการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	5						
	4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการต่อประโยชน์ของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (WU1-2-6)	5						
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S4.3	5						
คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของเกณฑ์ S4		4.33						

S5 การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ

1. ข้อกำหนดของเกณฑ์ WUQA – S5

S5.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (AUN-QA 6)

- (1) มีการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (พิจารณาจากการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุ) เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นสำหรับการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ต้องวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวครอบคลุมบุคลากรเต็มเวลาและนอกเวลาเพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
- (2) มีการกำหนดและสื่อสารเกณฑ์การรับสมัครและคัดเลือก รวมถึงจริยธรรมและเสรีภาพทางวิชาการเพื่อการแต่งตั้ง นำไปปฏิบัติ และส่งเสริม ทั้งนี้ ต้องมีระบบการกำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าวสำหรับบุคลากรทุกประเภท
- (3) มีการกำหนดสมรรถนะ รวมถึงทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership Skills) ของบุคลากรแต่ละประเภท
- (4) มีการระบุความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาของบุคลากรและมีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามความต้องการ โดยกิจกรรมอาจอยู่ในรูปแบบต่างๆ เช่น การให้ทุน การสัมมนา ประชุมวิชาการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรออนไลน์ หรือชุมชนนักปฏิบัติ เป็นต้น
- (5) มีระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัล การยกย่อง และการให้ค่าปรึกษา/พี่เลี้ยง เพื่อเป็นแรงจูงใจและช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ
- (6) มีการทบทวนแผนทรัพยากรมนุษย์ นโยบายขั้นตอน รวมถึงแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความเกี่ยวข้องและทันสมัยในการที่จะช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ นอกจากนี้ ควรมีตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคลเพื่อนำมาช่วยในการตรวจสอบ
- (7) มีการปรับปรุงแผนทรัพยากรมนุษย์ นโยบายขั้นตอน รวมถึงแผนงานหรือโครงการต่างๆ ที่จะช่วยสนับสนุน การจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ

S5.2 การบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ (AUN-QA 7)

- (1) มีระบบและดำเนินการในการวางแผน ดำเนินการ ตรวจสอบ และปรับปรุงทรัพยากรทางการเงินต่าง ๆ ขององค์กร เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ด้านการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยขั้นตอนทางการเงินที่สำคัญและการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการควรเป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรและกฎระเบียบต่างๆ นอกจากนี้ยังการเงินและรายงานต่างๆ ควรมีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
- (2) มีระบบและดำเนินการในการวางแผน บำรุงรักษาประเมิน และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพต่าง ๆ และโครงสร้างพื้นฐาน อาทิ อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นในการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ทั้งนี้ จะต้องบริหารจัดการและตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ รวมถึงโครงสร้างพื้นฐาน

เพื่อให้มั่นใจว่ามีอยู่อย่างเพียงพอ พร้อมใช้ และสอดคล้องกับความต้องการ

(3) มีระบบและดำเนินการในการวางแผน บำรุงรักษา ตรวจสอบ และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครือข่าย การสำรองข้อมูล ความปลอดภัย และสิทธิ์การเข้าถึง เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นในการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ทั้งนี้ จะต้องบริหารจัดการและตรวจสอบสิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานเพื่อให้มั่นใจว่ามีอยู่อย่างเพียงพอ พร้อมใช้ และสอดคล้องกับความต้องการ

(4) มีระบบและดำเนินการวางแผน บำรุงรักษา ประเมิน และปรับปรุงทรัพยากรทางด้านวิชาการต่าง ๆ เช่น ทรัพยากรภายในห้องสมุด สื่อการสอน ฐานข้อมูลออนไลน์ เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นในการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ทั้งนี้ จะต้องบริหารจัดการและตรวจสอบทรัพยากรทางด้านวิชาการต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่ามีอยู่อย่างเพียงพอพร้อมใช้ สอดคล้องกับความต้องการและมีความทันสมัย

(5) มีระบบและดำเนินการในการวางแผน ดำเนินการ ประเมิน และปรับปรุงสภาพแวดล้อมสุขภาพและความปลอดภัย และคำนึงถึงผู้ที่มีความต้องการพิเศษ ทั้งนี้ ในการจัดสภาพแวดล้อม นโยบายด้านสุขภาพและความปลอดภัย รวมถึงการปฏิบัติต่าง ๆ ควรเป็นไปตามกฎระเบียบและข้อกำหนดขององค์กร โดยจะต้องควบคุมสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน ตลอดจนมุ่งส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากรและนักศึกษาเป็นสำคัญ

S5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา (AUN-QA 9 + 10 + 11 + 12)

ระบบการประกันคุณภาพภายใน

(1) มีการกำหนดโครงสร้าง บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมการตรวจสอบของการประกันคุณภาพภายใน (IQA) เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และการประกันคุณภาพขององค์กร โดยหน่วยประกันคุณภาพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องควรเสนอแนะแนวทางเพื่อส่งเสริมคุณภาพของการศึกษา การวิจัย และบริการวิชาการ รวมถึงกลยุทธ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้

(2) มีแผนกลยุทธ์ด้านการประกันคุณภาพที่ประกอบด้วย กลยุทธ์ นโยบาย การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการส่งเสริมการประกันคุณภาพและการฝึกอบรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และการประกันคุณภาพขององค์กร

(3) แผนกลยุทธ์ด้านการประกันคุณภาพได้รับการจัดลำดับและแปลงเป็นแผนระยะยาวและระยะสั้นเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ รวมถึงแปลงไปเป็นเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของหน่วยประกันคุณภาพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(4) มีระบบเพื่อดำเนินการด้านเอกสาร/หลักฐาน การพิจารณาตรวจสอบ และการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายการประกันคุณภาพ รวมถึงระบบ กระบวนการ และขั้นตอนต่างๆ โดยเอกสาร/หลักฐานควรมีการนำเข้า บันทึก และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน นอกจากนี้ ควรวางแผนสื่อสารไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่าง ๆ และปรับให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์

(5) มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายเพื่อวัดผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในองค์กร โดยผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพควรเผยแพร่ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องได้รับทราบในเวลาที่เหมาะสมเพื่อการปรับปรุง

(6) มีการปรับปรุงกระบวนการวางแผนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์การประกันคุณภาพ รวมถึงตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และการประกันคุณภาพขององค์กร

การประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

(1) มีการจัดทำแผนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกที่เป็นไปตามข้อกำหนดขององค์กรหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกเป็นสิ่งจำเป็นที่จะทำให้มั่นใจว่านโยบาย ระบบ กระบวนการ และวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้อยู่มีความเกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพที่จะช่วยให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

(2) มีการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมและมีความเป็นอิสระ และ/หรือผู้เชี่ยวชาญ โดยควรมีเกณฑ์ในการแต่งตั้งผู้ประเมินคุณภาพภายในและมีความสอดคล้องกับศาสตร์หรือสาขาวิชานั้นๆ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถประเมินได้ตามวัตถุประสงค์ มีเอกสาร/หลักฐานรองรับ และเป็นอิสระ

(3) มีการพิจารณาทบทวนตรวจสอบประเด็นข้อค้นพบและผลจากการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก รวมถึงจุดแข็งและจุดอ่อนของระบบการประกันคุณภาพควรมีการระบุและนำไปวิเคราะห์

(4) มีการปรับปรุงกระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร
ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน

(1) มีแผนสำหรับการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในที่ครอบคลุมถึงการรวบรวม การประมวลผล และการรับ-ส่งข้อมูลสารสนเทศจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อช่วยสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ ทั้งนี้ การรวบรวมข้อมูลและสร้างความรู้เข้าใจกลไกต่างๆ เช่น การสำรวจ บทสนทนา การอภิปรายกลุ่ม การวิจัย การวิเคราะห์ตลาด การวิเคราะห์การแข่งขัน และการเทียบเคียงสมรรถนะ เป็นต้น

(2) มีสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน และมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่สอดคล้องกับความต้องการ ถูกต้อง และพร้อมใช้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเรียกใช้ได้ตามเวลาที่เหมาะสมและช่วยในการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ ปลอดภัย โดยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร รางวัล หลักสูตร ความสำเร็จต่าง ๆ รวมถึงการประกันคุณภาพ ส่วนข้อมูลที่มีการวิเคราะห์ เช่น การวิเคราะห์แนวโน้ม การคาดการณ์ การเปรียบเทียบ การวิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบ และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์และความแปรปรวน เป็นต้น ทั้งนี้ นโยบายและขั้นตอนการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล ควรสื่อสารกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลภายนอกต่าง ๆ ให้เป็นที่รับทราบ เช่น บริษัทที่ขายหรือพัฒนาระบบ ตัวแทนขาย โปรแกรมเมอร์ คู่ความร่วมมือ เป็นต้น

(3) มีการประเมินและทบทวนระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน ทั้งข้อมูลและสารสนเทศในเชิงปริมาณ และคุณภาพที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และปลอดภัย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสารสนเทศสอดคล้องกับตามความต้องการและช่วยในการตัดสินใจ

(4) มีการปรับปรุงระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งแผน กระบวนการ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวกับระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ

การส่งเสริมคุณภาพ

(1) มีการวางแผนที่จะส่งเสริมคุณภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง รวมถึงนโยบาย ระบบ กระบวนการขั้นตอน และทรัพยากรต่างๆ เพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยแผนดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นขององค์กร และนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพแบบองค์รวม

(2) มีเกณฑ์การเลือกข้อมูลและคู่ความร่วมมือ (Partners) ในการเป็นคู่เทียบที่เหมาะสม เพื่อการเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) และนำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ โดยคู่ความร่วมมืออาจรวมถึงองค์กรทางศึกษาหรือไม่เกี่ยวกับการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ร่วมกันเพื่อหาแนวทางการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและการเรียนรู้ขององค์กร

(3) มีการใช้ข้อมูลเพื่อเทียบเคียงสมรรถนะได้อย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับการดำเนินงาน ประกันคุณภาพและส่งเสริมนวัตกรรมสำหรับกระบวนการและผลการดำเนินงานที่สำคัญในการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการขององค์กร

(4) มีการทบทวนกระบวนการคัดเลือกและใช้คู่เทียบ รวมถึงข้อมูลเพื่อการเทียบเคียงสมรรถนะเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีความเกี่ยวข้องและมีประสิทธิภาพ

(5) มีการปรับปรุงกระบวนการคัดเลือกและใช้คู่เทียบ รวมถึงข้อมูลเพื่อการเทียบเคียงสมรรถนะเพื่อหาแนวปฏิบัติที่ดีอย่างต่อเนื่องในการจัดการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ

S5.4 ผลลัพธ์ทางการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา

ผลลัพธ์ทางการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นการพิจารณาถึงผลการดำเนินงานตาม ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในส่วนที่เกี่ยวข้อง ครอบคลุมด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้านการบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ และด้านการบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา

2. ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ WUQA – S6

S5.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

(1) วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีการวางแผนทรัพยากรมนุษย์โดยมีการวิเคราะห์และ

อนุมัติอัตรากำลัง จากส่วนแผนงานและยุทธศาสตร์ โดยวิทยาลัยฯ ได้รับการอนุมัติอัตรากำลังในระยะยาว เพื่อให้สอดคล้องตามภารกิจของวิทยาลัยฯ และเพื่อให้การดำเนินการของวิทยาลัยฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและสำเร็จตามเป้าหมายที่ทำความตกลงไว้กับทางมหาวิทยาลัย ปัจจุบันวิทยาลัยฯ มีอาจารย์รวมจำนวน 32 คน ปฏิบัติงานเต็มเวลา 26 คน ลาศึกษาต่อ 6 และมีบุคลากรฝ่ายสนับสนุนจำนวน 26 คน ซึ่งอัตราส่วนของอาจารย์ประจำต่ออัตราส่วนของนักศึกษา 1:8 ซึ่งเพียงพอต่อการรองรับนักศึกษาตามเกณฑ์ของส้วแพทยสภา

(2) วิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการโดยแต่งตั้งกรรมการเพื่อดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยใช้เกณฑ์ตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและส้วแพทยสภา (ระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหา การเลือกสรรการคัดเลือกและการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. 2535 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจ้างอาจารย์สัญญาจ้างปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561) จากนั้นทางส่วนทรัพยากรมนุษย์และองค์กรประกาศรับสมัครบุคลากรโดยเผยแพร่ผ่านทางช่องทางต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและแจ้งผลการดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(3) ทางวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรทุกสายงาน โดยมีการส่งเสริมบุคลากรในวิทยาลัยฯ ให้ทำงานเป็นขั้นตอนตามระเบียบ กระตุ้นให้บุคลากรมีความคิด ริเริ่ม วางแผนและประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้วงจร PDCA ซึ่งประกอบด้วย การวางแผน การลงมือปฏิบัติ การตรวจสอบ และการปรับปรุงพัฒนา ในทุกภาคส่วน การปฏิบัติงานเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามแนวทางของอธิการบดี โดยมีการเน้นย้ำนโยบายของมหาวิทยาลัยในเรื่องสมรรถนะของงานที่แต่ละบุคคลรับผิดชอบในงานของตนเอง ในการประชุมบุคลากรประจำเดือนเป็นประจำ

(4) ทางวิทยาลัยฯ มีการส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานได้พัฒนาตนเอง โดยส่งเสริมให้อาจารย์ขอทุนวิจัยทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งวิทยาลัยฯ มีงบสนับสนุนคนละ 50,000 บาท เพื่อเป็นทุนเริ่มต้นสำหรับการทำวิจัยของอาจารย์และบุคลากร และสนับสนุนงบประมาณคนละ 10,000 บาทต่อปี เพื่อการศึกษาดูงาน การอบรมหลักสูตรต่างๆ การสัมมนา การประชุมวิชาการ และการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยในปีการศึกษา 2563 ที่ผ่าน อาจารย์ประจำวิทยาลัยได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อพัฒนาศักยภาพในด้านต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
1	ผศ.ดร.น.สพ.ทศพล อารังสุวรรณกิจ	1. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป วันที่ 17 พ.ค. 2564 2. อบรมแนวคิดและเทคนิคการวัดประเมินการเรียนรู้ในชั้นเรียนออนไลน์ วันที่ 25 ส.ค. 2564 3. หลักสูตรเสริมสำหรับเพิ่มศักยภาพในการใช้ห้องเรียน Smart Classroom : การสร้างแบบทดสอบเพื่อประเมินผลการเรียนออนไลน์ด้วย Socrative วันที่ 7 พฤษภาคม 2564 (อบรมผ่าน ZOOM)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		4.การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
2	ศ.คลินิก ดร.น.สพ.สุวิชัย โรจนเสถียร	1. อบรม เรื่อง การวัดผลด้านพุทธิพิสัย 2. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ใน วันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
3	รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา	1. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "AUN-QA Implementation and Gap Analysis" วันที่ 10-11 มิ.ย. 2564 3. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ใน วันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
4	อาจารย์ ดร.นารินทร์ สนธิกันย์	1. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2) 2. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป (ครั้งที่ 2) 3. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป วันที่ 17 พ.ค. 2564 4. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564 5. อบรมการออกแบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนในยุค Next Normal วันที่ 4 มิ.ย. 2564 6. อบรมแนวคิดและเทคนิคการวัดประเมินการเรียนรู้ในชั้นเรียนออนไลน์ วันที่ 25 ส.ค. 2564 7. กิจกรรม Virtual consultation hours เกี่ยวกับการจัดทำ course site ครั้งที่ 2 วันที่ 16 ก.ย. 2564 8. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานห้องเรียน Smart Classroom ระดับ Basic" รุ่นที่ 9 วันที่ 10 กันยายน 2563 9. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
5	ผศ.ดร.น.สพ.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ	1. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "AUN-QA Implementation and Gap Analysis" วันที่ 10-11 มิ.ย. 2564 2. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		<p>การเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ</p> <p>3. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
6	รศ.ดร.น.สพ.เติมพงศ์ วงศ์ตะวัน	<p>1. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "AUN-QA Implementation and Gap Analysis" วันที่ 10-11 มิ.ย. 2564</p> <p>2. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM)</p> <p>4. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
7	อาจารย์ สพ.ญ.วรภาญจน์ บุญเหาะ	<p>1. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2)</p> <p>2. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป (ครั้งที่ 2)</p> <p>3. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)" ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>4. กิจกรรม Virtual consultation hours เกี่ยวกับการจัดทำ course site ครั้งที่ 2 วันที่ 16 ก.ย. 2564</p> <p>5. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานห้องเรียน Smart Classroom ระดับ Basic" รุ่นที่ 9 วันที่ 10 กันยายน 2563</p> <p>6. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
8	อาจารย์ ดร. สพ.ญ.พรรณพิชญา ฟุ้งวิทยา	<p>1. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2)</p> <p>2. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป (ครั้งที่ 2)</p> <p>3. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)" ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>4. กิจกรรม Virtual consultation hours เกี่ยวกับการจัดทำ course</p>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		site ครั้งที่ 2 วันที่ 16 ก.ย. 2564 5. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานห้องเรียน Smart Classroom ระดับ Basic" รุ่นที่ 9 วันที่ 10 กันยายน 2563 6. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
9	อาจารย์ สพ.ญ.ชลัชวรธรณ แสนเสมอ	1. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป (ครั้งที่ 1) 2. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 25 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM) 3. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ใน วันที่ 24 -25 พฤษภาคม 2564
10	อาจารย์ ดร.น.สพ.เดชชัย เกตุพันธุ์	1. อบรมการออกแบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนในยุค Next Normal วันที่ 4 มิ.ย. 2564 2. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ใน วันที่ 24 -25 พฤษภาคม 2564
11	ผศ.ดร.น.สพ.ฐานิสร์ ดำรงวัฒนโกคิน	1. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป วันที่ 17 พ.ค. 2564 2. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ใน วันที่ 24 -25 พฤษภาคม 2564
12	ผศ.ดร.วรางคณา กิจพิพิธ	1. KM เรื่อง สอนอย่างไรให้ได้ 4.5 ขึ้นไป วันที่ 17 พ.ค. 2564 2. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ใน วันที่ 24 -25 พฤษภาคม 2564
13	อาจารย์ สพ.ญ.ภาวินี กุลนันทน์	1. ปฐมนิเทศฯ มคอ.3, บัณฑิต มคอ.3 และ Formative Assessment (ครั้งที่ 2) 2. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		3. อบรม Pre-UKPSF รุ่น 9 (อาจารย์ไทย) 4. หลักสูตรเสริมสำหรับเพิ่มศักยภาพในการใช้ห้องเรียน Smart Classroom : การใช้งาน Microsoft Teams เพื่อการเรียนการสอนออนไลน์ วันที่ 22 มิถุนายน 2564 5. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
14	อาจารย์ ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ	1. ปฐมนิเทศฯ มคอ.3, บัณฑิต มคอ.3 และ Formative Assessment (ครั้งที่ 2) 2. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2) 3. อบรม Pre-UKPSF รุ่น 9 (อาจารย์ไทย) 4. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ 5. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
15	ผศ.ดร.น.สพ.ธีระศักดิ์ พราพงษ์	1. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การแนะนำเกณฑ์ AUN-QAระดับสถาบัน" วันที่ 4 มี.ค. 2564 2. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "AUN-QA Implementation and Gap Analysis" วันที่ 10-11 มิ.ย. 2564 3. อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA รุ่นที่ 3" วันที่ 21-23 มิ.ย. 2564 4. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564 5. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564 6. โครงการอบรมเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร (Version 4.0) ออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom วันที่ 3 ส.ค. 2564 7. กิจกรรม Virtual consultation hours เกี่ยวกับการจัดทำ course

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		<p>site ครั้งที่ 2 วันที่ 16 ก.ย. 2564</p> <p>8. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 25 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ</p> <p>9. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
16	อาจารย์ สพ.ญ.รัชฎาพร บริพันธ์ุ	<p>1. ปฐมนิเทศฯ มคอ.3, บันทึก มคอ.3 และ Formative Assessment (ครั้งที่ 2)</p> <p>2. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)" ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>3. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>4. หลักสูตรเสริมสำหรับเพิ่มศักยภาพในการใช้ห้องเรียน Smart Classroom : สร้างสื่อวิดีโออย่างง่ายด้วย Application LOOM วันที่ 6 พฤษภาคม 2564 (ผ่าน ZOOM)</p> <p>5. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
17	ผศ.ดร.สพ.ญ.ศิริวรรณ พราพงษ์	<p>1. ปฐมนิเทศฯ มคอ.3, บันทึก มคอ.3 และ Formative Assessment (ครั้งที่ 2)</p> <p>2. อบรม เรื่อง e-learning (ครั้งที่ 2)</p> <p>3. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)" ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>4. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>5. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)" ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
18	อาจารย์ ดร.พรชัย พรพนม	<p>1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3</p>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		<p>ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>2. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>3. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ</p> <p>4. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
19	อาจารย์ สพ.ญ.จิรนนท์ สุดประเสริฐ	<p>1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>2. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>3. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM)</p> <p>4. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
20	อาจารย์ สพ.ญ.นภสร แผงประสิทธิ์	<p>1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>2. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>3. อบรมการออกแบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนในยุค Next Normal วันที่ 4 มิ.ย. 2564</p> <p>4. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM)</p>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
		5. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564
21	ผศ.สพ.ญ.จุรีย์รัตน์ สำเร็จประสงค์	<p>1. อบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียน มคอ.3 และการบันทึกข้อมูล มคอ.3 ในระบบบริหารหลักสูตร (TQF)” ออนไลน์ วันที่ 1 มิ.ย. 2564</p> <p>2. อบรมเชิงปฏิบัติการ Pre-UKPSF รุ่นที่ 10 ออนไลน์ วันที่ 7-9 มิ.ย. 2564</p> <p>3. อบรมการออกแบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนในยุค Next Normal วันที่ 4 มิ.ย. 2564</p> <p>4. อบรมเชิงปฏิบัติการ e-Learning เพื่อการเรียนการสอนเชิงรุกออนไลน์ วันที่ 11 มิ.ย. 2564</p> <p>5. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM)</p> <p>6. หลักสูตรเสริมสำหรับเพิ่มศักยภาพในการใช้ห้องเรียน Smart Classroom : การใช้งาน ZOOM เพื่อการเรียนการสอนและการประชุมออนไลน์ วันที่ 15 มิถุนายน 2564</p> <p>7. การออกแบบหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตาม Outcome Based Education (OBE)” ในวันที่ 24-25 พฤษภาคม 2564</p>
22	อาจารย์เชษฐตุพล พูลจันทร์	<p>1. กิจกรรม Virtual consultation hours เกี่ยวกับการจัดทำ course site ครั้งที่ 2 วันที่ 16 ก.ย. 2564</p> <p>2. หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ</p>
23	อ.น.สพ.ดร.มานิชญ์ ยินดี	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ (ZOOM)

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	กิจกรรมที่เข้าร่วมอบรม
24	รศ.ดร. น.สพ.วรวีทย์ วัชชวัลคุ	หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการ "การใช้งานเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนการสอนในห้องเรียน Smart Classroom" วันที่ 31 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 น. - 16.00 น. ณ ห้อง AD1102 ชั้น 1 อาคารสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ

ทั้งนี้ในช่วงก่อนสิ้นปีงบประมาณ มีการประชุมบุคลากรประจำปีเพื่อสรุปผลปฏิบัติงานและวางแผนการพัฒนาวิทยาลัยฯ และบุคลากรในแผนปฏิบัติงานประจำปีต่อไป

(5) ทางวิทยาลัยฯ มีการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในหลายด้าน เช่น การจัดทำประกาศในหน้าเว็บไซต์ fanpage ของวิทยาลัยฯ และหน้าจอมอนิเตอร์ทางเข้าอาคารอายุรกรรมและศัลยกรรมม้าและโค เพื่อแสดงความเชิดชูและยินดีแก่คณาจารย์ที่ได้รับที่ตำแหน่งทางวิชาการและได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของประเทศอังกฤษ (UKPSF) ในระดับ Senior Fellow และ Fellow คือ

1. รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน
2. ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ และ
3. ผศ.น.สพ.ดร.นภารัตน์ สุทธิเดช

อาจารย์ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิจัยระดับ “ดีเยี่ยม” จากกิจกรรม “การจัดประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย ด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ คือ อ.ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ และรวมถึงแสดงความยินดีกับอาจารย์ที่มีผลงานตีพิมพ์ 1:1 ได้แก่

1. รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน
2. รศ.สพ.ญ.ดร.สุมาลี บุญมา
3. ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ
4. ผศ.น.สพ.ดร.นภารัตน์ สุทธิเดช
5. ผศ.น.สพ.ดร.ชัยวัฒน์ บุญแก้ววรรณ
6. ผศ.สพ.ญ.ดร.ศิริวรรณ พรพงษ์
7. ผศ.ดร.วราภรณ์ กิจพิพิธ
8. อ.ดร.วัชรพงษ์ มิตสุวรรณ
9. อ.ดร.นารินทร์ สนธิกันย์
10. อ.สพ.ญ.ดร.พรรณพิชญา พุ่งวิทยา



อาจารย์ส่วแพทย์ ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร Parasites and Wildlife
02/09/2021



อาจารย์ส่วแพทย์ ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร Acta Tropica
03/08/2021



อาจารย์ส่วแพทย์ ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร Acta Tropica
19/07/2021



อาจารย์ส่วแพทย์ ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสาร Global Ecology and Conservation
19/07/2021



(6) ทางวิทยาลัยฯ มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนางานวิจัยของคณาจารย์และบุคลากรประจำวิทยาลัยฯ โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการผลิตและพัฒนาผลงานวิจัยทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ วิทยาลัยฯ จึงจัดสรรให้มีเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการตีพิมพ์ผลงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเผยแพร่บทความวิจัย (full research article) ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(7) ทางวิทยาลัยฯ มีการทบทวนแผนทรัพยากรมนุษย์ เนื่องจากภาระงานรักษาและดูแลสุขภาพสัตว์ ที่มารับบริการมีปริมาณมากขึ้น อีกทั้งต้องเตรียมงานบริการด้านปศุสัตว์เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากสัตวแพทยสภา ดังนั้นจึงมีการขอปรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการมาเป็นตำแหน่งนายสัตวแพทย์ เพื่อให้งานบริการด้านสุขภาพกับเจ้าของสัตว์เลี้ยงเพื่อการบริโภค (ปศุสัตว์) จำนวน 2 อัตรา

(8) มีการปรับปรุงแผนการดำเนินงานทรัพยากรมนุษย์ โดยมีนโยบายที่จะเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 50 คนในปีการศึกษา 2564 ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มจำนวนอาจารย์เพิ่มขึ้นตามเงื่อนไขของสัตวแพทยสภาอีกทั้งงานวิจัยที่จะต้องเพิ่มขึ้นทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามนโยบายของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้การเพิ่มงานบริการวิชาการในด้านต่างๆ เช่น งานชันสูตรโรค งานบริการดูแลสุขภาพปศุสัตว์และสัตว์ป่า เป็นต้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับปรุงแผนดำเนินงานด้านทรัพยากรมนุษย์ที่เกี่ยวข้อง เช่น อาจารย์นักวิทยาศาสตร์และเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

S5.2 การบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ (AUN-QA 7)

(1) มีการติดตามผลการใช้งบประมาณและรายงานให้คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ เป็นประจำทุกครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหารวิทยาลัยฯ โดยการใช้จ่ายเงินเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ด้านการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ โดยขั้นตอนการเบิกจ่ายทางการเงินเป็นไปตามระเบียบทางการเงิน งบการเงินและรายงานต่างๆ มีความถูกต้องตามระเบียบการเงินของมหาวิทยาลัยฯ

(2) เริ่มดำเนินการจัดทำนวัตกรรมของหน่วยงาน โดยพัฒนาระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์อัจฉริยะ เพื่อใช้ติดตามครุภัณฑ์และเครื่องใช้ต่างๆ ทั้งในโรงพยาบาลสัตว์ สำนักงานคณบดี และห้องเรียนเพื่อให้พร้อมใช้งานได้จริง อีกทั้งปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพต่าง ๆ ทั้งห้องเรียน สื่อการสอน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และห้องปฏิบัติงานในโรงพยาบาลสัตว์ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่จำเป็นในการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ เช่น มีการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนให้เป็น Smart classroom จำนวน 3 ห้อง คือ ห้องเรียนที่ตึกกายวิภาคศาสตร์สัตว์จำนวน 2 ห้อง และห้องเรียนที่โรงพยาบาลสัตว์เล็ก โดยทำให้มีพื้นที่เพียงพอและเป็นไปตามข้อกำหนดของสัตวแพทยสภา อีกทั้งมีการจัดซื้ออุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการเรียนการสอน และงานให้บริการด้านสุขภาพสัตว์ เช่น ห้องศัลยกรรมและวางยาสลบหมา รวมถึงคอกโคและม้า

(3) มีการประเมินการดำเนินงาน บำรุงรักษา ตรวจสอบ และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ เช่น คอมพิวเตอร์ เครือข่าย การสำรองข้อมูล ความปลอดภัย และสิทธิ์การเข้าถึง เพื่อตอบสนองความต้องการที่จำเป็นในการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ เพื่อให้มั่นใจว่ามีโครงสร้างด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเพียงพอ พร้อมใช้งาน และสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากร

(4) มีระบบและการดำเนินการในการวางแผน ดำเนินการ ประเมิน และปรับปรุงสภาพแวดล้อมสุขภาพและความปลอดภัย และคำนึงถึงผู้ที่มีความต้องการพิเศษ โดยมีการจัดการสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกอาคารโรงพยาบาลสัตว์ ให้มีความสะอาดและปลอดภัยต่อผู้มาใช้บริการและการเรียนการสอน โดยมุ่งส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของบุคลากร นักศึกษาและผู้ให้บริการเป็นสำคัญ ด้วยการมีคณะกรรมการ 5 ส. และ WU green ซึ่งผลการประเมิน 5ส. ในปีงบประมาณ 2564 นี้ ทางวิทยาลัยฯ ได้รับคะแนนเต็ม 5 คะแนนเต็ม

S5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา

ระบบการประกันคุณภาพภายใน

(1) วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี มีการจัดตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ เพื่อทำหน้าที่สร้างความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพการศึกษาต่อคุณภาพของบัณฑิต ให้กับบุคลากรของวิทยาลัยฯ สร้างระบบพัฒนางานประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาลัยฯ และติดตามจัดทำรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ โดยมีการจัดประชุมเพื่อให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของระบบประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งรายงานการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นระยะๆ เพื่อให้การดำเนินงานบริหารหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นไปอย่างมีคุณภาพและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยอยู่ภายใต้ระบบ WUQA ซึ่งพัฒนามาจากพื้นฐานของกรอบแนวคิดของเกณฑ์ AUN-QA

(2) ทางวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ มีการวางแผนระบบและขั้นตอนการประกันคุณภาพทั้งในระดับหลักสูตรฯ และระดับวิทยาลัยฯ โดยในที่ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพจะชี้แจงแนวทางการจัดทำและ

มอบให้คณะกรรมการฯ ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการในแต่ละด้านและกำหนดระยะเวลาในการจัดทำรายงานประกันคุณภาพระดับ หลักสูตรฯ และระดับวิทยาลัยฯ เพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของวิทยาลัยฯ คอยติดตามความคืบหน้าในการจัดทำ รายงาน เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้รายงานผลการดำเนินงานได้อย่างครบถ้วนมากที่สุด

(3) ทางวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ ส่งเสริมให้อาจารย์และบุคลากรของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมอบรม โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร ตาม เกณฑ์ AUN-QA/WUQA" เพื่อเตรียมพร้อมทำความเข้าใจการใช้เกณฑ์การประเมินแบบ WUQA ในปีการศึกษา 2563 และ การอบรมผู้ประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA โดยในปีการศึกษา 2563 มี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร.ธีระศักดิ์ พรพวงษ์ ผ่านการอบรมเป็นผู้ตรวจประเมินระดับหลักสูตร

(4) ทางวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย เพื่อวัดผลการดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ โดยได้ตั้งค่าเป้าหมายเพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยจะรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นจำนวน 2 ครั้งก่อนการรับการประเมินจริง

(5) วิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์ฯ ได้รับการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายในตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 และทางวิทยาลัยฯ ได้นำข้อเสนอแนะจากผลการประเมินหลักสูตรและวิทยาลัยฯ ในปีการศึกษา 2562 มาปรับปรุง จัดทำแผน ปฏิบัติ และทบทวน ดังรายงานผลการดำเนินงานปีการศึกษา 2563 เพื่อให้บรรลุ เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร

ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน

คณะกรรมการประกันคุณภาพฯ ได้มอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่คอยเก็บบันทึกข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง กับ ประกันคุณภาพของวิทยาลัยฯ และทำการวิเคราะห์ข้อมูลของวิทยาลัยฯ ที่เกี่ยวกับกิจกรรม การเรียนการสอน การศึกษาดูงาน การยกย่องชมเชยผู้ได้รับรางวัล เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ เช่น ได้ทำการสำรวจข้อมูลการเรียน การสอน โดยให้นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการโรงพยาบาลสัตว์ ทำแบบสอบถามต่างๆ หลังเสร็จสิ้นการ เรียนการสอน การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม การบริการวิชาการ โดยทำการเก็บข้อมูลแล้วนำมาวิเคราะห์ แก้ปัญหา และพัฒนาแนวทางในการจัดกิจกรรมต่างๆ และเพื่อเป็นข้อมูลประกอบในการจัดทำ การประกัน คุณภาพการศึกษาภายในทั้งระดับหลักสูตรและระดับวิทยาลัยฯ

การส่งเสริมคุณภาพ

ทางวิทยาลัยฯ มีแผนและการทำงานในการส่งเสริมคุณภาพของระบบประกันคุณภาพและการ ทำงานของ วิทยาลัยฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายให้จัดกิจกรรมเพื่อการส่งเสริมคุณภาพด้านต่างๆ แก่ คณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมเตรียมความพร้อมและสร้างแรงบันดาลใจในการ ทำงานของบุคลากรทุกฝ่าย กิจกรรมการอภิปรายงานวิจัยและแผนการวิจัยระดับแนวหน้าในสาขาสัตวแพทย์ โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่องานสอนและวิจัยสำหรับคณาจารย์ โครงการพัฒนาศักยภาพในการ

ทำงานแก่อาจารย์ในด้านการเรียนการสอนและงานวิจัย รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพด้านบริการวิชาการ (On job training)

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

- 1) ประกาศแสดงความยินดี รศ.น.สพ.ดร.เต็มพงศ์ วงศ์ตะวัน ผศ.สพ.ญ.ดร.นภารัตน์ สุทธิเดช และ ผศ.น.สพ.ดร.ทศพล อารังสุวรรณกิจ (<https://veterinary.wu.ac.th/?cat=171&lang=th>)
- 2) [คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยคณบดีและคณะกรรมการต่างๆ ของวิทยาลัยสัตวแพทยศาสตร์อัครราชกุมารี](#)
- 3) [รายงานการประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ](#)
- 4) [หลักฐานการเข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเขียนรายงานการประเมินตนเอง \(SAR\) ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-OA/WUOA"](#)
- 5) [ระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าด้วยการสรรหา การเลือกสรรการคัดเลือกและการทดลองปฏิบัติงาน พ.ศ. 2535](#)
- 6) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยการจ้างอาจารย์สัญญาจ้างปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561

S5.4 ผลลัพธ์ทางการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา จำนวน 8 ตัวชี้วัด ดังนี้

1) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (WU2-4-8)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	60	70
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	N/A	9.5	26
3. อาจารย์ประจำ จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				
3.1 ระดับปริญญาเอก	คน (ร้อยละ)	N/A	7(73.68)	18(69.23)
3.2 ระดับปริญญาโท	คน (ร้อยละ)	N/A	5.5(57.89)	8(30.77)
3.3 ระดับปริญญาตรี	คน (ร้อยละ)	-	-	-
4. คะแนนที่ได้ (ข้อ 3.1 คูณด้วย 5 หารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	4.95

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YJ3Es_KAfUwTgsX5h8_rjP5NIIAnKBY/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtfpof=true&sd=true

2) ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (WU2-4-9)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	45	50
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	N/A	9.5	13
3. อาจารย์ประจำ จำแนกตามคุณวุฒิการศึกษา				

3.1 ศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	N/A	1(4.35)	0
3.2 รองศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	N/A	2(21.05)	2(15.38)
3.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์	คน (ร้อยละ)	N/A	1.5(15.79)	7(53.85)
3.4 อาจารย์	คน (ร้อยละ)	N/A	5(52.63)	4(30.77)
4. จำนวนอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการ (ข้อ 3.1 + ข้อ 3.2 + ข้อ 3.3)	คน	N/A	4.5	9
5. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (ข้อ 4. ทหารด้วยข้อ 2 และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	47.36	69.23
6. คะแนนที่ได้ (ข้อ 5. คูณด้วย 5 ทหารด้วย ข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YKhP->

[1j9f31sT2KCrT1GvanRq4MyTNk/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1YKhP-1j9f31sT2KCrT1GvanRq4MyTNk/edit?usp=sharing&ouid=108397498145353473523&rtopof=true&sd=true)

3) ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการอบรม Pre-UKPSF หรือ UKPSF ต่อจำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด (WU3-4-8)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	100	100
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	N/A	20	24
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ผ่านการอบรม Pre-UKPSF หรือ UKPSF	คน	N/A	20	24
4. ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการอบรม Pre-UKPSF หรือ UKPSF ต่ออาจารย์ประจำทั้งหมด (ข้อ 3. ทหารด้วยข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	100	100
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4. คูณด้วย 5 ทหารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1n3ZtB_054PIrHI4kEjmYm_mOAGxKQyna/edit#gid=1681030286

4) ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับ Fellowship ต่อจำนวนอาจารย์ที่ผ่านการอบรม UKPSF ทั้งหมด (WU3-4-9)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	90	90
2. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	คน	N/A	1	24
3. จำนวนอาจารย์ประจำที่ผ่านการอบรม UKPSF	คน	N/A	1	4
4. จำนวนอาจารย์ประจำที่ผ่านการอบรม UKPSF และได้รับ Fellowship	คน	N/A	1	3
5. ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการอบรม UKPSF และได้รับ Fellowship ต่ออาจารย์ประจำที่ผ่านการอบรม UKPSF (ข้อ 4. ทหารด้วยข้อ 3. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	100	75
6. คะแนนที่ได้ (ข้อ 5. คูณด้วย 5 ทหารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	4.17

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1RVGemmi95JjdrDbOux8BGsJFN15Ufc3E/edit#gid=1335409441>

5) ร้อยละของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี (WU7-3-6)

รายการ	หน่วย นับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	N/A	90	90
2. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผน	บาท	N/A	7,403,160.00	9,389,650
3. ผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน	บาท	N/A	6,671,842.10	8,676,192.37
4. ร้อยละผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงาน (ข้อ 3. หารด้วย ข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	90.12	92.40
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	N/A	5	5

6) ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน รวมถึงการจัดสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ และการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ (WU5-2-2 + WU5-2-3)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงานของ นักศึกษา	ค่าเป้าหมาย	N/A	N/A	85
1.1 ภาพรวมความพึงพอใจของนักศึกษาทุกด้าน	คะแนน	N/A	N/A	4.16
1.2 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตรฯ (ข้อ 1.1 หารด้วย 5 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	83.2
1.3 คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.2 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 1.)	คะแนน	N/A	N/A	4.89
2. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงานของ อาจารย์	ค่าเป้าหมาย	N/A	N/A	85
2.1 ภาพรวมความพึงพอใจของอาจารย์ทุกด้าน	คะแนน	N/A	N/A	4.23
2.2 ร้อยละความพึงพอใจของอาจารย์ต่อหลักสูตรฯ (ข้อ 2.1 หารด้วย 5 คูณด้วย 100)	ร้อยละ	N/A	N/A	84.6
2.3 คะแนนที่ได้ (ข้อ 2.2 คูณด้วย 5 หารด้วยข้อ 2.)	คะแนน	N/A	N/A	4.98
3. คะแนนที่ได้ (ข้อ 1.2 บวกด้วย ข้อ 2.2. หารด้วย 2)	คะแนน	N/A	N/A	4.94

7) ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (WU2-1-1)

หลักสูตร	หน่วยนับ	คะแนนเฉลี่ย ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมาย	คะแนน	-	4.00	4.00
2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร				

หลักสูตร	หน่วยนับ	คะแนนเฉลี่ย ตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมาย	คะแนน	-	4.00	4.00
2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร				
1) หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)		3.13	4.11	4.08
2) คะแนนที่ได้ (หาคะแนนเฉลี่ยจากทุกหลักสูตร)		3.13	4.11	4.08

หมายเหตุ การคำนวณคะแนนเฉลี่ยระดับสำนักวิชาคำนวณจากผลรวมของคะแนนเฉลี่ยทุกหลักสูตร/จำนวนหลักสูตรทั้งหมดในสำนักวิชา
https://drive.google.com/file/d/1zFkBiKyh_PsuFmcwWoiHGGuHwdvOJ9PaM/view

8) ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหรือเทียบเท่าระดับดีขึ้นไป (WU3-1-2)

รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงานตามปีการศึกษา		
		2561	2562	2563
1. ค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน	ร้อยละ	100	100	100
2. จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่ประเมินด้วยเกณฑ์ WUQA	หลักสูตร	0	1	1
3. จำนวนหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับดีขึ้นไป (ตั้งแต่คะแนน 3.51 ขึ้นไป)	หลักสูตร	0	1	1
4. ร้อยละหลักสูตรที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาในระดับดีขึ้นไป (ข้อ 3. หาดด้วย ข้อ 2. และคูณด้วย 100)	ร้อยละ	0	100	100
5. คะแนนที่ได้ (ข้อ 4 คูณด้วย 5 หาดด้วยข้อ 1.)	คะแนน	0	5	5

https://drive.google.com/file/d/1zFkBiKyh_PsuFmcwWoiHGGuHwdvOJ9PaM/view

3. รายการเอกสารและหลักฐาน

- 1) หลักฐานการได้รับ Fellow ship
- 2) แบบประเมินความพึงพอใจด้านต่างๆ

4. สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA – S5

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
S5.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์	P 1. การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ (พิจารณาจากการสืบทอดตำแหน่ง การเลื่อนตำแหน่ง การสับเปลี่ยนโยกย้าย การเลิกจ้าง และการเกษียณอายุ)				/			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)		ระดับคะแนน						
			1	2	3	4	5	6	7
	P	2. มีการกำหนดและสื่อสารเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจรรยาบรรณวิชาชีพ (Ethics) และความมีเสรีภาพทางวิชาการ (Academic Freedom) เพื่อการบรรจุแต่งตั้ง การจ้างงาน และการเลื่อนตำแหน่ง				/			
	P	3. มีการกำหนดสมรรถนะ (Competence) รวมถึงทักษะความเป็นผู้นำ (Leadership Skills) ของบุคลากรแต่ละประเภท				/			
	D	4. มีการระบุความต้องการในการฝึกอบรมและการพัฒนาของบุคลากร และมีการจัดกิจกรรมตามความต้องการที่กำหนด				/			
	D	5. มีการนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการให้รางวัล การชื่นชมคุณค่า และการแนะนำให้คำปรึกษาไปใช้เพื่อเป็นสิ่งจูงใจ กระตุ้นหรือสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	C	6. มีการทบทวนแผนทรัพยากรมนุษย์ นโยบาย ขั้นตอน ตลอดจนแผนงาน/โครงการต่าง ๆ				/			
	A	7. มีการปรับปรุงแผนทรัพยากรมนุษย์ นโยบาย ขั้นตอนและแผนงาน/โครงการต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S5.1		4						
S5.2 การบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ	P	1. มีระบบการวางแผน ดำเนินการ ตรวจสอบ และปรับปรุงทรัพยากรทางการเงินขององค์กรเพื่อสนับสนุนการบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในด้านการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	D	2. มีระบบการวางแผน บำรุงรักษา ประเมิน และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกทางกายภาพและโครงสร้างพื้นฐาน เช่น สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน ห้องปฏิบัติการอุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการในการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	P	3. มีระบบและดำเนินการวางแผน บำรุงรักษา ตรวจสอบ และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างพื้นฐาน เช่น คอมพิวเตอร์ เครือข่าย การสำรองข้อมูล ความปลอดภัย และสิทธิ์การเข้าถึง เพื่อตอบสนองความต้องการและสนับสนุนภารกิจจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	D	4. มีระบบและดำเนินการวางแผน บำรุงรักษา ประเมิน และปรับปรุงทรัพยากรด้านวิชาการ เช่น ทรัพยากรภายในห้องสมุด สื่อการสอนฐานข้อมูลออนไลน์ เป็นต้น เพื่อตอบสนองความต้องการและสนับสนุนการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/			
	P	5. มีระบบและดำเนินการวางแผน บำรุงรักษา ประเมิน และปรับปรุง				/			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)		ระดับคะแนน							
			1	2	3	4	5	6	7	
	D C A	สภาพแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัย และคำนึงถึงประชาชนที่มีความต้องการพิเศษ								
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S5.2		4							
S5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา	P	1. มีการกำหนดระบบการประกันคุณภาพภายใน ทั้งในเชิงโครงสร้างการบริหาร บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิง กลยุทธ์ และการประกันคุณภาพขององค์กร				/				
	P	2. มีแผนกลยุทธ์การประกันคุณภาพ (Strategic QA Plan) ที่มีความครอบคลุมยุทธศาสตร์ นโยบาย การมีส่วนร่วมและกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงได้รับการส่งเสริมและฝึกอบรมการประกันคุณภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และการประกันคุณภาพขององค์กร				/				
	C	3. มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และค่าเป้าหมายเพื่อวัดผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพขององค์กร				/				
	P D C A	4. มีแผนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก และดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงมีการทบทวนข้อค้นพบและผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร				/				
	P D C A	5. มีระบบสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายใน รวมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลมีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยง ถูกต้อง และพร้อมใช้งานทันตามความต้องการ สามารถช่วยตัดสินใจ บนพื้นฐานของข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และปลอดภัย				/				
	P D C A	6. มีการวางแผนเพื่อส่งเสริมคุณภาพขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการกำหนดเกณฑ์ การเลือกข้อมูลสารสนเทศเพื่อเปรียบเทียบ (Comparative) และเทียบเคียงสมรรถนะ (Benchmarking) กับคู่ความร่วมมือต่าง ๆ (Partners) เพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการจัดการศึกษา การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม				/				
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S5.3		4							
S5.4 ผลลัพธ์ทางการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา	1.	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (WU2-4-8)					5			
	2.	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (WU2-4-9)					4.58			
	3.	ร้อยละของอาจารย์ที่ผ่านการอบรม UKPSF หรือ Pre-UKPSF ต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด (WU3-4-8)					5			
	4.	ร้อยละของอาจารย์ที่ได้รับ Fellowship ต่อจำนวนอาจารย์ที่ผ่านการอบรม UKPSF ทั้งหมด (WU3-4-9)					4.17			
	5.	ร้อยละของการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี (WU7-3-6)					5			
	6.	ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาและบุคลากรต่อสิ่งสนับสนุนการใช้ชีวิตใน					4.94			

เกณฑ์ย่อย	ประเด็นพิจารณา (Checklist)	ระดับคะแนน						
		1	2	3	4	5	6	7
	มหาวิทยาลัย (WU5-2-2 + WU5-2-3)							
	7. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (WU2-1-1)				5			
	8. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสำนักวิชา (WU2-1-2)				5			
	9. ร้อยละของหลักสูตรที่ผ่านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหรือเทียบเท่าระดับขึ้นไป (WU3-1-2)				5			
	คะแนนภาพรวมของเกณฑ์ S5.4				4.85			
	คะแนนเฉลี่ยภาพรวมของเกณฑ์ S5				4.21			

ส่วนที่ 4

การวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

4.1 สรุปผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ WUQA-S

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน ตนเอง	คะแนนผลการประเมิน โดยคณะกรรมการ
S1 การนำองค์กร		
S1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร (AUN-QA 1)	4	4
S1.2 การกำกับดูแลองค์กร (AUN-QA 2)	4	4
S1.3 ภาวะผู้นำและการบริหาร (AUN-QA 3)	4	4
S1.4 การจัดการเชิงกลยุทธ์ (AUN-QA 4)	4	4
S1.5 นโยบายตามภารกิจหลักขององค์กร (AUN-QA 5)	4	4
S1.6 การสร้างเครือข่ายและความสัมพันธ์กับภายนอก (AUN-QA 8)	4	4
S1.7 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร	5	4.93
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S1	4.14	4.13
S2 การจัดการศึกษา		
S2.1 การรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา (AUN-QA 13)	4	4
S2.2 การจัดทำและพัฒนาหลักสูตร (AUN-QA 14)	4	4
S2.3 การจัดการเรียนการสอน (AUN-QA 15)	4	4
S2.4 การประเมินนักศึกษา (AUN-QA 16)	4	4
S2.5 การส่งเสริมและให้บริการแก่นักศึกษา (AUN-QA 17)	4	4
S2.6 ผลลัพธ์ด้านการจัดการศึกษา (AUN-QA 22)	5	4.29
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S2	4.17	4.05
S3 การวิจัย		
S3.1 การจัดการงานวิจัย (AUN-QA 18)	4	4
S3.2 การจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (AUN-QA 19)	4	4
S3.3 ความร่วมมือในการวิจัยและคู่ความร่วมมือ (AUN-QA 20)	4	4
S3.4 ผลลัพธ์ด้านการวิจัย (AUN-QA 23)	4.37	4.37
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S3	4.09	4.09

เกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน ตนเอง	คะแนนผลการประเมิน โดยคณะกรรมการ
S4 การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม		
S4.1 การบริการวิชาการ (AUN-QA 21)	4	4
S4.2 การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	4	4
S4.3 ผลลัพธ์ด้านการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	5	5
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S4	4.33	4.33
S5 การบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ		
S5.1 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (AUN-QA 6)	4	4
S5.2 การบริหารทรัพยากรทางการเงินและกายภาพ (AUN-QA 7)	4	4
S5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษา (AUN-QA 9,10,11,12)	4	4
S5.4 ผลลัพธ์ทางการบริหารการจัดการและการประกันคุณภาพการศึกษา	4.85	4.85
คะแนนเฉลี่ยของเกณฑ์ S5	4.21	4.21
คะแนนเฉลี่ย S1-S5	4.18	4.14

หมายเหตุ

- 1) เกณฑ์ S1.1 S1.2 S1.3 S1.4 S1.5 S1.6 S2.1 S2.2 S2.3 S2.4 S2.5 S3.1 S3.2 S3.3 S4.1 S4.2 S5.1 S5.2 S5.3 ให้คะแนนตามเกณฑ์ AUN-QA แบบภาพรวม 1-7
- 2) เกณฑ์ S1.7 S2.6 S3.4 S4.3 S5.4 ให้หาค่าเฉลี่ยจากคะแนนในแต่ละตัวชี้วัดยุทธศาสตร์
- 3) วิธีการคำนวณคะแนนเฉลี่ยของภาพรวม (Overall) ให้คิดคะแนนเฉลี่ยจากตัวชี้วัด S1.1 S1.2 S1.3 S1.4 S1.5 S1.6 S1.7 S2.1 S2.2 S2.3 S2.4 S2.5 S2.6 S3.1 S3.2 S3.3 S3.4 S4.1 S4.2 S5.1 S5.2 S5.3 และ S5.4

4.2 จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางการพัฒนา

เกณฑ์	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
S1 การนำองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> - มีโครงสร้างการบริหารงานของวิทยาลัยที่มีความชัดเจน โดยมีคณะกรรมการชุดต่างๆ ดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โดยมีแผนการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานที่ชัดเจน - ผู้นำมีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์ให้บุคลากรรับทราบถึงนโยบายได้อย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินงานในทุกคณะกรรมการของวิทยาลัยมากขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนปรับปรุงคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อนำมาซึ่งผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นของวิทยาลัยฯ
S2 การจัดการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรสัตวแพทยศาสตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรนานาชาติหนึ่งเดียวในประเทศไทย - มีการส่งเสริมให้หลักสูตรมีรูปแบบการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลักดันให้อาจารย์เข้าร่วมอบรม UKPSF เพื่อได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีคุณภาพของประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทีมพี่เลี้ยงในการยื่นขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพเพื่อการสอนและการสนับสนุนการเรียนรู้ตามกรอบ UKPSF

เกณฑ์	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
	<p>เรียนการสอนแบบ Active Learning และมีการจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐาน UKPSF และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพของสัตวแพทยสภา</p> <p>- มีการพัฒนาระบบการการรับนักศึกษาที่ทำให้มั่นใจว่าสามารถรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ</p> <p>- คณาจารย์มีคุณภาพและเชี่ยวชาญในด้านการสอนทางด้านวิชาชีพสัตวแพทย์</p>	<p>อังกฤษ (Fellow)</p>	
<p>S3 การวิจัย</p>	<p>- มีผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติอยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS ระดับ Q1 และ Q2 เพิ่มขึ้น</p> <p>- คณาจารย์มีผลงานด้านวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติจำนวนมากขึ้น</p>	<p>- ผลักดันและสนับสนุนให้คณาจารย์ขอทุนวิจัยภายนอกมากขึ้น</p> <p>- ส่งเสริมให้คณาจารย์สร้างความร่วมมือในการพัฒนาโครงการวิจัยกับหน่วยงานภายนอก จนสามารถสร้างความร่วมมือในโครงการวิจัยและได้รับทุนสนับสนุน</p>	<p>- ผลักดันให้มีร่วมมือระหว่างองค์กรทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>- ผลักดันให้มีผลงานตีพิมพ์ร่วมกับองค์กรหรือบุคคลต่างประเทศ</p> <p>- วางกลยุทธ์เพื่อขับเคลื่อนงานวิจัยของคณาจารย์ให้เป็นที่ไปตามเป้าหมาย</p>

เกณฑ์	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
	และต่อเนื่อง	จากหน่วยงานภายนอกเพิ่มขึ้น	
S4 การบริการวิชาการ และทำนุศิลปะและวัฒนธรรม	<p>มีผลงานด้านบริการวิชาการที่โดดเด่นจากผลการดำเนินการของโรงพยาบาลสัตว์เล็กที่วางแผนการให้บริการลูกค้าที่เข้าถึงความต้องการของลูกค้าในพื้นที่โดยรอบด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย</p> <p>- มีปัจจัยที่เกื้อหนุนสำหรับการดำเนินการของวิทยาลัยฯ ในด้านต่างๆ เช่น มีเครื่องมือทางสัตวแพทย์และเทคโนโลยีต่างๆ ที่ทันสมัยเพื่อรองรับการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ</p> <p>- มีการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง ปรับรูปแบบการทำกิจกรรมให้เข้ากับสถานการณ์ COVID-19</p>	- จัดทำระบบงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นระบบมากขึ้น	- ทบทวนและทำระบบงานบริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยให้มีการบูรณาการเพื่อเข้าการเรียนการสอน วิจัย และบริการวิชาการ
S5 การบริหารจัดการ และการประกันคุณภาพ	มีการจัดสรรงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ มีการ	- สร้างความเข้าใจในระบบ WUQA ให้กับ	- สนับสนุนให้คณาจารย์เข้าร่วมอบรมเชิง

เกณฑ์	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา	แนวทางการพัฒนา
	บริหารจัดการแผนการเงินที่ชัดเจนและสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและเป้าหมายในการดำเนินงาน	บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้มีแนวทางในการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด - สร้างระบบกำกับติดตาม ประเมินผล และการพัฒนาด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพได้เป็นระยะและมุ่งสู่เป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีแนวทางส่งเสริมให้คณาจารย์ยื่นขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการอย่างเป็นระบบ	ปฏิบัติการและการสร้างความเข้าใจและการรับรู้ที่มากขึ้นให้กับบุคลากรในด้านการประกันคุณภาพตามระบบ WUQA - ส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำแผนพัฒนาตนเอง ครอบคลุมทั้งด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ การขอตำแหน่งทางวิชาการที่เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

ภาคผนวก

- ข้อมูลพื้นฐาน (Common Data Set, CDS) ปีการศึกษา 2563

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
1. จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
- ระดับปริญญาตรี	1
- ระดับ ป.บัณฑิต	-
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-
2. จำนวนหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง	-
- ระดับปริญญาตรี	-
- ระดับ ป.บัณฑิต	-
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-
3. จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมดทุกระดับการศึกษา	34
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาตรี	34
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิต	-
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาโท	-
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- จำนวนนักศึกษาปัจจุบันทั้งหมด - ระดับปริญญาเอก	-
4. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด รวมทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ	32
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่า	9
- จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ วุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	19
5. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์	20
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	4
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	8
- จำนวนอาจารย์ประจำ (ที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ) ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	8
6. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	8
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	1
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	7
7. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์	3
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	3

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
8. จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมดที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์	1
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	-
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า	-
- จำนวนอาจารย์ประจำตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่มีวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า	1
9. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรแยกตามวุฒิการศึกษา	
- ระดับปริญญาตรี	24
- ระดับ ป.บัณฑิต	-
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-
10. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ	13
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์	8
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์	2
- จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์	1
11. จำนวนรวมของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	-
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	2
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	1
- บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	23

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
- ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
- ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
- ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
- ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
- ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการแต่ ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ online	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
- จำนวนบทความของอาจารย์ประจำหลักสูตรปริญญาเอกที่ได้รับการอ้างอิงในฐานข้อมูล TCI และ Scopus ต่อจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	-
12. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีทั้งหมด	-
13. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ตอบแบบสำรวจเรื่องการทำงานทำภายใน 1 ปี หลังสำเร็จการศึกษา	-
14. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ทำงานทำหลังสำเร็จการศึกษา (ไม่นับรวมผู้ที่ประกอบอาชีพอิสระ)	-
15. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ประกอบอาชีพอิสระ	-
16. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษา	-
17. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่มีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว	-
18. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา	-
19. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่อุปสมบท	-
20. จำนวนบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่เกณฑ์ทหาร	-
21. เงินเดือนหรือรายได้ต่อเดือน ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่ทำงานทำหรือประกอบ อาชีพอิสระ (ค่าเฉลี่ย)	-
22. ผลการประเมินจากความพึงพอใจของนายจ้างที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีตาม กรอบ TQF เฉลี่ย (คะแนนเต็ม ๕)	-
23. จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์ หรือเผยแพร่	-
- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่มีการตีพิมพ์ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง	-
- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ	-

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
ในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
24. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโททั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
25. จำนวนรวมของผลงานนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	-
- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
- จำนวนบทความฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสภาสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ	-
- ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	-

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบทั่วไปและแจ้ง ก.พ.อ./กกอ. ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
- จำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ.หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	-
- ผลงานที่ได้รับการจดสิทธิบัตร	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- จำนวนงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
26. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกทั้งหมด (ปีการศึกษาที่เป็นวงรอบประเมิน)	-
27. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) รวมทุกหลักสูตร	
- ระดับอนุปริญญา	-
- ระดับปริญญาตรี	38
- ระดับ ป.บัณฑิต	-
- ระดับปริญญาโท	-
- ระดับ ป.บัณฑิตชั้นสูง	-
- ระดับปริญญาเอก	-
28. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายในสถาบัน	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1,300,000
- กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
29. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์จากภายนอกสถาบัน	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	2,207,931.00
- กลุ่มสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
30. จำนวนอาจารย์ประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	26
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
31. จำนวนนักวิจัยประจำที่ปฏิบัติงานจริง (ไม่นับรวมผู้ลาศึกษาต่อ)	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
32. จำนวนอาจารย์ประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	6
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
33. จำนวนนักวิจัยประจำที่ลาศึกษาต่อ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
34. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
35. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารทางวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 แต่สถาบันนำเสนอสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
36. ผลงานที่ได้รับการจดอนุสิทธิบัตร	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	2
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
37. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการที่ปรากฏใน	-

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
ฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
38. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ. 2556 แต่สถาบันนำเสนอสถานสถาบันอนุมัติและจัดทำเป็นประกาศให้ทราบเป็นการทั่วไป และแจ้งให้ กพอ./กกอ.ทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ออกประกาศ (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list) หรือตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	1
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	--
39. บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556	
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	18
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
40. ผลงานได้รับการจดสิทธิบัตร	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
41. ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
42. ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
43. ผลงานค้นพบพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ค้นพบใหม่และได้รับการจดทะเบียน	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
44. ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
45. ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
46. งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
47. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบัน	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
48. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
49. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-
50. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-

รายการข้อมูล	ผลการดำเนินงาน
51. งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-
- กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ	-
- กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	-